



**UTEQ**  
UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE  
**QUEVEDO**

**PROGRAMACIÓN ANUAL  
DE LA POLÍTICA PÚBLICA  
2021**



# **UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**

**UNIDAD DE PLANIFICACION Y DESARROLLO  
UNIVERSITARIO**

## **PROGRAMACION ANUAL DE LA POLITICA PÚBLICA PAPP 2021**

**Elaborado por: Ing. Yoconda Rodríguez Vélez  
ANALISTA DE PLANIFICACIÓN**

**Revisado y Aprobado por: Lcdo. Luis Plata Murillo  
DIRECTOR DE PLANIFICACION Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**

## INDICE

1. INTRODUCCIÓN .....	3
<b>1.1. MARCO LEGAL</b> .....	3
2. ELEMENTOS ORIENTADORES .....	3
<b>2.1. MISION</b> .....	3
<b>2.2. VISION</b> .....	3
<b>2.3. PRINCIPIOS DE LA UNIVERSIDAD</b> .....	4
<b>2.4. FINES DE LA UNIVERSIDAD</b> .....	5
<b>2.5. OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES</b> .....	5
3. ALINEACION DE LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO “TODA UNA VIDA” .....	6
4. PLANIFICACION DE UNIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS.....	6
5. ASIGNACION PRESUPUESTARIA.....	7
<b>5.1. PRESUPUESTO DE INGRESOS</b> .....	7
<b>5.2. PRESUPUESTO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO</b> .....	8
<b>5.3. PRESUPUESTO GASTO PERMANENTE</b> .....	8
<b>5.4. PRESUPUESTO GASTO NO PERMANENTE</b> .....	9
<b>PLAN ANUAL DE INVERSION (PAI) 2021</b> .....	9
<b>5.5. OBRAS FISICAS A DESARROLLARSE Y ADQUISICION DE BIENES DE LARGA DURACION</b> .....	9
6. CONCLUSIONES .....	10
7. ANEXOS.....	11

## **1. INTRODUCCIÓN**

La Programación Anual de la Política Pública o Plan Operativo Anual de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo (POA), establece las acciones que se desarrollarán para alcanzar las metas contenidas dentro del marco del nuevo Plan Estratégico de Desarrollo Institucional para los años 2021-2025. Es un documento que se elaboró considerando las Políticas de la Institución y el resultado del análisis situacional del año 2020.

El Plan Operativo se definió a través de un trabajo colaborativo, tomando en cuenta los aportes de estudiantes, docentes, personal administrativo, representantes de las asociaciones del personal docente y administrativo, y directivos de la Universidad

La planificación se vincula con el presupuesto y es la base para elaborar la proforma presupuestaria, supone concretar lo planificado por las unidades académicas y administrativas en función de las capacidades y la disponibilidad real de los recursos.

Durante los meses de diciembre 2020 y enero del 2021, la Unidad de Planificación y Desarrollo Universitario de la UTEQ realizó varias reuniones de trabajo con los responsables de las unidades académicas y administrativas de la universidad, para iniciar el proceso de elaboración de la PAPP 2021, aplicando la metodología participativa, se socializaron matrices y techos presupuestarios referenciales para cada unidad.

### **1.1. MARCO LEGAL**

- Constitución de la República del Ecuador
- Ley Orgánica de Educación Superior (LOES)
- Reglamento a La Ley Orgánica de Educación Superior
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas
- Estatuto de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo

## **2. ELEMENTOS ORIENTADORES**

### **2.1. MISION**

Somos una Institución dinamizadora de nuestra zona de influencia, que realiza una formación de calidad e integral de los profesionales que la sociedad demanda, propiciando el bienestar social de su entorno a través de la investigación e innovación, generadora de emprendimiento y transfiriendo conocimiento y cultura enmarcada en principios y valores éticos, con estándares internacionales.

### **2.2. VISION**

Ser una Institución referente en Latinoamérica acreditada internacionalmente, considerada fundamental para el desarrollo social y económico en el ámbito local y nacional, generadora



de conocimiento e innovación, de forma creativa, independiente y con pensamiento autónomo; desarrollando con valores éticos, morales y, con eficacia los métodos y contenidos de la docencia, la investigación, innovación y transferencia, en completa armonía con la naturaleza y aportando a la paz del mundo.

### **2.3. PRINCIPIOS DE LA UNIVERSIDAD**

La Universidad Técnica Estatal de Quevedo se regirá por los principios declarados en la Constitución, Ley Orgánica de Educación Superior, Reglamentos y Disposiciones de los Organismos Rectores de la Educación Superior y los adoptados por la Institución:

- a. Autonomía responsable, cogobierno, calidad, integralidad, pertinencia, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica y tecnológica;
- b. Respeto de los valores inherentes a la persona y, en particular, la libertad, la igualdad, el pluralismo, la tolerancia, el espíritu crítico y el cumplimiento de las leyes y normas vigentes. En tal virtud, no admite discriminación derivada de posición ideológica, religión, raza, género, posición económica, filiación política o cualquier otra de similar índole;
- c. Rendición de cuentas a la sociedad, basada en el cumplimiento de su misión, sus objetivos institucionales, sus planes estratégicos y operativos, mediante una evaluación permanente de sus actividades;
- d. Respeto a la alternancia, la paridad de género, igualdad de oportunidades y equidad conforme a la Constitución;
- e. El libre examen como prerrogativa para elegir, con independencia intelectual, de análisis, comprensión y crítica, discutir y cuestionar u opinar sobre el mismo; a través de las diferentes concepciones y criterios del saber, sin subordinarse a creencias ni a disposiciones que impongan formas de pensamiento o expresión;
- f. La prioridad institucional reside en el ámbito académico y es la academia la que da legitimidad a las decisiones universitarias, sustentada en el saber y la experiencia de los actores universitarios;
- g. Servicio a su nación; a ella orienta todo su esfuerzo en la búsqueda de la verdad, la afirmación de los intereses y valores nacionales, la defensa de los derechos humanos y el servicio a la comunidad;
- h. El pluralismo y la libertad de pensamiento, de crítica, de expresión y de cátedra;
- i. El rechazo de toda forma de violencia, intolerancia, discriminación, dependencia y proselitismo político partidista y religioso;
- j. La libertad de debate de tesis filosóficas, religiosas, políticas, sociales, económicas y de otra índole, expuestas de manera científica; por lo que es incompatible con la imposición religiosa y con la propaganda proselitista político-partidista dentro de los recintos educativos. Se prohíbe a partidos y movimientos políticos financiar actividades en esta institución, como a los integrantes de estas entidades recibir este tipo de ayudas;
- k. Desarrollo de una conciencia nacional independiente, orientada a eliminar toda forma de dominación externa e interna; así como la participación activa en la transformación de la sociedad actual con otra que garantice la justicia social;
- l. La búsqueda permanente de la excelencia a través de la práctica de la cultura de la calidad en todos sus actos;

- m. Optimización de los recursos y propiedad intelectual sin fines de lucro;
- n. La gratuidad de la enseñanza hasta tercer nivel;
- o. La democracia interna aplicada a través de órganos colegiados de gobierno y ejercida por sus representantes libremente elegidos por la comunidad universitaria.

## 2.4. FINES DE LA UNIVERSIDAD

Los fines y objetivos de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo son los siguientes:

1. Realizar investigación científica y tecnológica para garantizar la generación, asimilación y adaptación de conocimientos científicos y tecnológicos que sirvan preferentemente para solucionar los problemas de la sociedad ecuatoriana, tendientes a lograr un desarrollo autónomo y armónico del país, relacionados a la defensa y al uso sustentable de los recursos naturales;
2. Fomentar el desarrollo de la cultura nacional y universal para fortalecer nuestra identidad nacional y sus valores;
3. Mantener un permanente compromiso con todos los sectores de la sociedad, difundiendo la cultura, promoviendo la investigación, el desarrollo y la innovación tecnológica, para mejorar su productividad y competitividad, calidad de vida y recibiendo de ellos su aporte de conocimientos y valores;
4. Formar profesionales líderes con sólidos conocimientos científicos y tecnológicos, con capacidad de auto-educarse y de comprender la realidad socioeconómica del país, de Latinoamérica y del mundo, con autonomía personal y espíritu reflexivo; que cultiven la verdad, la ética y la solidaridad; y, que sean ciudadanos responsables que contribuyan eficaz y creativamente al bienestar de la comunidad;
5. Desarrollar programas y proyectos de vinculación con la sociedad que promuevan el mejoramiento social, económico, cultural y tecnológico de la zona de influencia, en armonía con el ambiente.

## 2.5. OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES

- **DOCENCIA:** Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales.
- **INVESTIGACION:** Incrementar la calidad de la investigación e innovación, que responda a las necesidades y problemáticas del contexto socio-productivo, así como a las exigencias de la comunidad científica nacional e internacional.
- **VINCULACION:** Fortalecer la vinculación con el entorno, de manera articulada con las otras funciones sustantivas, incrementando la contribución de la universidad al desarrollo humano de la región y el país.
- **GESTION:** Fortalecer la capacidad de gestión institucional con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.

### 3. ALINEACION DE LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO “TODA UNA VIDA”

El Plan Operativo Anual 2021, se ha elaborado tomando como base los elementos orientadores en consistencia con el Plan Nacional de Desarrollo y los lineamientos del organismo técnico de planificación, a continuación se presenta la respectiva alineación de los objetivos estratégicos institucionales con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo:

#### Alineación Objetivos Institucionales al PDN

OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES	OBJETIVOS PND 2017-2021
Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales.	OBJETIVO 1: GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS –
Incrementar la calidad de la investigación e innovación, que responda a las necesidades y problemáticas del contexto socio-productivo, así como a las exigencias de la comunidad científica nacional e internacional.	OBJETIVO 5: IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD PARA EL CRECIMIENTO ECONÓMICO SUSTENTABLE DE MANERA REDISTRIBUTIVA Y SOLIDARIA –
Fortalecer la vinculación con el entorno, de manera articulada con las otras funciones sustantivas, incrementando la contribución de la universidad al desarrollo humano de la región y el país.	OBJETIVO 6: DESARROLLAR LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS Y DEL ENTORNO PARA LOGRAR LA SOBERANÍA ALIMENTARIA Y EL DESARROLLO RURAL INTEGRAL
Fortalecer la capacidad de gestión institucional con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.	OBJETIVO 7: INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA, CON UN ESTADO CERCAÑO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA

### 4. PLANIFICACION DE UNIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS

La planificación operativa de cada una de las unidades académicas y administrativas sustenta sus respectivas actividades y conforman el Plan Anual de la Política Pública Institucional (PAPP) o Planificación Operativa Anual (POA) 2021.

Para la realización de la PAPP 2021 se consideraron 6 Unidades Académicas y 24 Unidades Administrativas, las mismas que de acuerdo a la función se vinculan a cada objetivo estratégico institucional como se detalla a continuación:

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	FUNCIONES	UNIDADES ACADEMICAS
Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales	DOCENCIA	FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS
		FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
		FACULTAD DE CIENCIAS PECUARIAS
		FACULTAD DE CIENCIAS AMBIENTALES
		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA
		CARRERA DE LICENCIATURA EN ENFERMERIA
	INVESTIGACION	DIRECCION DE INVESTIGACION

Incrementar la calidad de la investigación e innovación, que responda a las necesidades y problemáticas del contexto socio-productivo, así como a las exigencias de la comunidad científica nacional e internacional.		DIRECCION DE POSGRADO
Fortalecer la vinculación con el entorno, de manera articulada con las otras funciones sustantivas, incrementando la contribución de la universidad al desarrollo humano de la región y el país	VINCULACION	DIRECCION DE VINCULACION
		UNIDAD DE BIENESTAR ESTUDIANTIL
Fortalecer la capacidad de gestión institucional con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.	GESTION ADMINISTRATIVA	RECTORADO
		VICERRECTORADO ACADÉMICO
		VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
		DIRECCION DE PROCURADURÍA
		DIRECCION DE SECRETARÍA GENERAL
		DIRECCIÓN ACADÉMICA
		DIRECCIÓN DE PLANIFICACION Y DESARROLLO UNIVERSITARIO
		DIRECCIÓN DE APOYO A LA GESTION (Servicios Universitarios)
		DIRECCION DE AUDITORIA INTERNA
		DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
		DIRECCION DE RELACIONES PÚBLICAS
		DIRECCION DE LOGISTICA (Unidad de Control de Activos)
		DIRECCIÓN FINANCIERA (Presupuesto, Contabilidad, Tesorería)
		COMISION DE EVALUACION INTERNA Y GESTION DE LA CALIDAD
		BIBLIOTECA
UNIDAD DE DESARROLLO FISICO		
UNIDAD DE TRANSPORTE		
UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
UNIDAD DE ADMISION Y REGISTRO		
UNIDAD DE PRODUCCION (FINCAS)		

## 5. ASIGNACION PRESUPUESTARIA

### 5.1. PRESUPUESTO DE INGRESOS

El presupuesto inicial de ingresos asignado es de \$ **26´826,842.85**, desglosado de la siguiente manera:

FUENTE	DESCRIPCION	CODIFICADO
01	Del Presupuesto General del Estado	4´713,437.06
02	Autogestión	1´171,050.00
03	Presupuesto General del Estado	8´922,544.96
03	FOPEDUPO	7´648,367.21
202	Donación Inversión	2´396,937.00
202	Devolución IVA	1´974,506.62
	<b>TOTAL</b>	<b>26´826,842.85</b>

## 5.2. PRESUPUESTO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Considerando las directrices emitidas por las autoridades, se presenta la asignación presupuestaria por programa, solicitada por la Dirección Financiera de la UTEQ al Ministerio de Economía y Finanzas, monto que deberá ejecutarse durante el año referido y corresponde a **\$ 26'826.842.85**, redistribuido de la siguiente manera:

DESCRIPCION	CODIFICADO
ADMINISTRACION CENTRAL	4,892,892.69
FORMACION Y GESTION ACADEMICA	19,213,010.48
GESTION DE LA INVESTIGACION	2,688,444.84
GESTION DE LA VINCULACION CON LA COLECTIVIDAD	32,494.84
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 26'826.842.85</b>

## 5.3. PRESUPUESTO GASTO PERMANENTE

El presupuesto del gasto permanente constituye los gastos que realiza la institución continuamente para el funcionamiento u operación, como son el pago de las remuneraciones a los servidores y trabajadores públicos, la dotación permanente de bienes y servicios públicos a la sociedad, etc.

El presupuesto de gastos permanente inicial para el año 2021 es de **20,929,156.23** desglosados por actividad presupuestaria, como se detalla a continuación:

### GASTO CORRIENTE POR ACTIVIDAD

DETALLE	MONTO
Administración de la educación superior	4,692,891.89
Gestión de la capacitación continua	5,600.00
Gestión del currículo de carreras y programas	13,105,174.86
Administración del currículo de ciencias agrarias	66,150.00
Administración del currículo de ciencias pecuarias	73,967.00
Administración del currículo de ciencias empresariales	175,752.00
Administración del currículo de ciencias de la ingenierías	88,680.00
Gestión de la investigación y formación de cuarto nivel	2,688,444.84
Transferencia de tecnología y desarrollo social	32,494.84
<b>Total suma de gasto corriente</b>	<b>20,929,156.23</b>

#### 5.4. PRESUPUESTO GASTO NO PERMANENTE

De acuerdo a las asignaciones presupuestarias, la Universidad Técnica Estatal de Quevedo cuenta con un Plan Anual de Inversión para el año 2021, compuesto por 2 proyectos, los mismos que aportan al desarrollo académico institucional, que suman un monto de \$ 5`897,686.62

#### PLAN ANUAL DE INVERSION (PAI) 2021

NOMBRE PROYECTO	CUP	MONTO PAI 2019
ADQUISICION DE ACTIVOS Y DE CONSTRUCCIONES	91720000.1069.4645	840.000.00
CONSTRUCCIONES Y REPOSICION DE ACTIVOS DE LA UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO	91720000.0000.381220	4,857.686.62
Recurso INVERSION por reasignar		200,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>5`897,686.62</b>

#### 5.5. OBRAS FISICAS A DESARROLLARSE Y ADQUISICION DE BIENES DE LARGA DURACION

En reuniones mantenidas entre Rectorado, Vicerrectorados, Direcciones Financiera, Logística, Desarrollo Físico, Talento Humano y Planificación, se aprueba y se autoriza a la Dirección Financiera realice modificaciones presupuestarias necesarias para cumplir con las obras planificadas para el año 2021, de acuerdo al listado de obras presentado por la Unidad de Desarrollo Físico y el presupuesto codificado para proyectos de inversión 2021

A través de los proyectos de inversión postulados en el SIPeIP de la Secretaría Técnica "Planifica Ecuador", denominados ADQUISICION DE ACTIVOS Y DE CONSTRUCCIONES con C.U.P. (91720000.1069.4645) y CONSTRUCCIONES Y REPOSICION DE ACTIVOS DE LA UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO con C.U.P. (91720000.0000.381220) se realizarán obras físicas en los campus "Manuel Haz Álvarez" y "La María", además de adquisición de bienes de larga duración, como se detalla a continuación:

#### ASIGNACIÓN OBRAS FISICAS Y BIENES DE LARGA DURACIÓN

ORDEN	PROYECTO DE INVERSION	DETALLE	MONTOS	
1	21	Adquisición de Activos y de Construcciones CUP 91720000.1069.4645	Construcciones y Edificaciones	840.000,00
2	22	Construcciones y Reposición de Activos de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo CUP 91720000.0000.381220	Construcciones y Edificaciones	4´457.686,62
3		Bienes de Larga Duración	600.00,00	
		<b>TOTAL</b>	<b>5`897,686.62</b>	

### DETALLE DE BIENES DE LARGA DURACIÓN

ORDEN	DETALLE	MONTO
1	Maquinarias	250.000,00
2	Equipos Informáticos	250.000,00
3	Mobiliarios	100.000,00
	<b>TOTAL</b>	<b>600.000,00</b>

## 6. CONCLUSIONES

- El POA 2021 se elaboró bajo un proceso participativo en el cual se difundieron oportunamente las directrices y lineamientos para su elaboración, recopilándose la información de parte de las diferentes unidades académicas y administrativas.
- La alineación de los objetivos estratégicos institucionales con los objetivos nacionales, se la realizó con la asesoría de la Secretaria Técnica “Planifica Ecuador”.
- El POA 2021 de la Universidad busca garantizar el cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales de las funciones sustantivas de la universidad como son docencia, investigación y vinculación.
- La UTEQ cuenta con un presupuesto inicial asignado de **\$ 26'826.842.85** para el desarrollo institucional.
- Se prevé ejecutar aproximadamente un 98% del presupuesto general de la institución.

## 7. ANEXOS



**UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**PROGRAMACION ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA (PAPP) 2021**

PND 2017-2021	PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL				PRESUPUESTO OPERATIVO (PO)				PRESUPUESTO DE INVERSIÓN (PI)		ZONA	PROVINCIA	CANTÓN
	OBJETIVOS NACIONALES	EJES ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	META	INDICADORES SIPeIP	PROGRAMA INSTITUCIONAL	PRODUCTO INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES PRESUPUESTARIAS	PRESUPUESTO OPERATIVO	PROYECTOS DE INVERSIÓN			
Objetivo 1: Garantizar una vida digna con iguales oportunidades para todas las personas	DOCENCIA	Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales	A diciembre de 2021 alcanzar el 65% de la Tasa de titulación	Tasa de titulación de las carreras	Formación y Gestión Académica	Oferta Académica de Grado	Administración del currículo de Ciencias Agrarias	\$66.150,00	Adquisición de Activos y de Construcciones (91720000.0000.381220)	\$840.000,00			
							Administración del currículo de Ciencias de la Ingeniería	\$88.680,00					
							Administración del currículo de Ciencias Empresariales	\$175.752,00	Construcciones y Reposición de Activos de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo (91720000.1069.4645)	\$5.057.686,62			
							Administración del currículo de Ciencias Pecuarias	\$73.967,00					
							Gestión del Currículo de Carrera y Programas	\$13.105.174,86					
					A diciembre 2021 la UTEQ cuenta con 11 programas de maestrías en ejecución	Número de maestrías en ejecución		Oferta Académica de Posgrado	Gestión de la Capacitación Continua	\$5.600,00			



Objetivo 5: Impulsar la productividad y competitividad para el crecimiento económico sustentable de manera redistributiva y solidaria	INVESTIGACION	Incrementar la calidad de la investigación e innovación, que responda a las necesidades y problemáticas del contexto socio-productivo, así como a las exigencias de la comunidad científica nacional e internacional	A diciembre de 2021 contar con 120 artículos publicados en revistas de alto impacto	Número de artículos publicados en revistas de alto impacto	Gestión de la Investigación	Investigaciones científicas	Gestión de la Investigación y Formación de Cuarto Nivel	\$2.688.444,84					
			A diciembre de 2021 contar con 140 artículos publicados en revistas regionales	Número de artículos publicados en revistas regionales									
Objetivo 6: Desarrollar las capacidades productivas y del entorno para lograr la soberanía alimentaria y el desarrollo rural integral	VINCULACION	Fortalecer la vinculación con el entorno, de manera articulada con las otras funciones sustantivas, incrementando la contribución de la universidad al desarrollo humano de la región y el país	A diciembre de 2021 contar con 35 proyectos de vinculación en ejecución	Número de Proyectos de Vinculación en ejecución	Gestión de la Vinculación con la colectividad	Vinculación con la sociedad	Transferencia de Tecnología y Desarrollo Social	\$32.494,84					

<b>Objetivo 7: Incentivar una sociedad participativa, con un estado cercano al servicio de la ciudadanía</b>	GESTIÓN	Fortalecer la capacidad de gestión institucional con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad	A diciembre 2021 mantener la relación óptima del 30% entre el presupuesto ejecutado para docencia y el presupuesto ejecutado para administrativos	Relación de presupuesto ejecutado para docencia y el presupuesto ejecutado para administrativos	Administración Central	Gestión, Administración y Operación Institucional	Administración de la Educación Superior	\$4.692.891,89				
<b>TOTAL</b>							<b>TOTAL PRESUPUESTO OPERATIVO</b>	<b>\$ 20.929.156,23</b>	<b>PRESUPUESTO INVERSION</b>	<b>\$ 5.897.686,62</b>		

Fuente: Dirección Financiera (Reportes MEF)

<b>TOTAL PRESUPUESTO UTEQ 2020</b>	<b>\$ 26.826.842,85</b>
------------------------------------	-------------------------



**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (2021)**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS**

**EJE ESTRATEGICO: DOCENCIA**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales**

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Elaborar y ejecutar planes de formación doctoral del profesorado	Al 2021 se habrá elaborado el plan de formación doctoral del profesorado de la Facultad	Número de planes de formación doctoral del profesorado, elaborado	Reuniones de trabajo.listados de docentes en formación doctoral, elaboración del plan,Aprobación del Plan en Consejo Academico.	50%	50%		Plan de formación doctoral
Elaborar y ejecutar planes de capacitación pedagógica y profesional del profesorado, que incluya el uso de las TIC para la educación en línea	Al 2021 se contará con 1 plan de capacitación sobre pedagogía profesional del profesorado, que incluya el uso de las TIC para la educación en línea.	Número de planes de capacitación sobre pedagogía profesional del profesorado elaborado y ejecutado	establecer las necesidades de cada carrera.Selección de profesores. Elaboracion y aprobación de distributivo en consejo Academico.	50%	50%		Plan de capacitacion
Desarrollar procesos de selección de profesores no titulares, acorde a requerimiento de las carreras	En el 2021 se realizarán dos procesos para la selección de profesores no titulares, acorde a los requerimientos de las carreras.	Número de procesos para la selección de profesores no titulares.	establecer las necesidades de cada carrera.Selección de profesores. Elaboracion y aprobación de distributivo en consejo Academico.	50%	50%		distributivo academico
Desarrollar procesos de titularización de profesores	Al 2021 se incrementarán en la facultad 17 profesores titulares	Número de profesores titulares	Analisis de las necesidades de las carreras. Solicitud de requerimiento al Rectorado.	50%	50%		Proceso de titularidad
Ejecutar el seguimiento del desempeño estudiantil.	Al 2021 se habrán ejecutado 2 procesos de seguimiento del desempeño estudiantil.	Número de procesos de seguimiento del desempeño estudiantil.	Programacion academica para el desempeño estudiantil	50%	50%		Planificacion academica
Elaborar y ejecutar planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras.	En el 2021 se habrán ejecutado 2 planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras.	Número de planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras ejecutadas.	Elaboracion de la planificacion de tutorías académicas y de titulación en las carreras	50%	50%		Planificacion academica
Implementar y ejecutar procesos de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación.	Al 2021 se realizará 1 proceso de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación,	Numero de procesos de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación.	Planificacion para la insercion de estudiantes en proyectos de vinculacion e investigacion	50%	50%		Informes de estudiantes
Elaborar y ejecutar planes para mejorar la tasa de titulación.	En el 2021 se habrán elaborado e implementado el plan para mejorar la tasa de titulación de las carreras, debiendo lograr el incremento de la tasa de titulación en 2% anual.	Porcentaje de la tasa de titulación	Encuentros de graduados	50%	50%		Informes del proceso de encuentro de graduados
Ejecutar análisis periódicos de información de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras	Al 2021 se cuenta con cinco informes de análisis de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras	Número de Informes de análisis de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras aprobados	Presentacion de informes de las carreras	50%	50%		Informe de las funciones sustantivas de cada carrera

Ejecutar las prácticas preprofesionales en su componente comunitario, en las carreras	Al 2021 se habrán ejecutado el 100% de prácticas preprofesionales en su componente comunitario.	Porcentaje de ejecución de prácticas preprofesionales en su componente comunitario.	Presentacion de informes de los estudiantes en las carreras	50%	50%		Informes de Practicas Pre profesionales
Desarrollar congresos,seminarios	Al 2021 se habran realizado dos seminarios	Numero de seminarios realizados.	Planificacion de seminarios en la facultad	50%	50%		Certificados de docentes que participaron en el evento
Optimizar el uso de los laboratorios para el desarrollo de trabajos investigativos.	Al 2021 se cumple con el uso de laboratorios para el desarrollo de trabajaos investigativos	Porcentaje de optimización de laboratorios	Se desarrollan proyectos de investigacion y practica en docencia	50%	50%		Se dispone de matrices y reporte de la actividad cumplida
Organizar la planificación curricular de los docentes	Al 2021 se realizan dos procesos de planificación curricular de los docentes	Número de procesos de planificación curricular para docentes	Selección de docentes acorde al area del conocimiento	50%	50%		distributivo academico



Ing.Agríc. Leonardo Matute Matute.  
DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS



**UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (2021)**

**NOMBRE UNIDAD ACADÉMICA Y/O ADMINISTRATIVA: FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

**EJE ESTRATÉGICO: DOCENCIA**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales**

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Elaborar y ejecutar planes de capacitación pedagógica y profesional del profesorado, que incluya el uso de las TIC para la educación en línea	Al 2021 se contará con 1 plan de capacitación sobre pedagogía profesional del profesorado, que incluya el uso de las TIC para la educación en línea.	Número de planes de capacitación sobre pedagogía profesional del profesorado elaborado y ejecutado	Planificar al menos una capacitación semestral en pedagogía para el 100% de los profesores de la Facultad	50%	50%		Plan de capacitación aprobado por Consejo Académico
Desarrollar procesos de selección de profesores no titulares, acorde a requerimiento de las carreras	En el 2021 se realizarán dos procesos para la selección de profesores no titulares, acorde a los requerimientos de las carreras.	Número de procesos para la selección de profesores no titulares.	Análisis de necesidad de profesores. Aprobación ante Consejo Directivo. Notificar a Vicerrectorado Académico	50%	50%		Resolución de Consejo Universitario aprobando concurso de Nombramiento
Desarrollar procesos de titularización de profesores	Al 2021 se incrementarán en la Facultad 8 profesores titulares	Número de profesores titulares	Establecer necesidad. Aprobación de Consejo Universitario. Realizar pedido.		100%		Resolución de Consejo Universitario
Ejecutar el seguimiento del desempeño estudiantil.	Al 2021 se habrán ejecutado 2 procesos de seguimiento del desempeño estudiantil.	Número de procesos de seguimiento del desempeño estudiantil.	Coordinar el proceso de evaluación de desempeño estudiantil por medio de los Coordinadores de Carrera y de área	50%	50%		Informe de autoevaluación aprobado por Consejo Directivo de la FCE
Elaborar y ejecutar planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras.	En el 2021 se habrán ejecutado 2 planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras.	Número de planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras ejecutadas.	Programar en el distributivo académico tutores académicos para cada paralelo de las carreras de la FCE	50%	50%		Resolución de Consejo Académico aprobando distributivo académico
	Al 2021 se mantiene una tasa de retención del 80%	(Número de estudiantes que fueron admitidos en el periodo t que continúan sus estudios en la institución en el año t+1) * 100 / número de estudiantes que fueron admitidos en el periodo t		50%	50%		Reporte de Tasa de titulación SGA
	En el 2021 se habrán elaborado e implementado el plan para mejorar la tasa de titulación de las carreras, debiendo lograr el incremento de la tasa de titulación del 75%	Porcentaje de la tasa de titulación		50%	50%		Resolución de Consejo Académico aprobando distributivo académico
Ejecutar análisis periódicos de información de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras	Al 2021 se cuenta con cinco informes de análisis de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras	Número de Informes de análisis de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras aprobados	Elaborar el informe anual de autoevaluación de las carreras	50%	50%		Informe de autoevaluación aprobado por Consejo Directivo de la FCE
Ejecutar las prácticas preprofesionales en su componente comunitario, en las carreras	Al 2021 se habrán ejecutado el 100% de prácticas preprofesionales en su componente comunitario.	Porcentaje de ejecución de prácticas preprofesionales en su componente comunitario.	Programar las prácticas pre profesionales al inicio de cada periodo académico y gestionar su ejecución y finalización exitosa antes del fin de cada periodo.	50%	50%		Plan de prácticas pre profesionales aprobado por Consejo Directivo de la FCE
Cumplir con la evaluación del seguimiento al sílabo	Al 2021 se habrán realizado el 100% de evaluación del seguimiento de los sílabos	Porcentaje de ejecución de seguimiento e sílabos	Reuniones e trabajo. Revisión de sílabos	50%	50%		Reporte de cumplimiento de sílabos
Contar con un excelente funcionamiento de los equipos y mobiliarios de oficinas y aulas	Al 2021 se cumple con el funcionamiento al 100% de equipos y mobiliarios de oficinas y aulas	Total de bienes entregados/Total de bienes solicitados*100	Solicitud de adquisiciones de bienes (equipos, mobiliarios de oficinas y aulas.	50%	50%		oficinas y aulas funcionado en óptimas condiciones

Ing. Mariela Andrade Arias Ph.D  
**DECANA FCE**





**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (2021)**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: FACULTAD DE CIENCIAS INDUSTRIA Y PRODUCCIÓN**

**EJE ESTRATEGICO: DOCENCIA**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales**

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Elaborar y ejecutar planes de formación doctoral del profesorado	Al 2021 se habrá elaborado el plan de formación doctoral del profesorado de la Facultad	Número de planes de formación doctoral del profesorado, elaborado	Reuniones de trabajo con Coordinadores de Carrera y Docentes que se encuentran en proceso de formación doctoral. Remitir a Informe de necesidad de formación doctoral a Vicerrectorado Académico	50%	50%		Plan de formación doctoral del profesorado
Elaborar y ejecutar planes de capacitación pedagógica y profesional del profesorado, que incluya el uso de las TIC para la educación en línea	Al 2021 se contará con 1 plan de capacitación sobre pedagogía profesional del profesorado, que incluya el uso de las TIC para la educación en línea.	Número de planes de capacitación sobre pedagogía profesional del profesorado elaborado y ejecutado	Verificar necesidades de la Facultad. Solicitar al Vicerrectorado académico capacitación para profesores. Remitir listados de profesores.	50%	50%		Plan de capacitación
Desarrollar procesos de selección de profesores no titulares, acorde a requerimiento de las carreras	En el 2021 se realizarán dos procesos para la selección de profesores no titulares, acorde a los requerimientos de las carreras.	Número de procesos para la selección de profesores no titulares.	Elaborar Distributivo de la Facultad. Verificar necesidad de docentes a contratar. Realizar selección de docentes de acuerdo al perfil profesional. Enviar listados a Vicerrectorado Académico.		100%		Distributivo, Nómina profesores
Desarrollar procesos de titularización de profesores	Al 2021 se incrementarán en la institución 7 profesores titulares	Número de profesores titulares	Reuniones de trabajo con Coordinadores de Carrera. Verificar las necesidades de las carreras las necesidades a llamamiento a docentes contratados a la titularidad. Enviar listado de docentes a Vicerrectorado Académico.	50%	50%		Nómina de profesores. Requerimientos. Informe de Necesidad
Ejecutar el seguimiento del desempeño estudiantil.	Al 2021 se habrán ejecutado 2 procesos de seguimiento del desempeño estudiantil.	Número de procesos de seguimiento del desempeño estudiantil.	Reunión con coordinadores de carrera para analizar la ejecución del seguimiento del desempeño estudiantil. Seguir el proceso. Verificar informes.	50%	50%		Informes semestrales de seguimiento del desempeño estudiantil
Elaborar y ejecutar planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras.	En el 2021 se habrán ejecutado 2 planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras.	Número de planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras ejecutadas.	Designar docentes a tutorías académicas en el distributivo. Seguimiento. Informe de tutorías académicas.	50%	50%		Distributivo de tutores académicos y de titulación. Informes semestrales sobre tutorías académicas y de titulación en las carreras.
Implementar y ejecutar procesos de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación.	Al 2021 se realizará 1 proceso de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación.	Numero de procesos de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación.	Solicitar a Coordinadores de las carreras la necesidad de ayudantías de cátedras. Realizar informe de selección de estudiantes. Enviar listados de estudiantes de ayudantes de cátedra a Planeamiento Académico. Ejecutar proceso.	50%	50%		Listado de estudiantes participantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación, por carreras y proyectos
Ejecutar análisis periódicos de información de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras	Al 2021 se cuenta con un informe de análisis de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras	Número de Informes de análisis de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras aprobados	Reunión Con coordinadores de carrera para analizar la ejecución de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras. Informes.	50%	50%		Informes anuales de procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras.
Ejecutar las prácticas preprofesionales en su componente comunitario, en las carreras	Al 2021 se habrán ejecutado el 100% de prácticas preprofesionales en su componente comunitario.	Porcentaje de ejecución de prácticas preprofesionales en su componente comunitario.	Designar a docentes en el distributivo para las practicas preprofesionales. Reunión con coordinadores de las carreras y docentes designados a prácticas preprofesionales. Realizar seguimiento. Informes.	50%	50%		Informes anuales sobre la ejecución de prácticas preprofesionales en su componente comunitario, en las carreras (informes por facultad).
Desarrollar conferencia, desconferencias, seminarios y cursos virtuales para estudiantes, docentes y particulares	Al 2021 se habrán ejecutado 10 eventos académicos como conferencias, seminarios y cursos virtuales para estudiantes, docentes y particulares	Número de eventos académicos como conferencias, seminarios y cursos virtuales para estudiantes, docentes y particulares	Planificar los distintos eventos a realizar en las carreras e incluirlos en el Plan Académico de las carreras. Apoyo llogísticos. Informes.	50%	50%		Informe de capacitaciones
Apoyar y coordinar la asistencia de docentes como Conferencistas Internacionales	Al 2021 se coordina la participación del 100% de docentes que participan en Conferencias Internacionales	Porcentaje de participación de docentes en Conferencias Internacionales	Aprobar la participación de docentes. Informes.	50%	50%		Informe de participación en conferencias
Desarrollar capacitación de docentes en las asignaturas de operaciones unitarias.	Al 2021 se coordina la participación del 100% de docentes que que dictaran clases en operaciones unitarias.	Porcentajes de docentes que participaran en capacitaciones	Realizar pedido a rectorado. Lista de docentes a capacitarse. Informes.	50%	50%		Informes de capacitación.



**FIRMA RESPONSABLE**



**UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (2021)**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA:** FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

**EJE ESTRATEGICO:** DOCENCIA

**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Elaborar y ejecutar planes de formación doctoral del profesorado	Al 2021 se habrá elaborado el plan de formación doctoral del profesorado de la Facultad	Número de planes de formación doctoral del profesorado, elaborado	Análisis, aprobación y difusión del instructivo.	100%		0	Plan de formación doctoral aprobado.
Elaborar y ejecutar planes de capacitación pedagógica y profesional del profesorado, que incluya el uso de las TIC para la educación en línea	Al 2021 se contará con 1 plan de capacitación sobre pedagogía profesional del profesorado, que incluya el uso de las TIC para la educación en línea.	Número de planes de capacitación sobre pedagogía profesional del profesorado elaborado y ejecutado	Elaboración y ejecución de planes de capacitación pedagógicas y profesional del profesorado FCE.	100%	100%	0	Informe de capacitación pedagógica de las TIC.
Desarrollar procesos de selección de profesores no titulares, acorde a requerimiento de las carreras	En el 2021 se realizarán dos procesos para la selección de profesores no titulares, acorde a los requerimientos de las carreras.	Número de procesos para la selección de profesores no titulares.	Elaboración informe de la selección de profesores no titulares.	100%	100%	0	Informe del distributivos.
Ejecutar el seguimiento del desempeño estudiantil.	Al 2021 se habrán ejecutado 2 procesos de seguimiento del desempeño estudiantil.	Número de procesos de seguimiento del desempeño estudiantil.	Elaborar informe de ejecución del seguimiento del desempeño estudiantil.	100%	100%	0	Informes académico de cada docente.
Elaborar y ejecutar planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras.	En el 2021 se habrán ejecutado 2 planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras.	Número de planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras ejecutadas.	Construcción y ejecución de planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras.	100%		0	Informe de realización planes de acción de tutorías académicas.
Implementar y ejecutar procesos de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación.	Al 2021 se realizará 1 proceso de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación,	Numero de procesos de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación.	Elaboración de informe.	100%		0	Informe procesos de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación.
Ejecutar análisis periódicos de información de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras	Al 2021 se cuenta con un informe de análisis de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras	Número de Informes de análisis de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras aprobados	Elaboración de reporte.	100%	100%	0	Informe del análisis periódico de información de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras.
Capacitar a los docentes FCEDU	En cada inicio del periodo academico 2021, se cumplira con capacitacion a docente	Planificación semana curricular	Planificacion semana curricular según planificación	100%	100%	0	lplanificación delPeriodo Académico.



Firmado electrónicamente por:  
**BADIE ANNERIZ**  
**CEREZO SEGOVIA**

**Dra. Badie Anneriz Cerezo Segovia**  
**Coordinadora Facultad de Ciencias de la Educación**





UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO  
PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (2021)

NOMBRE UNIDAD ACADÉMICA Y/O ADMINISTRATIVA: FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA

EJE ESTRATÉGICO: DOCENCIA

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Elaborar y ejecutar planes de formación doctoral del profesorado	Al 2021 se habrá elaborado el plan de formación doctoral del profesorado de la Facultad	Número de planes de formación doctoral del profesorado, elaborado	Presentar propuesta de planificación en formación doctoral a profesores de la FCI		100%		Plan de formación doctoral aprobado por Consejo Universitario
Elaborar y ejecutar planes de capacitación pedagógica y profesional del profesorado, que incluya el uso de las TIC para la educación en línea	Al 2021 se contará con 1 plan de capacitación sobre pedagogía profesional del profesorado, que incluya el uso de las TIC para la educación en línea.	Número de planes de capacitación sobre pedagogía profesional del profesorado elaborado y ejecutado	Planificar al menos una capacitación semestral en pedagogía para el 100% de los profesores de la FCI	50%	50%		Plan de capacitación aprobado por Consejo Académico
Desarrollar procesos de selección de profesores no titulares, acorde a requerimiento de las carreras	En el 2021 se realizará un proceso para la selección de profesores no titulares, acorde a los requerimientos de las carreras.	Número de procesos para la selección de profesores no titulares.	Seleccionar al menos 2 asignaturas profesionalizantes por carreras, que requieren la asignación de profesores titulares		100%		Resolución de Consejo Universitario aprobando concurso de Nombramiento
Desarrollar procesos de titularización de profesores	Al 2021 se incrementarán en la institución 40 profesores titulares	Número de profesores titulares	Presentar propuesta de al menos dos asignaturas para concurso de titulación		100%		Resolución de Consejo Universitario aprobando concurso de Nombramiento
Ejecutar el seguimiento del desempeño estudiantil.	Al 2021 se habrán ejecutado 2 procesos de seguimiento del desempeño estudiantil.	Número de procesos de seguimiento del desempeño estudiantil.	Coordinar el proceso de evaluación de desempeño estudiantil por medio de los Coordinadores de Carrera y de área	50%	50%		Informe de autoevaluación aprobado por Consejo Directivo de la FCI
Elaborar y ejecutar planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras.	En el 2021 se habrán ejecutado 2 planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras.	Número de planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras ejecutadas.	Programar en el dsitributivo académico tutores académicos para cada paralelo de las carreras de la FCI	50%	50%		Resolución de Consejo Académico aprobando distributivo académico
Implementar y ejecutar procesos de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación.	Al 2021 se realizará 1 proceso de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación.	Numero de procesos de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación.	Planificar y ejecutar procesos de selección de ayudantes de cátedra para cada periodo académico	50%	50%		Resolución de Consejo Universitario aprobando designación de ayudantes de cátedra
Elaborar y ejecutar planes para mejorar la tasa de titulación.	En el 2021 se habrán elaborado e implementado el plan para mejorar la tasa de titulación de las carreras, debiendo lograr el incremento de la tasa de titulación en 2% anual.	Porcentaje de la tasa de titulación	Programar en el dsitributivo académico tutores de titulación para cada paralelo de último nivel de las carreras de la FCI. Programar periodos extraordinarios que permitan a los estudiantes reprobados superar los niveles de estudio	50%	50%		Resolución de Consejo Académico aprobando distributivo académico
Ejecutar análisis periódicos de	Al 2021 se cuenta con cinco informes de análisis de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras	Número de Informes de análisis de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras aprobados	Elaborar el informe anual de autoevaluación de las carreras	50%	50%		Informe de autoevaluación aprobado por Consejo Directivo de la FCI



información de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras	Al 2021 se cuenta el equipamiento tecnológico para el desarrollo de las funciones sustantivas	Porcentaje de equipamiento computacional en coordinaciones de carreras	Adquirir equipos de computación programados según disponibilidad presupuestaria		50%		Acta entrega-recepción de equipos de cómputo para Coordinadores de Carrera y de Área
		Porcentaje de equipamiento de laboratorios requeridos	Programar la adquisición de equipos de laboratorio para los laboratorios de la FCI		100%		Acta entrega-recepción de equipos para laboratorios de la FCI
Ejecutar las prácticas preprofesionales en su componente comunitario, en las carreras	Al 2021 se habrán ejecutado el 100% de prácticas preprofesionales en su componente comunitario.	Porcentaje de ejecución de prácticas preprofesionales en su componente comunitario.	Programar las prácticas pre profesionales al inicio de cada periodo académico y gestionar su ejecución y finalización exitosa antes del fin de cada periodo.	50%	50%		Plan de prácticas pre profesionales aprobado por Consejo Directivo de la FCI




WASHINGTON CHIRIBOGA CASANOVA

FIRMA RESPONSABLE



**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (2021)**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: UPA/CARRERA DE LICENCIATURA EN ENFERMERIA**

**EJE ESTRATEGICO: DOCENCIA**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales**

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Desarrollar procesos de selección de profesores no titulares, acorde a requerimiento de las carreras	En el 2021 se realizarán dos procesos para la selección de profesores no titulares, acorde a los requerimientos de las carreras.	Procesos para la selección de profesores no titulares.	Análisis de perfiles de profesores acorde al proyecto de la carrera. Selección de profesores. Elaboración de distributivos. Elaboración de horarios para profesores	50%	50%		Distributivo académico y horarios. Acciones de personal
Ejecutar el seguimiento del desempeño estudiantil.	Al 2021 se habrán ejecutado 2 procesos de seguimiento del desempeño estudiantil.	Procesos de seguimiento del desempeño estudiantil.	Revisión y aprobación de informes individuales de docentes para realizar el consolidado.	50%	50%		Informes consolidados
Elaborar y ejecutar planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras.	En el 2021 se habrán ejecutado 2 planes de acción de tutorías académicas en las carreras.	Planes de acción de tutorías académicas en las carreras ejecutadas.	Revisión y aprobación de informes individuales de docentes tutores para realizar el consolidado.	50%	50%		Informes consolidados
Implementar y ejecutar procesos de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación.	Al 2021 se realizará 1 proceso de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación,	Procesos de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación.	Convocatoria al concurso de ayudantes de cátedras. Selección de estudiantes. Prueba de oposición. Decalación de Ganadores. Remitir para aprobación.		100%		Informes de los procesos
Ejecutar análisis periódicos de información de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras	Al 2021 se cuenta con un informe de análisis de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras	Informes de análisis de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras aprobados	Análisis de Reportes del SGA	50%	50%		Reportes del SGA
Desarrollar talleres de capacitación del área de enfermería	Al 2021 se cuenta con un taller de capacitación sobre elaboración de preguntas para examen de habilitación profesional	Taller de capacitación desarrollado	Convocatoria a los docentes para que asistan a talleres. Envío de cronograma de capacitación	100%			Certificados de aprobación
	Al 2021 se cuenta con un taller de capacitación sobre elaboración de diagnóstico de enfermería	Taller de capacitación desarrollado	Convocatoria a los docentes para que asistan a talleres. Envío de cronograma de capacitación		100%		Certificados de aprobación
Participar en campañas de prevención de salud	Al 2021 se participa en campañas de vacunación	Campañas de prevención	Se atienden solicitudes de requerimientos institucionales para participación de los estudiantes	50%	50%		Documentación oficial institucional

Ejecutar webinar sobre sostenibilidad , cateterismo Cardíaco y cuidados de Enfermería	Al 2021 se desarrollarán dos webinar uno en el primer semestre y otro en el segundo	Webbinar desarrollados sobre sostenibilidad	Se atienden solicitudes de docentes para realización de eventos. Se elabora cronograma de trabajo	50%	50%		Documentación oficial institucional
Desarrollar conferencias sobre promoción y prevención de salud	Al 2021 se desarrollarán seis conferencias sobre promoción y prevención de salud en el segundo semestre	Conferencias a desarrollarse en el segundo semestre	Se atienden solicitudes de docentes para realización de eventos. Se elabora cronograma de trabajo		100%		Documentación oficial institucional



Firmado electrónicamente por:  
**RAMONA SOLEDAD**  
**MONTE VELEZ**

Lcda. Ramona Montes Vèlez  
COORDINADORA DE CARRERA





**UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2021**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: INVESTIGACIÓN**

**EJE ESTRATEGICO: INVESTIGACIÓN**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO: Incrementar la calidad de la investigación e innovación, que responda a las necesidades y problemáticas del contexto socio-productivo, así como a las exigencias de la comunidad científica nacional e internacional**

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Elaborar e implementar el Plan de Investigación 2021-2025	Al 2021 se contará con el Plan de Investigación 2021-2025	Plan de Investigación 2021-2025 elaborado e implementado.	Reuniones de trabajo con investigadores y autoridades. Socialización, aprobación y difusión del plan. Solicitud de aprobación por el OCS	50%	50%		Plan de Investigación 2021-2025
Elaborar el Reglamento interno de propiedad intelectual.	Al 2021 se cuenta con el Reglamento interno de propiedad intelectual	Reglamento interno de propiedad intelectual aprobado	Reuniones de trabajo con investigadores y autoridades. Socialización, aprobación y difusión del plan. Solicitud de aprobación por el OCS	50%	50%		Reglamento interno de propiedad intelectual
Actualizar el procedimiento de seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación.	Al 2021 se contará con la actualización del procedimiento de seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación.	Procedimiento de seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación actualizados y aprobados.	Reuniones de trabajo con el comité técnico de Investigación, reformas a las estructuras y componentes de la metodología para el seguimiento y evaluación de los proyectos	50%	50%		Procedimiento actualizado de seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación.
Elaborar el procedimiento para la gestión de recursos internos y externos de proyectos de investigación	Al 2021 se cuenta con el procedimiento para la gestión de recursos internos y externos de proyectos de investigación.	Procedimiento para la gestión de recursos internos y externos de proyectos de investigación aprobado	Convocatorias de trabajo con el comité técnico de investigación para analizar el procedimiento de gestión de recursos internos y externos de proyectos de investigación	50%	50%		Procedimiento para la gestión de recursos internos y externos de proyectos de investigación.
Actualización del procedimiento para el reconocimiento al profesorado y al estudiantado por sus resultados de investigación científica.	Al 2021 se contará con la actualización del procedimiento para el reconocimiento al profesorado y al estudiantado por sus resultados de investigación científica.	Procedimiento para el reconocimiento al profesorado y al estudiantado por sus resultados de investigación científica, aprobados	Convocatorias de trabajo con el comité técnico de investigación para revisar el procedimiento para el reconocimiento al profesorado y al estudiantado por sus resultados de investigación científica	50%	50%		Procedimiento actualizado para el reconocimiento al profesorado y al estudiantado por sus resultados de investigación científica
Actualizar el código de ética de la investigación y el aprendizaje	Al 2021 se contará con el Código de ética de la investigación y el aprendizaje, actualizado	Código de ética de la investigación y el aprendizaje actualizado	Convocatoria a reunión de trabajo con miembros del comité técnico de investigación	40%	60%		Código actualizado de ética de la investigación y el aprendizaje
Actualizar el proceso de arbitrajes para la selección de proyectos de investigación científica.	Al 2021 se habrá actualizado el proceso de arbitraje para la selección de proyectos de investigación científica.	Proceso actualizado sobre Arbitraje para la selección de proyectos de investigación científica.	Convocatoria a reunión de trabajo con el comité técnico de investigación para analizar el proceso de arbitraje para la selección de proyectos de investigación científica	50%	50%		Informes anuales de los procesos de arbitrajes para la selección de proyectos de investigación científica.
Diseñar e implementar una aplicación informática para la gestión de recursos internos y externos, de proyectos de investigación.	Al 2021 se cuenta con el 20% del diseño de una aplicación informática para la gestión de recursos internos y externos de proyectos de investigación.	Aplicación informática para la gestión de recursos internos y externos de proyectos de investigación, diseñada e implementada.	Reunión de trabajo con técnicos de TICS, SGA		100%		Aplicación informática diseñada e implementada.
Incrementar el porcentaje de recursos externos para los proyectos de investigación científica.	En 2021 se habrá captado y ejecutado el 5% de recursos externos para proyectos de investigación científica.	Porcentaje de captación de recursos externos para proyectos de investigación científica.	Reunión de trabajo con miembros del comité técnico de Investigación para analizar la captación de recursos externos para proyectos de investigación científica		100%		Informes anuales sobre la ejecución de recursos externos, de los proyectos de investigación científica.
Incrementar recursos internos de los proyectos de investigación científica	En 2021 se habrá incrementado el 5 % de recursos internos para proyectos de investigación científica.	Porcentaje de captación de recursos internos para proyectos de investigación científica.	Reunión de trabajo con miembros del comité técnico de Investigación		100%		Informes anuales sobre la ejecución de recursos internos, de los proyectos de investigación científica.



Realizar seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación científica.	En 2021 se habrá realizado el 20% del seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación científica.	Porcentaje de proyectos de investigación científica, monitorizados y evaluados.	Elaboración de informes de seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación científica	50%	50%		Informes anuales sobre seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación científica.
Diseñar e implementar una aplicación informática para la gestión de recursos internos y externos, de proyectos de investigación.	Al 2021 la UTEQ contará con el 20% del diseño de una aplicación informática para la selección, seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación	Informe de ejecución de aplicación informática para la selección, seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación	Reunión de trabajo con técnicos de TICS, SGA		100%		Aplicación informática diseñada e implementada en el SGA.
Implementar una aplicación informática para la selección, seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación	Al 2021 la UTEQ contará con un módulo en el SGA para la selección, seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación	Informe de ejecución del módulo dentro del SGA aplicación para la selección, seguimiento y evaluación de los proyectos de investigación	Reunión de trabajo con técnicos de TICS, SGA		100%		Aplicación informática diseñada e implementada en el SGA.
Realizar difusión de convocatorias nacionales e internacionales sobre proyectos de investigación con recursos externos	Al 2021 se cuenta con 1 campañas de difusión de convocatorias nacionales e internacionales sobre proyectos de investigación con recursos externos, realizadas.	Número de campañas de difusión de convocatorias nacionales e internacionales sobre proyectos de investigación con recursos externos	Convocatoria a reunión de trabajo con el comité técnico de investigación para elaborar el borrador de convocatorias nacionales e internacionales sobre proyectos de investigación con recursos externos, realizadas	50%	50%		Publicaciones en la Página web institucional
Convocar a postulaciones para financiamiento de proyectos de Investigación con fondos concursables.	En 2021 se habrán realizado 1 convocatorias para financiamiento de proyectos de Investigación con fondos concursables.	Número de convocatorias realizadas	Convocatoria a reunión de trabajo para analizar financiamiento de proyectos de Investigación con fondos concursables		100%		Informes anuales sobre resultados de la convocatoria anual a postulaciones para financiamiento de proyectos de Investigación con fondos concursables.
Asignar carga horaria al profesorado y participación del estudiantado, en proyectos de investigación científica.	Al 2021 tendremos un incremento de la asignación de carga horaria al profesorado y en horas de participación del estudiantado en proyectos de investigación científica	Horas asignadas	Elaborar informes de carga horaria de participación en proyectos de investigación científica	50%	50%		Listado anual de profesores y estudiantes participantes en proyectos de investigación.
Devolver y difundir los resultados de los proyectos de investigación.	Al 2021 se habrán difundido los resultados del 20% de los proyectos de investigación, ejecutados.	Porcentaje de difusión de los resultados de los proyectos de investigación ejecutados.	Elaborar informes de difusión de los resultados de los proyectos de investigación ejecutados y registrados en la base de datos de investigación	50%	50%		Informes anuales sobre la devolución y difusión de los resultados de los proyectos de investigación.
Realizar procesos de reconocimiento de logros, participación en los beneficios de las investigaciones científicas	Al 2021 se habrá logrado reconocer al 20% de los actores de investigación, por logros alcanzados conforme a la normativas y procesos	Porcentajes de investigadores que se les entrega reconocimiento	Elaborar informes sobre logros y publicaciones de los investigadores	50%	50%		Informes anuales sobre los reconocimientos de logros, a los actores de investigación
Producir libros y capítulos de libros.	Al 2021 se tendrán un promedio anual de 5 libros que cuentan con revisión de pares, que significa un incremento del 10% anual.	Números de libros publicados que cuentan con revisión de pares	Elaborar informe de libros publicados y registrados en la base de datos de investigación	50%	50%		Informes anuales sobre la producción de libros, capítulos de libros
Promover la participación de profesores en eventos científicos que permitan la publicación de libros, ponencias y artículos científicos.	Al 2025 se tendrá el, 4% de participación de profesores en eventos científicos que permitan la publicación de libros, ponencias y artículos científicos.	Porcentaje de profesores que participan en eventos científicos que permitan la publicación de libros, ponencias y artículos científicos.	Reunión del comité técnico de investigación para elaborar informe sobre participación de profesores en eventos científicos que permitan demostrar publicaciones	50%	50%	\$ 50.000,00	Informes anuales sobre la participación de profesores en eventos científicos que permitan la publicación de libros, ponencias y artículos científicos. Enlaces digitales a las publicaciones.
Ejecutar la revisión por pares de libros y capítulos de libros.	Al 2021 se contará con el 20% de libros y capítulos de libro revisados por pares.	Porcentaje de libros y capítulos de libro revisados por pares.	Elaborar informe sobre libros y capítulos de libro registrados con códigos ISBN	50%	50%		Informes anuales sobre la publicación de libros y capítulos de libros, con revisión por pares.



Realizar procesos de registro de la propiedad industrial y obtenciones vegetales.	Al 2021 se cumplirán con 1 proceso de registro de la propiedad industrial y obtenciones vegetales.	Número de procesos de registro de la propiedad industrial y obtenciones vegetales desarrollados.	Convocatoria a reunión de trabajo con miembros del comité técnico de investigación para analizar los procesos de registro de la propiedad industrial y obtenciones vegetales		100%	\$ 5.000,00	Informes anuales sobre los procesos de registro de la propiedad industrial y obtenciones vegetales
Realizar procesos de registro de prototipos y diseños, incluidos software, producto de la investigación científica.	Al 2021 se cumplirán con 1 proceso de registro de prototipos y diseños, incluidos software, producto de la investigación científica.	Número de procesos de registro de prototipos y diseños, incluidos software, producto de la investigación científica desarrollados.	Convocatoria a reunión de trabajo con miembros del comité técnico de investigación para analizar los procesos de registro de prototipos y diseños, incluidos software, producto de la investigación científica		100%	\$ 5.000,00	Informes anuales sobre los procesos de registro de prototipos y diseños, incluidos software, producto de la investigación científica.
Organizar y desarrollar Congresos Internacional de Desarrollo Universitario CIDU con Simposios Internacionales en diversas temáticas	Hasta el 2021 se realizarán congresos CIDU con 30 publicaciones en revistas de impacto mundial	Número de Congresos CIDU con publicaciones en revistas de impacto mundial	Convocatoria de trabajo con el comité organizador de CIDU		100%	\$ 10.000,00	Informe sobre realización del Congreso Internacional de Desarrollo Universitario (CIDU). Libro de memorias científicas, con ISBN.
Ejecutar proyectos de investigación inter, multi y transdisciplinarios mediante redes académicas	Hasta el 2021 se contará con el 1% de proyectos de investigación inter, multi y transdisciplinarios mediante redes académicas. Incremento del 5% anual de proyectos de investigación inter multi y transdisciplinarios	Porcentaje de proyectos de investigación inter, multi y transdisciplinarios, desarrollados	Reunión de trabajo con el comité técnico de investigación para analizar las redes que integren proyectos de investigación inter, multi y transdisciplinarios		100%		Informes anuales sobre la ejecución de proyectos de investigación inter, multi y transdisciplinarios.
Publicar artículos científicos en revistas indizadas de acceso abierto.	Al 2021 se contará con el 5% de artículos científicos publicados en revistas indizadas de acceso abierto. Incremento del 5% anual de artículos y autores que han publicado en revistas indizadas de acceso abierto	Porcentaje de artículos científicos publicados en revistas indizadas de acceso abierto.	Revisar base de datos para elaborar informe de artículos y autores que han publicado en revistas indizadas de acceso abierto	50%	50%		Informes anuales sobre artículos y autores que han publicado en revistas indizadas de acceso abierto.
Ejecutar proyectos de investigación y vinculación con la participación sustantiva de actores externos.	Al 2021 se contará con el 2% de proyectos de investigación y vinculación realizados por la institución con la participación sustantiva de actores externos.	Porcentaje de proyectos de investigación y vinculación realizados por la institución con la participación sustantiva de actores externos.	Reunión de trabajo para analizar proyectos con la participación sustantiva de actores externos		100%		Informes anuales de proyectos de investigación y vinculación realizados por la institución con la participación sustantiva de actores externos.
Actualizar la política de innovación en la UTEQ.	Al 2021 se cuenta con la actualización y aprobación de la Política de innovación de la UTEQ.	Política de innovación de la UTEQ actualizada y aprobada	Convocatoria a reunión de trabajo con miembros del comité técnico de investigación para analizar las políticas de innovación de la UTEQ	40%	60%		Política de innovación actualizada.
Actualizar el reglamento de innovación social de la UTEQ.	Al 2021 se dispone del reglamento institucional de innovación social actualizado y aprobado	Reglamento institucional de innovación social actualizado y aprobado	Convocatoria a reunión de trabajo con miembros del comité técnico de investigación para analizar el reglamento institucional de innovación	40%	60%		Reglamento de Innovación social.
Ejecutar proyectos de investigación educativa. C3.	Al 2021 se habrán incrementado el 5% de ejecución de proyectos de investigación educativa.	Porcentaje de proyectos de investigación educativa ejecutados.	Sumatoria de acciones para la ejecución de proyectos de investigación educativa en procesos de enseñanza aprendizaje	50%	50%		Informes anuales sobre la ejecución de proyectos de investigación educativa y sus usos en la mejora académica.
Participar en redes internacionales	Al 2021 se habrá participado en 4 redes internacionales de investigación.	Número de Redes internacionales en las que participa la UTEQ.	Participación en redes de investigación	50%	50%		Informes anuales sobre la participación de la institución en redes internacionales.
Incentivar la participación de profesores de la UTEQ en proyectos de investigación multicéntricos y redes internacionales.	Al 2021 se cuenta con Incremento anual de 1 proyecto multicéntrico	Número de Redes internacionales en las que participa la UTEQ.	Convocatoria a reunión de trabajo con miembros del comité técnico de investigación para analizar proyectos de investigación multicéntricos realizados en las internacionales	50%	50%		Informes anuales sobre proyectos de investigación multicéntricos realizados redes internacionales

  
 Econ. Carlos Edilberto Zumbado, R.D.  
 Director de Investigación UTEQ





**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (2021)**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: POSGRADO**

**EJE ESTRATEGICO: INVESTIGACIÓN**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** Incrementar la calidad de la investigación e innovación, que responda a las necesidades y problemáticas del contexto socio-productivo, así como a las exigencias de la comunidad científica nacional e internacional.

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Realizar estudio de pertinencia y demanda ocupacional de carreras de grado y programas de posgrado	Al 2021 se cuenta con el 50% de avance del estudio de pertinencia y demanda ocupacional de carreras de grado y programas de posgrado para los próximos 5 años	Informe de estudio de pertinencia y demanda ocupacional de carreras de grado y programas de posgrado aprobado	Planificación, ejecución, elaboración del informe, revisión y aprobación		100%		Informe de estudio de pertinencia y demanda ocupacional de programas de posgrado aprobado
Elaborar proyectos de creación de un programa de posgrado con trayectoria de investigación.	Al 2021 se cuenta con 1 proyecto de creación de programas de posgrado de investigación, aprobado	Número de Proyectos de programas de posgrado de investigación aprobados	Propuesta, desarrollo del programa, revisión y aprobación por los organismos regulares	1	1		Resolución del OCS del proyecto aprobado
Elaborar el reglamento de prácticas preprofesionales y servicios a la comunidad de posgrado.	Al 2021 se cuenta con el Reglamento de prácticas preprofesionales y servicios a la comunidad de posgrado, aprobado.	Reglamento de prácticas preprofesionales y servicios a la comunidad de posgrado aprobado	Propuesta, revisión y aprobación por parte del Organismo Colegiado Superior - UTEQ		100%		Resolución del OCS con la aprobación del Reglamento de prácticas preprofesionales y servicios a la comunidad
Aperturar nuevas cohortes de maestrías	Al 2021 se aperturan nuevas cohortes de las maestrías en Manejo Forestal Sostenible; Gestión Ambiental; Contabilidad y Auditoría; Administración de Empresas; Desarrollo Local; Agronomía; Pedagogía; Producción Animal; Orientación Educativa, Gestión Pública, Acuicultura, Biotecnología y en Agroecología	Número de cohortes aprobadas	Publicidad, entrevistas, entrega de cronograma para ser analizados, revisión y aprobación	8	5		Resolución de OCS aprobación de inicio de clases
Elaborar proyectos de maestría en diversas áreas del conocimiento	Lograr la aprobación de un proyecto de programa de maestría en Ciencia de datos.	Número de programas de maestrías aprobados por el CES	Propuesta, desarrollo del programa, revisión y aprobación por los organismos regulares	1			Resolución del CES de la aprobación del proyecto de maestría
Formar profesionales de calidad	Graduar un 50% de los 236 posgradistas matriculados en las cohortes de las maestrías iniciadas en el 2019 según la planificación académica	Número de graduados	Aprobación de temas Desarrollo de trabajo de titulación Sustentación del trabajo de titulación	44	74		Actas de grado
Formentar la educación continua	Ofertar cursos virtuales en diferentes áreas del conocimiento a través de la coordinación de Educación continua	Número de cursos virtuales ofertados por Educación continua	Aplicar estrategias publicitarias para ofertar los cursos Aprobación del inicio de los cursos	5	12		Resolución de aprobación Certificados Informes de planificación y cierre Registro de asistencia



Firmado electrónicamente por:  
**ROQUE LUIS GONZAGA VIVAS MOREIRA**

Ing. Roque Luis Moreira  
**DECANO UNIDAD DE POSGRADO**





UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO  
PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (2021)

NOMBRE UNIDAD ACADÉMICA Y/O ADMINISTRATIVA: COOPERACIÓN

EJE ESTRATÉGICO: DOCENCIA

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Suscribir convenios de cooperación con universidades e instituciones representativas a nivel nacional.	A diciembre de 2021 se suscribirán 15 convenios de cooperación interinstitucionales nacionales	Convenios de cooperación interinstitucionales nacionales	Coordinación para establecer contactos de instituciones. Reuniones para establecer objetivos de convenios. Recabar documentación habilitante. Elaboración de borrador de convenios. Coordinar la revisión y aprobación. Gestionar la suscripción de firmas correspondientes.	50%	50%	500	Listado de convenios cooperación interinstitucionales nacionales
Suscribir convenios de cooperación con universidades e instituciones representativas a nivel internacional.	A diciembre de 2021 se suscribirán 2 convenios de cooperación interinstitucionales internacionales	Convenios de cooperación interinstitucionales internacionales	Coordinación para establecer contactos de instituciones. Reuniones para establecer objetivos de convenios. Recabar documentación habilitante. Elaboración de borrador de convenios. Coordinar la revisión y aprobación. Gestionar la suscripción de firmas correspondientes.	50%	50%		Listado de convenios cooperación interinstitucionales internacionales
Establecer contactos con cooperantes potenciales de la institución	En el año 2021 se cumplirá con el 100% de contactos con instituciones cooperantes	Contactos con instituciones cooperantes	Correos institucionales. Reuniones virtuales. Llamadas telefónicas.	50%	50%		Convenios con instituciones cooperantes
Elaborar una base de datos de recopilación y manejo documental de la información referente a los acuerdos de cooperación interinstitucional	Al 2021 se cuenta con la base de datos actualizada sobre información referente a los acuerdos de cooperación interinstitucional	Base de datos actualizada	Creación del Software. Alimentación de la información.	50%	50%		Base de datos con información actualizada
Atender a comisiones oficiales de organismos nacionales e internacionales que tienen relación de cooperación con la institución	En el 2021 se asiste como delegada en las comisiones oficiales de organismos nacionales e internacionales que tienen relación de cooperación con la institución	Comisiones oficiales de organismos nacionales e internacionales que tienen relación de cooperación con la institución	Cumplir con la disposición mediante documentación oficial. Organizar y asistir a los eventos.	50%	50%		Quipux y correo institucional

  
Jenny Maldonado Castro  
Directora de Cooperación





**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2021**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN DE VINCULACION**

**EJE ESTRATEGICO: DOCENCIA OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales**

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Elaborar y ejecutar planes de capacitación del profesorado sobre marco lógico de los proyectos de vinculación con la sociedad, publicación de los resultados de los proyectos de vinculación en artículos científicos.	Al culminar diciembre de 2021 se habrá elaborado y ejecutado 1 plan de capacitación del profesorado sobre marco lógico de los proyectos de vinculación con la sociedad, publicación de los resultados de los proyectos de vinculación en artículos científicos.	Plan de capacitación del profesorado sobre marco lógico de los proyectos de vinculación con la sociedad, publicación de los resultados de los proyectos de vinculación en artículos científicos.	Convocatorias a reuniones.	50,00%	50,00%	6000,00	Plan de capacitación. Listado de participantes Certificación de partida presupuestaria Cur de pago
Ejecutar proyectos de investigación y/o vinculación que articule las funciones sustantivas con las carreras y programas	Al 2021 se cuenta con un incremento del 10% en proyectos de investigación y/o vinculación articulados con las carreras	Porcentaje de proyectos de investigación y/o vinculación articulados con las carreras	Convocatorias a reuniones miembros del Comité Técnico de Vinculación	2%	8%	0	Informes anuales de proyectos de investigación y/o vinculación que articule las funciones sustantivas universitarias.

**EJE ESTRATEGICO: VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la vinculación con el entorno, de manera articulada con las otras funciones sustantivas, incrementando la contribución de la universidad al desarrollo humano de la región y el país**

Elaboración el Plan de Vinculación 2021-2025.	Al 2021 se contará con el Plan de Vinculación 2021-2025	Plan de Vinculación 2021-2025 elaborado e implementado.	Convocatorias a reuniones miembros Comité Técnico de Vinculación Elaboración del Plan de Vinculación (borrador)	50,00%	50,00%	0	Actas de reuniones Plan de Vinculación con resolución
Elaborar un proyecto de creación de un Centro de Prestación de servicios a la comunidad.	AL 2021 se cuenta con un proyecto de creación de un Centro de Prestación de servicios a la comunidad	Proyecto de creación de un Centro de Prestación de servicios a la comunidad elaborado	Convocatorias a reuniones miembros Comité Técnico de Vinculación Elaboración del proyecto de creación de un Centro de Prestación de servicios a la comunidad (borrador)	40,00%	60,00%	0	Actas de reuniones Proyecto de creación de un Centro de Prestación de servicios a la comunidad
Elaborar planes de relacionamiento de la UTEQ con instituciones nacionales para el aumento de convenios y alianzas estratégicas para captación de recursos externos para proyectos de vinculación.	Al 2021 se cuenta con un plan de relacionamiento de la UTEQ con instituciones nacionales para el aumento de convenios y alianzas estratégicas para captación de recursos externos para proyectos de vinculación	Informe de elaboración de planes de relacionamiento de la UTEQ con instituciones nacionales	Convocatoria a reunión de trabajo con funcionarios de organizaciones vinculadas con desarrollo de proyectos.	20,00%	80,00%	0	Actas de reuniones Plan de relacionamiento de la UTEQ con instituciones nacionales para el aumento de convenios y alianzas estratégicas para captación de recursos externos para proyectos de vinculación.
Actualizar el Reglamento de Vinculación 2021-2025.	Al 2021 se cuenta con el Reglamento de Vinculación actualizado	Reglamento de Vinculación Actualizado y aprobado.	Convocatorias a reunión de trabajo con miembros de Comité Técnico de Vinculación	60,00%	40,00%	0	Actas de reuniones Reglamento actualizado de Vinculación.
Actualizar la metodología de seguimiento y evaluación de los proyectos de vinculación.	Al 2021 se tendrá la metodología de seguimiento y evaluación de los proyectos de vinculación, actualizada.	Metodología de seguimiento y evaluación de los proyectos de vinculación, actualizada.	Convocatoria a reunión de trabajo con miembros de Comité Técnico de Vinculación Reformas a la estructura y componentes de la metodología para la ejecución, monitoreo y seguimiento de los proyectos de vinculación con la sociedad	70,00%	30,00%	0	Metodología actualizada de seguimiento y evaluación de los proyectos de vinculación

Actualizar el reglamento e instructivo para la ejecución de prácticas preprofesionales y servicios a la comunidad.	Hasta el año 2021 el Reglamento e instructivo de Servicios a la Comunidad y Prácticas Preprofesionales será actualizado y aprobado	Actualización del Reglamento e instructivo de Servicios a la Comunidad y Prácticas Preprofesionales	Convocatorias a reunión de trabajo con miembros de Comité Técnico de Vinculación Reformas a los artículos del Reglamento e instructivo de Servicios a la Comunidad y Prácticas Preprofesionales	60,00%	40,00%	0	Actas de reuniones Reglamento e instructivo de prácticas preprofesionales y servicios a la comunidad
Suscribir convenios o acuerdos con instituciones públicas y/ privadas para la ejecución de prácticas preprofesionales y proyectos de vinculación con la sociedad.	Al 2021 se habrán firmado 316 convenios para la ejecución de prácticas preprofesionales y proyectos de vinculación con la sociedad.	Número de convenios para la ejecución de prácticas preprofesionales y proyectos de vinculación con la sociedad.	Reuniones con representantes de asociaciones, empresarios, autoridades del medio local y regional para la suscripción de convenios	236	80	0	Informes anuales sobre los convenios o acuerdos suscritos
Elaborar el procedimiento para la gestión de recursos para la ejecución de proyectos de vinculación con la sociedad.	Al 2021 se cuenta con el procedimiento para la gestión de recursos para la ejecución de proyectos de vinculación con la sociedad, elaborado	Informe de procedimientos elaborados para la gestión de recursos para la ejecución de proyectos de vinculación con la sociedad	Reuniones de trabajo Miembros de Comité Técnico de Vinculación	0,00%	100,00%	0	Procedimiento para la gestión de recursos para la ejecución de proyectos de vinculación con la sociedad.
Difundir las convocatorias nacionales e internacionales sobre proyectos de vinculación con la sociedad con recursos no reembolsables.	Al 2021 se cuenta con una convocatoria nacional e internacional sobre proyectos de vinculación con la sociedad con recursos no reembolsables, difundidas	Número de convocatorias nacionales e internacionales sobre proyectos de vinculación con la sociedad con recursos no reembolsables, difundidas	Convocatoria a reunión de trabajo para elaborar borrador de convocatoria nacional para el concurso de proyectos de vinculación con la sociedad con recursos no reembolsables	0,00%	100,00%	0	Publicaciones en la página web institucional
Convocar a postulaciones para financiamiento de proyectos de vinculación con fondos concursables.	Al 2021 se habrá realizado una convocatoria para postulaciones de financiamiento para proyectos de vinculación con fondos concursables.	Convocatorias de postulaciones realizadas	convocatoria a reunión de trabajo	0,00%	100,00%	0	Convocatoria Resolución de Consejo Universitario
Ejecutar proyectos de vinculación con la sociedad, en sus campos de acción vinculados a sus dominios académicos.	Al 2021 se contará con 38 proyectos de vinculación con la sociedad, en sus campos de acción vinculados a sus dominios académicos.	Número de proyectos de vinculación con la sociedad, en sus campos de acción vinculados a sus dominios académicos, aprobados.	Inclusión dentro de los requisitos para la elaboración de los proyectos de vinculación con la sociedad que los campos de acción deben estar vinculados a los dominios académicos	28	10	0	Informes anuales sobre la ejecución de proyectos de vinculación con la sociedad.
Seguimiento y evaluación de los proyectos de vinculación con la sociedad.	En 2021 se habrá realizado el 100% del seguimiento y evaluación de los proyectos de vinculación con la sociedad, elaborado.	Porcentaje de proyectos de vinculación con la sociedad, monitorizados y evaluados.	Elaboración de informes de evaluación de los proyectos de vinculación con la sociedad	50,00%	50,00%	0	Informes anuales de seguimiento y evaluación de los proyectos de vinculación con la sociedad.
Participación de profesores con carga horaria en la ejecución de proyectos de vinculación con la sociedad.	Al 2021 los profesores tendrán una carga horaria de 6,95 horas para la participación en la ejecución de proyectos de vinculación con la sociedad.	Porcentaje de profesores con carga horaria para la ejecución de proyectos de vinculación con la sociedad.	Elaboración de informes de la carga horaria asignada a los profesores para la ejecución de proyectos de vinculación con la sociedad	95,68%	4,32%	0	Informes anuales de la participación de profesores con carga horaria y estudiantes, en proyectos de vinculación con la sociedad (por carreras y por proyectos).
Ejecutar el presupuesto asignado según lo planificado y la gestión de recursos externos.	Al 2021 se ejecuta el 100% del presupuesto asignado para vinculación según lo planificado y la gestión de recursos externos.	Porcentaje de ejecución de recursos para vinculación con la sociedad.	Pedidos de materiales e insumos para ejecución de proyectos de vinculación	10,00%	90,00%	20000,00	Informes anuales sobre la ejecución del presupuesto asignado, según lo planificado y la gestión de recursos externos.
Fomentar la participación de la UTEQ en la red de vinculación (REUVIC) y otras.	Al 2021 la UTEQ participará en 2 redes de vinculación.	Número de adhesión a redes en las que participa la UTEQ	Participación de la UTEQ en REDUVIC	1	1	0	Informes anuales sobre la participación de la UTEQ en redes de vinculación.
Evaluar los proyectos de vinculación con la sociedad, concluidos o de las fases culminadas.	Al 2021 se evalúa al 100 % de los proyectos de vinculación con la sociedad, concluido o fases culminadas.	Porcentaje de proyectos de vinculación con la sociedad evaluados.	Evaluación del cumplimiento de los objetivos propuestos por cada uno de los proyectos de vinculación con la sociedad, concluidos o de las fases culminadas	50,00%	50,00%	0	Informes anuales sobre las evaluaciones de los proyectos de vinculación con la sociedad concluidos o de las fases culminadas.
Evaluar el impacto de la ejecución de proyectos de la vinculación en el entorno	Al 2021 se realiza la evaluación sobre el impacto en el entorno de los proyectos de vinculación concluidos.	Número de informes sobre evaluaciones del impacto en el entorno de los proyectos de vinculación concluidos.	Ejecución de estudios del impacto generado en el entorno por parte de los proyectos de vinculación concluidos	20,00%	80,00%	0	Informes anuales sobre el impacto de la ejecución de proyectos de la vinculación en el entorno
Elaborar e implementar una aplicación informática para el seguimiento de las actividades de vinculación y su impacto en el entorno.	Hasta el 2021 se cuenta con una aplicación informática para el seguimiento de las actividades de vinculación y su impacto en el entorno.	Aplicación informática para el seguimiento de las actividades de vinculación y su impacto en el entorno, en funcionamiento.	Reuniones de trabajo con técnicos informáticos	0	1	0	Aplicación informática para el seguimiento de las actividades de vinculación y su impacto en el entorno, diseñada e implementada.

Desarrollar mecanismos para la integración de los proyectos de vinculación con la sociedad al proceso enseñanza aprendizaje	Al 2021 se contará con 5 acciones para la integración de los proyectos de vinculación con la sociedad al proceso de enseñanza aprendizaje en desarrollo.	Número de acciones para la integración de los proyectos de vinculación con la sociedad al proceso de enseñanza aprendizaje en desarrollo.	Sumatoria de acciones para la integración de los proyectos de vinculación con la sociedad al proceso de enseñanza aprendizaje en desarrollo.	1	4	0	Informes anuales sobre los mecanismos para la integración de los proyectos de vinculación con la sociedad al proceso enseñanza-aprendizaje.
Elaborar o reformular proyectos de vinculación, sobre la base de resultados de los proyectados ejecutados.	Al 2021 se cuenta con 39 proyectos nuevos o reformulados sobre la base de los proyectos ejecutados	Número de proyectos nuevos o reformulados sobre la base de los proyectos ejecutados	Sumatoria de proyectos nuevos o reformulados sobre la base de los proyectos ejecutados	8	31	0	Informes anuales acerca de la elaboración de nuevos proyectos de vinculación, sobre la base de proyectos ejecutados.
Desarrollar planificaciones de visitas a comunidades beneficiarias	Al 2021 se habrá cumplido con un plan de visitas a comunidades beneficiarias, elaborado	Informes de planes de visitas a comunidades beneficiarias ejecutados	Reuniones de trabajo con directores de proyectos para elaborar cronograma de visitas a comunidades beneficiarias	50%	50%	0	Procedimiento para la gestión de recursos para la ejecución de proyectos de vinculación con la sociedad, aprobado y socializado. Acciones de implementación de procedimientos.
Elaborar y ejecutar programas de capacitación para fomentar la cultura de emprendimiento	Al 2021 se contará con un programa de capacitación para fomentar la cultura de emprendimiento	Número de programas de capacitación para fomentar la cultura de emprendimiento	Reunión de trabajo con miembros Comité Técnico de Vinculación	20,00%	80,00%	0	Resolución de Consejo Universitario

**EJE ESTRATEGICO: GESTIÓN OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la capacidad de gestión institucional que oriente el desarrollo de las funciones sustantivas, con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.**

Aplicar principios de paridad y alternancia de género en la dirección de proyectos de vinculación	Al 2021 se cumplirán los estándares legales en cuanto a la equidad de género en la dirección de proyectos de vinculación, según facultad.	Porcentaje de mujeres participantes como directoras de proyectos de vinculación.	Reunión de trabajo con Decanos y Subdecanos para crear política que establezca más profesoras mujeres como directoras de proyectos de vinculación	25,00%	5,00%	0	Informes anuales sobre profesoras titulares, profesoras con dedicación a TC, directoras de proyectos de vinculación, según facultad.
---	---	--	---	--------	-------	---	--

Lcdo. Henry Alarcón López, PhD  
**FIRMA RESPONSABLE**  
DIRECTOR DE VINCULACIÓN



**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL ( 2021 )**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: RECTORADO**

**EJE ESTRATEGICO: GOBERNABILIDAD Y GESTION**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la capacidad de gestión institucional que oriente el desarrollo de las funciones sustantivas, con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.**

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Ejecutar las actividades que faculta y atribuye el Estatuto para cumplir las funciones sustantivas de la Universidad	En el año 2021 se cumple con el 100% de actividades de las funciones sustantivas de la Universidad, contempladas en el Estatuto	Porcentaje de actividades cumplidas	Sesiones de trabajo. Ejecución de actividades	50%	50%		Informe de Gestión
Proponer al Consejo Universitario políticas para al mejoramiento de la gestión académica, de investigación, vinculación y administrativa de la UTEQ	A diciembre de 2021 se ha cumplido con el 100% de propuestas de políticas para el mejoramiento de la gestión académica, de investigación, vinculación y administrativa de la UTEQ	Porcentaje de políticas establecidas	Analizar y revisar políticas; Proponer su aprobación ante el OCS	50%	50%		Políticas aprobadas
Cumplir con los requerimientos para el desarrollo de la gestión	Al 2021 se cumple con el 100% de requerimientos solicitados por las diversas unidades académicas y administrativas, de acuerdo a la planificación institucional.	Requerimientos solicitados/Requerimientos ejecutados*100	Autorizar tramites de requerimientos de las diferentes unidades académicas y administrativas	50%	50%		Informes
Liderar los procesos para el cumplimiento del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2016-2020	Al 2021 se cumple con el 100% de la ejecución del PEDI 2016-2020	Porcentaje de cumplimiento del PEDI 2020	Convocar a reuniones permanentes a las areas académicas y administrativas para coordinar y garantizar el cumplimiento de metas e indicadores del PEDI	100%			Actas de Reuniones; Informe de cumplimiento de PEDI 2020
Liderar los procesos para la elaboración del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2021-2025	A junio del 2021 se cuenta con el PEDI 2021-2025	Porcentaje de cumplimiento de elaboración del PEDI	Convocar a reuniones permanentes a las areas académicas y administrativas para la elaboración PEDI 2021-2025.	100%			Actas de Reuniones; Informes. PEDI 2021-2025
Liderar los procesos para la elaboración de la Planificación Operativa Anual 2021	A enero del 2021 se cuenta con el POA institucional 2021	Porcentaje de cumplimiento de elaboración del POA	Convocar a reuniones permanentes a las areas académicas y administrativas para la elaboración del POA 2021	100%			Actas de Reuniones; Informes. POA 2021
Liderar los procesos para el cumplimiento del POA institucional 2021	A diciembre de 2021 se cumple con el 100% de actividades planificadas en el POA institucional 2021	Porcentaje de cumplimiento del POA institucional 2021	Convocar a reuniones permanentes a las areas académicas y administrativas para coordinar y garantizar el cumplimiento del POA 2021	50%	50%		Actas de Reuniones; Informe de cumplimiento de POA
Presentar al OCS para su aprobación la proforma presupuestaria de la Institución para el año 2022	A diciembre de 2021 se cuenta con la proforma presupuestaria de la Institución para el año 2022	Proforma presupuestaria 2022 aprobada	Mantener reuniones con las Areas de Planificación, Logística, Financiero, Talento Humano y Desarrollo Físico.		100%		Actas de Sesiones de trabajo; Proforma presupuestaria aprobada
Presentar el Informe de Rendición de Cuentas del año 2020, a la comunidad y organismos de control	Al culminar el primer semestre del año 2021 se presenta el Informe de Rendición de Cuentas a la comunidad y organismos de control	Evento de rendición de cuentas	Realizar la rendición de cuentas a la ciudadanía con respecto a las actividades realizadas en el año 2020	100%			Informe de Rendición de Cuentas

**Dr. Eduardo Díaz Ocampo**  
**RECTOR**



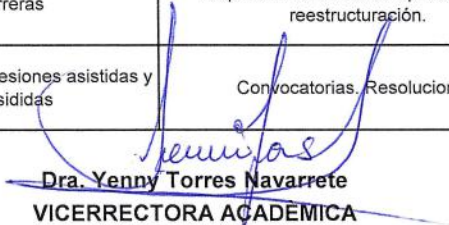


**UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (2021)**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: VICERRECTORADO ACADEMICO**

**EJE ESTRATEGICO: DOCENCIA OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales**

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Elaborar y ejecutar planes de formación doctoral del profesorado	Al 2021 se habrá elaborado un plan de formación doctoral del profesorado.	Plan de formación doctoral del profesorado, ejecutado	Reuniones de trabajo con Decanos de las Facultades. Elaboración de listados de docentes participantes. Redacción del informe. Remitir informe al Rectorado.	50%	50%		Reglamento actualizado y aprobado
Elaborar y ejecutar planes de capacitación pedagógica y profesional del profesorado, que incluya el uso de las TIC para la educación en línea	En 2021 se contará con un plan de capacitación sobre pedagogía profesional del profesorado, que incluya el uso de las TIC para la educación en línea.	Plan de capacitación pedagógica y profesional del profesorado	Gestionar convenio de capacitación. Solicitud de listados de docentes participantes. Desarrollar el evento	50%	50%		Plan de capacitación
Desarrollar procesos de selección de profesores no titulares, acorde a requerimiento de las carreras	En el 2021 se habrán realizado dos procesos para la selección de profesores no titulares, acorde a los requerimientos de las carreras.	Procesos para la selección de profesores no titulares.	Solicitud de requerimientos de docentes en cada una de las Facultades. Revisión de hojas de vida de profesionales de acuerdo al área. Selección de profesionales para profesores	50%	50%		Distributivo Académico
Desarrollar procesos de titularización de profesores	Al 2021 se incrementarán en la institución 40 profesores titulares	Número de Profesores titulares	Requerimientos de docentes titulares a las Facultades. Gestionar aprobación ante OCS. Publicación de Convocatorias. Desarrollo del proceso	50%	50%		Resolución del OCS. Nómina de docentes titulares
Desarrollar procesos de promoción de profesores	Al 2021 se realiza 1 convocatoria de procesos de promoción de profesores	Convocatorias de procesos de promoción de profesores	Recepción de solicitudes de docentes con documentación pertinente. Formar comisión para revisión. Aprobación del OCS		100%		Resolución del OCS. Nómina de docentes.
Elaborar el Plan de reestructuración de facultades y reordenamiento de carreras	Al 2021 se aprobará el plan de reestructuración de facultades y reordenamiento de carreras, elaborado	Plan de reestructuración de facultades y reordenamiento de carreras	Reuniones de trabajo. Elaboración de informes respectivo. Solicitud de aprobación de reestructuración.	100%			Plan de reestructuración de facultades y reordenamiento de carreras
Presidir las sesiones del Consejo Académico	A diciembre de 2021 se asiste y se preside el 100% de las sesiones del Consejo Académico convocadas	Porcentaje de sesiones asistidas y presididas	Convocatorias. Resoluciones.	50%	50%		Resoluciones Consejo Académico

  
**Dra. Yenny Torres Navarrete**  
**VICERRECTORA ACADEMICA**



**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL ( 2021 )**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO**

**EJE ESTRATEGICO: GOBERNABILIDAD Y GESTION**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la capacidad de gestión institucional que oriente el desarrollo de las funciones sustantivas, con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.**

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Elaborar un estudio para desarrollar un programa de articulación de los campus universitarios, para optimizar el uso de recursos físicos y de apoyo académico existentes en cada uno de ellos.	A finales 2021 se cuenta con un estudio para desarrollar un programa de articulación de los campus universitarios.	Estudio para desarrollar un programa de articulación de los campus universitarios.	Reuniones con el Decano de FCI para establecer directrices para elaborar el estudio; Reunión de trabajo con Decano y Subdecana de FCI para elaborar el estudio.	-	100%		Estudio para el desarrollar un programa de articulación de los campus universitarios para optimizar el uso de recursos físicos y de apoyo académico existentes en cada uno de ellos, elaborado y presentado a la máxima autoridad.
Actualizar la aplicación informática para la evaluación del desempeño administrativo	A finales del 2021 se cuenta con la actualización de la aplicación informática para la evaluación del desempeño administrativo bajo la nueva normativa.	Aplicación informática actualizada para evaluar el desempeño administrativo; Ejecución de la aplicación informática.	Solicitar a coordinador del sistema de gestión académica SGA el diseño e implementación de la aplicación informática para evaluar el desempeño administrativo de los servidores de la UTEQ; Reuniones entre Directora de UATH y personal del SGA.	-	100%		Informe de resultados de la evaluación del desempeño administrativo al finalizar cada año fiscal.
Elaborar el Plan de Sostenibilidad	Al 2021 se cuenta con el Plan de Sostenibilidad de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo	Plan de Sostenibilidad de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo diseñado que acoge los objetivos del Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas.	Levantar información pertinente; Diseñar el Plan de Sostenibilidad de la UTEQ; Aprobación el Plan de Sostenibilidad de la UTEQ por el OCS.	100%	-		Plan de Sostenibilidad de la Universidad Técnica Estatal de Quevedo aprobado por el OCS.
Establecer estrategias para promover la sostenibilidad ambiental en la vida institucional	A finales de 2021 se han ejecutado actividades para promover la sostenibilidad ambiental en la vida institucional.	Número de actividades ejecutadas / número de actividades planificadas	Reuniones con las coordinaciones de carreras de Ingeniería Ambiental, Forestal y Ecoturismo; Diseño de la Propuesta Anual; Ejecución de las actividades que promueva la sostenibilidad.	40%	60%		Informe anual de cumplimiento de las actividades que promueven la sostenibilidad ambiental.
Elaborar el plan de mantenimiento, seguridad y limpieza de la infraestructura	A finales de 2021 se cuenta con el Plan de mantenimiento, seguridad y limpieza de la infraestructura	Plan de mantenimiento, seguridad y limpieza de la infraestructura, elaborado.	Solicitar Director de Apoyo a la Gestión el plan de mantenimiento, seguridad y limpieza de la infraestructura; Revisar plan de mantenimiento, seguridad y limpieza en reunión con Dir. Logística y Desarrollo Físico.	-	100%		Plan de mantenimiento, seguridad y limpieza de la infraestructura, aprobado por la máxima autoridad; Informe de Ejecución del Plan de mantenimiento, seguridad y limpieza de la Infraestructura
Elaborar un estudio para la adquisición de servidores backup	A finales de 2021 se cuenta con un estudio para la adquisición de servidores backup	Adquisición de servidores backup	Solicitar al Administrador de SGA un estudio técnico para la adquisición del servidor backup	-	100%		Estudio para la adquisición del servidor backup presentado y ejecutado; contrato de ampliación de la infraestructura tecnológica.
Elaboración de proyecto de reforma del reglamento de sistema de gestión de bibliotecas	A finales de agosto de 2021 se cuenta con la reforma al reglamento de sistema de gestión de bibliotecas	Documento de reforma del reglamento de sistema de gestión de bibliotecas, presentado	Solicitar al jefe de Biblioteca elaborar reformas al Reglamento del sistema de gestión de biblioteca; Revisar las reformas planteadas; Presentar documento de reformas a la máxima autoridad.	-	100%		Reformas al Reglamento del sistema de gestión de biblioteca aprobada por el OCS.
Actualizar el sistema informático de gestión de biblioteca del acceso remoto	A finales de 2021 se cuenta con la actualización del sistema informático de gestión de biblioteca del acceso remoto	Informe de actualización de aplicación del sistema informático de gestión de biblioteca del acceso remoto	Solicitar la contratación del sistema informático para la gestión de Biblioteca Koha; Elaborar informe de implementación del sistema informático.	-	100%		Sistema Informático implementado; Contrato para implementación del sistema.



Gestionar la implementación de la bolsa de empleo UTEQ	A 2021 se cuenta con las gestiones para implementar una bolsa de empleo en la UTEQ	Informe sobre las gestiones realizadas para la implementación de la bolsa de empleo UTEQ	Organizar webinar relacionado a seguimiento de graduados y empleabilidad para coordinadores de esta comisión; reuniones con Decano de FCI, Coordinador de Carrera de Sistemas, Relaciones Públicas, Director de Vinculación, para generar estrategias para impulsar la bolsa de empleo; presentación de Instructivo para Bolsa de Empleo UTEQ; presentar informe al rector para su aprobación.	-	100%	Aprobación de la máxima autoridad la implementación de la bolsa de empleo UTEQ; normativa de Bolsa de Empleo aprobada por OCS.
implementación de ascensores o elevadores para los edificios de la UTEQ	A finales de 2021 se cuenta con 3 elevadores para las instalaciones universitarias para la accesibilidad universal.	Número de elevadores planificados / número de elevadores implementados	Reuniones para priorizar las necesidades bajo demanda estudiantil; Solicitar la adquisición	-	100%	Contrato y acta de entrega
Elaborar y ejecutar plan de difusión de los servidores de Biblioteca	Al 2021 se habrá desarrollado y ejecutado el plan de difusión de los servicios de biblioteca	Plan de difusión de los servicios de biblioteca elaborado y ejecutado	Solicitar a jefe de biblioteca elaborar el plan de difusión de servicios de biblioteca en coordinación con relaciones públicas.	-	100%	Informe anual de ejecución del plan de difusión de los servicios de biblioteca
Contratar personal especializado en bibliotecología para la biblioteca	Al 2021 se cuenta con 2 profesionales con formación en bibliotecología	número de profesionales con formación en bibliotecología contratado / número de profesionales con formación en bibliotecología planificado	Informe de necesidades de personal del jefe de Biblioteca; Proceso para la contratación de personal	50%	50%	Contratación de 2 profesionales con formación en bibliotecología para biblioteca
Actualización del acervo bibliográfico digital y físico	Al 2021 se habrá adquirido USD 50.000 en libros físicos para el proceso de docencia e investigación	Adquisición de libros físicos y digitales	Solicitud de necesidades de libros físicos y digitales por Decanos de las diferentes facultades; consolidación y solicitud de necesidades de libros físicos y digitales por jefe de Biblioteca; Autoización de adquisición	-	100%	Acervo bibliográfico actualizado
Suscripción de convenios de intercambio interbibliotecas nacionales e internacionales	Al 2021 se cuenta con 1 convenio de intercambio bibliotecas nacionales e internacionales	Número de convenios firmados / número de convenios planificados	Remitir comunicaciones a instituciones para promover la firma de convenio de intercambio interbibliotecas	-	100%	Firma de 1 Convenio intercambio interbibliotecas
Gestionar actividades de emprendimiento	A finales de 2021 se habrá realizado 3 actividades que fomenten el emprendimiento y la innovación	Número de actividades que fomenten el emprendimiento y la innovación ejecutadas / Número de actividades que fomenten el emprendimiento y la innovación planificadas.	Reunión con profesores capacitados en el área de emprendimiento; Definir áreas de interés; Ejecutar actividades.	-	100%	Informe de actividades que fomenten el emprendimiento y la innovación.
Gestionar convenios marco de cooperación interinstitucionales	A finales de 2021 se habrá gestionado 2 convenios marco de cooperación interinstitucional	Número de convenios firmados / número de convenios planificados	Remitir comunicaciones a instituciones para promover la firma de convenios interinstitucionales	-	100%	Firma de 2 Convenios interinstitucionales.
Organizar y coordinar actividades de seguimiento a graduados interinstitucional	Al 2021 se habrá organizado 2 eventos del proceso de seguimiento a graduados interinstitucional	Número de eventos ejecutados / número de eventos planificados	Reuniones periódicas con la red de seguimientos a graduados (RENSEG); Planificar actividades de seguimientos a graduados; coordinar y ejecutar actividades con los responsables del seguimiento a graduados de carreras	-	100%	Informe anual de las actividades del seguimiento a graduados institucional.



Firmado electrónicamente por:  
**BOLIVAR  
ROBERTO PICO  
SALTOS.**

Ing. Roberto Pico Saltos, Msc.

Vicerrector Administrativo



**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (2021)**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: BIENESTAR UNIVERSITARIO**

**EJE ESTRATEGICO: GOBERNABILIDAD Y GESTIÓN**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la capacidad de gestión institucional que oriente el desarrollo de las funciones sustantivas, con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.**

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Actualizar el Reglamento de Bienestar Estudiantil.	Al 2021 se cuenta con la actualización del Reglamento de Bienestar Universitario	Reglamento de Bienestar Universitario actualizado y aprobado	Reglamento de Bienestar Universitario actualizado y aprobado	50%	50%	0,00	Reglamento actualizado de Bienestar Universitario
Actualizar el Reglamento de becas y ayudas económicas.	Al 2021 se cuenta con la actualización del Reglamento de becas y ayudas económicas, actualizado	Reglamento de becas y ayudas económicas actualizado y aprobado	Reglamento de becas y ayudas económicas actualizado y aprobado	50%	50%	0,00	Reglamento actualizado de becas y ayudas económicas.
Medir el grado de satisfacción de la comunidad universitaria sobre los servicios de bienestar universitario.	Al 2021 se habrá realizado 1 encuesta sobre el grado de satisfacción de los servicios que presta la Unidad de Bienestar Universitario.	1 encuestas aplicadas sobre el grado de satisfacción de los servicios que presta la Unidad de Bienestar Universitario.	Elaborar y aplicar encuestas. Elaborar informe técnico de satisfacción de los servicios de Bienestar Universitario.	100%		0,00	Informe técnico de satisfacción de los Servicios de Bienestar Universitario.
Elaborar e implementar planes de difusión a los estudiantes sobre sus derechos y a accesos a los servicios universitarios en época de pandemia.	Al 2021 se ejecuta un plan de difusión de los servicios universitarios en época de pandemia	1 plan ejecutado de difusión de los servicios universitarios en época de pandemia	Elaborar Plan de Actividades de Bienestar Universitario. Elaborar Informe Técnico de Difusión de los Servicios de Bienestar Universitario	50%	50%	0,00	Plan de Difusión de los servicios de Bienestar Universitario
Coordinar la prestación de servicios de orientación vocacional y profesional, atención médica, odontológica, psicológica y seguros de salud para el estudiantado	Al 2021 se habrán realizado 4902 atenciones en servicios de Trabajo social, de atención psicológica y de salud y de actividades culturales dirigidas al estudiantado.	3,918 atenciones de bienestar universitario para el estudiantado.	Elaborar Plan Anual de actividades de Bienestar Universitario. Elaborar informe semestral de estudiantes beneficiados por los servicios de Bienestar Universitario.	79%	21%	0,00	Elaboración de Seguimiento e informe semestral de estudiantes atendidos y actividades realizadas.
Elaborar e implementar planes de eventos que promuevan la cultura y creación artística.	Al 2025 se habrán realizado 5 planes de eventos que promuevan la cultura y creación artística	4 eventos realizados que promuevan la cultura y creación artística	Sumatoria de planes de eventos que promuevan la cultura y creación artística	50%	50%	0,00	Informes anuales sobre eventos que promueven la cultura y creación artística
Elaborar e implementar planes de actividades para prevención de adicciones.	Al 2021 se habrá realizado 1 plan de actividades de Bienestar Universitario, encaminados a la fomento de la cultura y la prevención en adicciones.	Ejecución de actividades del Plan de Bienestar Universitario, basados en actividades que promuevan la cultura y la prevención en adicciones.	Elaborar plan de actividades de Bienestar Universitario. Elaborar y ejecutar Actividades culturales. Elaborar y ejecutar actividades basadas en la prevención de adicciones.	50%	50%	0,00	Plan Anual de actividades de Bienestar Universitario. Informes técnicos de actividades culturales realizadas, de casos atendidos y capacitaciones brindadas en la prevención de adicciones.
Suscribir convenios con entidades públicas y privadas afines para prevención de adicciones.	Al 2021 se suscriben dos convenios con al menos dos entidades públicas y privadas a fines para prevención de adicciones al año	Sumatoria de convenios suscritos con entidades públicas y privadas	Elaborar convenios con instituciones públicas y privadas en prevención de adicciones.		100%	0,00	Firma de convenios con instituciones públicas y privadas.



Elaborar e implementar planes de actividades para prevención de violencia de género, acoso sexual, bullying, discriminación a personas con discapacidad, y asistencia a quienes denuncian estos casos.	Al 2021 se ha desarrollado un plan de actividades para prevención de violencia de género, acoso sexual, bullying, discriminación a personas con discapacidad, y asistencia a quienes denuncian estos casos.	Número de Informes de cumplimiento de planes de actividades de prevención de violencia de género, acoso sexual, bullying, discriminación a personas con discapacidad, y asistencia a quienes denuncian estos casos.	Elaborar plan de actividades de Bienestar Universitario. Ejecutar actividades en prevención de de violencia de género, acoso sexual, bullying, discriminación a personas con discapacidad, y asistencia de casos a quienes denuncian.	50%	50%	0,00	Informe técnico de casos atendidos por parte del área de psicología.
Realizar estudios sobre las características de identidad y condición física de los estudiantes susceptibles de generar discriminación.	Al finalizar el año 2021 se cuenta con cinco informes sobre las características de identidad y condición física de los estudiantes susceptibles a generar discriminación	Número de informes realizados sobre las características de identidad y condición física de los estudiantes susceptibles a generar discriminación	Sumatoria de estudios realizado sobre las características de identidad y condición física de los estudiantes susceptibles de generar discriminación		100%	0,00	Informes anuales sobre las características de identidad y condición física y socioeconómicas de los estudiantes susceptibles de generar discriminación
Realizar estudios técnicos de las condiciones socioeconómicas de los estudiantes, para el otorgamiento de becas.	Para el primer semestre de 2021 tendremos el estudio técnico para el otorgamiento de becas.	Informe de estudio técnico realizado sobre las condiciones reales de los estudiantes para incrementar el número de beneficiarios para el otorgamiento de becas de manera equitativa	Elaborar encuestas a estudiantes beneficiarios de ayudas económicas.	100%		0,00	Informe técnico sobre las condiciones reales de los estudiantes para el otorgamiento de ayudas económicas por parte del área de Trabajo Social.
Cumplir con la ejecución y seguimiento de los procesos de asignación de ayudas económicas.	Al 2021 se habrá incrementado el número de beneficiarios de ayudas económicas	1050 beneficiarios de ayudas económicas	Realizar encuesta socioeconómica. Elaborar informe técnico de adjudicación, ejecución y seguimiento de los procesos de asignación de ayudas económicas.	50%	50%	\$0,00	Informe técnico de adjudicación, ejecución y seguimiento de los procesos de asignación de ayudas económicas.
Desarrollar actividades culturales y artísticas dirigidas a la comunidad universitaria	Al 2021 se habrán desarrollado 8 eventos culturales y artísticos dirigidos a la comunidad universitaria	4 eventos culturales y artísticos dirigidos a la comunidad universitaria	Elaborar Plan de Actividades de Bienestar Universitario. Elaboración de propuesta y programación de actividades culturales.	50%	50%	0,00	Informe técnico de actividades culturales realizadas.
Elaborar una propuesta de funcionamiento de una guardería para los hijos de los miembros de la institución.	Al 2021 se cuenta con la propuesta de funcionamiento de una guardería para los hijos de los miembros de la institución.	Informe de elaboración de propuesta de funcionamiento de una guardería para los hijos de los miembros de la institución.	Elaborar estudio técnico para la creación de un centro de desarrollo infantil (Guardería). Elaboración de propuesta de Centro de Desarrollo Infantil UTEQ (Guardería)	100%		0,00	Propuesta de Centro de Desarrollo Infantil UTEQ

15-sep-21



Firmado digitalmente por:  
FATIMA DEL ROCIO  
RODRIGUEZ REYES

Lcda. Fatima Rodriguez Reyes  
LIDER DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

Lcdo. Luis Plata Murillo  
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO



UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO  
PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL ( 2021 )

NOMBRE UNIDAD ACADÉMICA Y/O ADMINISTRATIVA: PROCURADURIA

EJE ESTRATÉGICO: GOBERNABILIDAD Y GESTIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la capacidad de gestión institucional que oriente el desarrollo de las funciones sustantivas, con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Elaborar los contratos, de obras, servicios profesionales y civiles	Al 2021 se cumplirá con el 100% en la elaboración de los contratos de obras, servicios profesionales y civiles, de acuerdo a la disposición emitida.	Porcentaje de contratos elaborados	Contratos elaborados de acuerdo a la autorización resolución Consejo Universitario	50%	50%		Contratos elaborados
Elaborar los contratos por servicios ocasionales a Docentes	Al 2021 con el 100% en la elaboración de los contratos de servicios ocasionales de docentes, de acuerdo al distributivo aprobado.	Porcentaje de contratos elaborados	Contratos elaborados de acuerdo al Distributivo Académico aprobado por el OCAS/Autorización Rector e Informe Técnico de la UATH	50%	50%		Contratos elaborados
Elaborar Adendums de los Contratos por Servicios Ocasionales a Docentes	Al 2021 se elaborarán el 100% de los contratos de acuerdo a la autorización del señor Rector e informe Técnico de la UATH	Porcentajes de adendums de contratos elaborados	Contratos elaborados de acuerdo a la autorización del Señor Rector e informe Técnico de la UATH	50%	50%		Adendum elaborados
Elaborar los contratos por Servicios Ocasionales a Personal Administrativo	Al 2021 se elaborará el 100% de los contratos de acuerdo a la autorización del señor Rector e informe Técnico de la UATH	Porcentaje de contratos elaborados	Contratos elaborados de acuerdo a la autorización del Señor Rector e informe Técnico de la UATH	50%	50%		Contratos elaborados
Elaborar Adendums de los contratos Civiles, Servicios Profesionales de personal Docente	Al 2021 se elaborará el 100% de los contratos de acuerdo a la autorización del señor Rector e informe Técnico de la UATH	Porcentaje de contratos elaborados	Contratos elaborados de acuerdo a la autorización del Señor Rector e informe Técnico de la UATH	50%	50%		Contratos elaborados
Patrocinar la defensa de los intereses institucionales en el campo legal y comparecer en juicios en calidad de defensor	Al 2021 se cumplirá con el 100% de las convocatorias de juicios.	Porcentaje de procesos judiciales	Asistirá a los juzgados respectivos previo a las convocatorias	50%	50%		Procesos ejecutados
Elaborar la normativa institucional: convenios y reglamentos internos	Al 2021 se elaborará el 100% de normativas, convenios y reglamentos institucionales	Porcentaje de normativa, convenios y reglamentos firmados y aprobados	Elaborar la normativa, convenios y reglamentos; analizar las normativas, convenios y reglamento con las diferentes unidades; Emitir normativas para aprobación	50%	50%		Adendums elaborado
Cumplir con el asesoramiento y emitir pronunciamiento a los diferentes departamentos institucionales	Al 2021 se cumplirá con el 100% de solicitudes de asesoría legal a las unidades académicas y administrativas que lo soliciten.	Porcentaje de consultas legales	Recibir las solicitud de asesoría; Emitir pronunciamiento	50%	50%		Informe

  
Ab. Omar Pico Zambrano  
DIRECTOR PROCURADURIA





**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL ( 2021 )**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: SECRETARIA GENERAL**

**EJE ESTRATEGICO: GOBERNABILIDAD Y GESTION**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la capacidad de gestión institucional que oriente el desarrollo de las funciones sustantivas, con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.**

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Adquirir equipos de digitalización para el archivo general.	Al 2021 se cuenta con el 100% del proceso de adquisición de equipo de digitalización archivo general.	Porcentaj de adquisición de equipos de de digitalización archivo general.	Luega de la organización documental iniciar el proceso de digitalización de los documntos.	70%	30%		Informes anuales sobre la adquisición de equipos de digitalización.
Aplicar directrices para la consolidación de los sistemas de gestión de documentos y archivos	Directrices aplicadas al 100% para la consolidación de los sistemas de gestión de documentos y archivos	Porcentaje de directrices aplicadas al 100% para la consolidación de los sistemas de gestión de documentos y archivos	Capacitación y acompañamiento al personal encargado de los archivops de gestión oara el proceso de transferencia documental.	50%	50%		Informes anuales sobre la aplicación de directrices para la consolidación de los sistemas de gestión de documentos y archivos.
Cumplir con las Sesiones de Consejo Universitario que estipula el Reglamento	Al 2021 se cumple con el 100% de las convocatorias a Sesiones ordinarias y extraordinarias de Consejo Universitario	Número se Sesiones realizadas/Número se Sesiones convocadas	Preparación y calificación de documentos físicos y digitales para el tratamiento en la sesiones de Consejo Universitario	50%	50%		Resoluciones de Sesión de Consejo Universitario enumeradas
Digitalizar las resoluciones y actas de las sesiones de Consejo Universitario	Cumplir con el 100% de la elaboración de resoluciones y actas de sesiones del Consejo Universitario	Número se Resoluciones y Actas de sesiones realizadas	Elaborar y notificar las resoluciones adoptadas en el Consejo Universitario a la comunidad universitaria conforme al ámbito de sus competencias	50%	50%		Resoluciones y Actas de Sesión de Consejo Universitario enumeradas
Ingreso de información de los títulos de los profesionales en la página web del Senescyt Previo revisión de información de graduados emitida por parte de las Facultades;	Cumplir en el tiempo reglamentario con el 100% del ingreso de la información de los graduados de la universidad para el registro del Títulos en el Senescyt	Porcentaje de cumplimiento de registro de títulos registrados en el Senescyt	Elaboración de títulos, foliación, revisión de matrices y registro en la plataforma SNIESE de la SENESCYT	50%	50%		Reporte de Títulos registrados en el Senescyt
Cumplir con peticiones de las diferentes unidades académicas y departamentos de la UTEQ	Cumplir en el tiempo reglamentario con el 100% de información solicitada por las diferentes unidades académicas o departamentos.	Información entregada/Información requerida	Revisión de correo electrónico, quipux y documentos físicos; y despachar oportunamente.	50%	50%		Peticiones atendidas
Mantener al día la gestión documental física y digital de la información que se genera en Secretaría General	Cumplir con el proceso de archivo	Porcentaje de gestión documental	Clasificar, calificar y organizar los documentos que se generan de las sesiones de consejo universitario y otras tareas administrativas.	50%	50%		DOCUMENTOS

**Ab. Francisco Pincay Borja**  
**SECRETARIO**





**UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2021**

**NOMBRE UNIDAD ACADÉMICA Y/O ADMINISTRATIVA:** DIRECCIÓN ACADÉMICA

**EJE ESTRATÉGICO:** DOCENCIA


**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Actualizar el Reglamento de Concursos para Profesores No Titulares	Al 2021 se contará con el Reglamento de Concursos para Profesores No Titulares actualizado	Actualización al Reglamento de Concursos para Profesores No Titulares	Reuniones de trabajo. Aprobación del reglamento en CA. Aprobación del reglamento en OCS.	0%	100%	0	Reglamento actualizado y aprobado de Concursos para Profesores No Titulares
Distribuir, sistematizar y automatizar en la plataforma SGA las actividades del profesorado.	En el 2021 se contará con el 100% de automatización de las actividades del profesorado en la plataforma SGA	Porcentaje de automatización de las actividades del profesorado en la plataforma SGA	Análisis de acciones que deben ser automatizadas en el SGA. Reuniones para discutir y aprobar las acciones del profesorado a automatizar. Desarrollar los módulos del SGA que permitan la automatización de las actividades del profesorado.	50%	50%	0	Distributivos semestrales de actividades del profesorado en la plataforma SGA.
Actualizar el Reglamento de Admisión y Nivelación de la UTEQ	Al 2021 se tendrá actualizado y aprobado el Reglamento de Admisión y Nivelación de la UTEQ	Actualización de Reglamento de Admisión y Nivelación	Reuniones de trabajo. Aprobación del reglamento en CA. Aprobación del reglamento en OCS.	100%	0%	0	Reglamento de Admisión y Nivelación actualizado y aprobado
Diseñar e implementar una aplicación informática para la medición y diagnóstico de alerta temprana sobre riesgo de deserción estudiantil	Al 2021 se cuenta con una aplicación informática de generación de alerta temprana, aprobada	Porcentaje de cumplimiento de diseño e implementación de la aplicación de generación de alerta temprana	Reuniones de trabajo para definir metodología de medición y diagnóstico de alerta temprana de deserción estudiantil. Diseño de la aplicación con técnicos informáticos. Desarrollo e implementación de la aplicación.	0%	20%	3000	Diseño de la aplicación informática de la alerta temprana. Documentos descriptivos del funcionamiento de la aplicación alerta temprana
Actualizar la normativa y procedimientos para la gestión de los procesos de las tutorías académicas y de titulación	Al 2021 se actualizará la normativa y procedimientos correspondientes a los procesos de las tutorías académicas y de titulación.	Actualización de Normativa y procedimientos sobre procesos de las tutorías académicas y de titulación	Reuniones de trabajo. Aprobación del reglamento en CA. Aprobación del reglamento en OCS.	30%	70%	0	Normativa y procedimientos actualizados de gestión de tutorías académicas y de titulación.
Actualizar el Reglamento de Régimen Académico Interno de la UTEQ	Al 2021 se contará con la actualización del Reglamento de Régimen Académico Interno de la UTEQ	Actualización del Reglamento de Régimen Académico Interno de la UTEQ aprobada por Consejo Universitario	Reuniones de trabajo. Aprobación del reglamento en CA. Aprobación del reglamento en OCS.	0%	100%	0	Reglamento de Régimen Académico Interno actualizado
Actualizar el Reglamento de estudiantes (Semestralización)	Al 2021 se contará con el Reglamento de estudiantes actualizado y aprobado	Reforma al Reglamento de estudiantes aprobada por Consejo Universitario	Reuniones de trabajo. Aprobación del reglamento en CA. Aprobación del reglamento en OCS.	0%	100%	0	Reglamento de Estudiantes, actualizado
Elaborar el procedimiento para promover la participación de estudiantes en el cogobierno universitario	Al 2021 se cuenta con el procedimiento para promover la participación de estudiantes en el cogobierno universitario	Procedimiento para promover la participación de estudiantes en el cogobierno universitario.	Reuniones de trabajo. Discusión y aprobación del procedimiento en CA.	0%	100%	0	Procedimiento para promover la participación de estudiantes en cogobierno universitario



Ejecutar los procesos de admisión y nivelación.	En el 2021 se ejecutan 2 procesos de admisión y nivelación.	Número de procesos de admisión y nivelación ejecutados.	Planificar procesos de admisión y nivelación. Ejecutar procesos de admisión y nivelación.	50%	50%		Informes anuales de gestión de los procesos de admisión y nivelación.
Ejecutar el seguimiento del desempeño estudiantil.	Al 2021 se habrán ejecutado 2 procesos de seguimiento del desempeño estudiantil.	Número de procesos de seguimiento del desempeño estudiantil.	Realizar informes de seguimiento al desempeño estudiantil por asignaturas, carreras y facultades. Desarrollar un informe condensado por cada periodo académico	50%	50%	0	Informes semestrales de seguimiento del desempeño estudiantil en las carreras
Elaborar y ejecutar planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras.	En el 2021 se habrán ejecutado 2 planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras.	Planes de acción de tutorías académicas y de titulación en las carreras ejecutadas.	Planificar procesos de tutorías académicas y titulación por carreras. Ejecutar procesos de tutorías académicas y titulación por carrera	50%	50%	0	Distributivo de tutores académicos y de titulación. Informes consolidados semestrales sobre la ejecución de las tutorías académicas y de titulación, en las carreras.
Implementar y ejecutar procesos de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación.	Al 2021 se realizará 1 proceso de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación,	Procesos de integración de estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación.	Realizar la propuesta del proceso de integración e estudiantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación. Discusión y aprobación de la propuesta. Ejecución del proceso de integración.	0%	100%	1500	Listado de estudiantes participantes en ayudantías de cátedra, proyectos de investigación y vinculación, por carreras y proyectos.
Elaborar y ejecutar planes para mejorar la tasa de titulación.	En el 2021 se habrán elaborado e implementado el plan para mejorar la tasa de titulación de las carreras, debiendo lograr el incremento de la tasa de titulación en 2% anual.	Porcentaje de la tasa de titulación	Reuniones de trabajo. Discusión y aprobación del plan de mejoras de la tasa de titulación en las carreras de la UTEQ. Ejecución del plan aprobado.	0%	100%	0	Plan de mejora de la tasa de titulación de las carreras, aprobado e implementado. Informes anuales sobre tasa de titulación por carrera y por cohorte.
Actualizar el Reglamento de titulación, incorporando más modalidades	Al 2021 se cuenta con el Reglamento de Titulación actualizado y aprobado	Actualización del Reglamento de Titulación	Reuniones de trabajo. Aprobación del reglamento en CA. Aprobación del reglamento en OCS.	80%	20%	0	Reglamento de Titulación actualizado y aprobado
Actualizar el procedimiento que garantice la articulación de las funciones sustantivas de la UTEQ	Al 2021 se cuenta con el procedimiento actualizado y aprobado para la articulación de las funciones sustantivas de la UTEQ	Actualización del procedimiento para la articulación de las funciones sustantivas de la UTEQ	Reuniones de trabajo. Aprobación del procedimiento en CA. Aprobación del procedimiento en OCS.	0%	100%	0	Procedimiento para la articulación de las funciones sustantivas universitarias actualizado
Realizar estudio de pertinencia y demanda ocupacional de carreras de grado y programas de posgrado	Al 2021 se cuenta con el 50% del estudio de pertinencia y demanda ocupacional de carreras de grado y programas de posgrado para los próximos 5 años	Informe de estudio de pertinencia y demanda ocupacional de carreras de grado y programas de posgrado aprobado	Reuniones de trabajo. Planificación del estudio a realizar. Ejecución del estudio de demanda de carreras de grado y posgrado.	0%	30%	1500	Estudio de pertinencia y demanda ocupacional de carreras de grado y programas de posgrado
Ejecutar análisis periódicos de información de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras	Al 2021 se cuenta con un informe de análisis de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras	Número de Informes de análisis de los procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras aprobados	Reuniones de trabajo para estructurar informe. Reuniones de trabajo para realizar informes en base a información recibidas desde las carreras. Socialización de información obtenida.	40%	60%	0	Informe anual de procesos relativos a las funciones sustantivas en las carreras.
Realizar reformas curriculares impulsadas a partir de hallazgos de procesos de investigación y/o de vinculación con la sociedad	Hasta el 2021 se tendrá una reforma curricular impulsada a partir de hallazgos de procesos de investigación y/o de vinculación con la sociedad.	Número de reformas curriculares impulsadas a partir de hallazgos de procesos de investigación y/o de vinculación con la sociedad aprobadas	Recepción de propuestas de reformas curriculares desde las carreras. Discusión de las propuestas planteadas en función de hallazgos de procesos de investigación y/o de vinculación. Aprobación de las propuestas realizadas.	30%	70%	0	Informes anuales de reformas curriculares sustentadas en hallazgos de procesos investigación y/o vinculación

Realizar revisión de los planes de estudio que faciliten la flexibilidad, la movilidad académica y la homologación de asignaturas realizadas en relación al contexto nacional e internacional	Al 2021 se cuenta con el 20% de planes de estudios revisados y homologados con relación al contexto nacional e internacional.	Porcentaje de planes de estudios revisados y homologados.	Reuniones de trabajo con Coordinadores de Carreras. Revisión de los planes de estudio en función de la normativa vigente que posibilita la flexibilidad y movilidad académica. Aprobación de las reformas planteadas.	0%	20%	0	Informes anuales de revisión de planes de estudio. Planes de estudio modificados
Elaborar y ejecutar un plan de acompañamiento a estudiantes con necesidades especiales de aprendizaje.	Al 2021 se encuentra elaborado en un 25% el plan de acompañamiento de estudiantes con necesidades especiales de aprendizaje.	Plan de acompañamiento de estudiantes con necesidades especiales de aprendizaje, en ejecución.	Reuniones de trabajo. Discutir y elaborar un plan de acompañamiento a estudiantes con necesidades especiales. Aprobación del plan elaborado.	0%	25%	0	Plan de acompañamiento de estudiantes con necesidades especiales de aprendizaje.
Organizar cursos dirigidos al profesorado sobre didáctica para la enseñanza a personas con dificultades de aprendizaje.	Al 2021 se habrán ejecutado 2 cursos anuales dirigidos al profesorado sobre didáctica para la enseñanza a personas con dificultades de aprendizaje.	Número de cursos dirigidos al profesorado sobre didáctica para la enseñanza a personas con dificultades de aprendizaje.	Planificar cursos dirigidos al profesorado sobre didáctica para la enseñanza a personas con dificultades de aprendizaje. Ejecutar los cursos planificados. Evaluar los resultados luego de la ejecución de los cursos.	0%	100%	4000	Informes anuales de cursos dirigidos al profesorado de didácticas para la enseñanza a personas con dificultades de aprendizaje.
Elaborar estudios sobre estrategias para promover la interculturalidad y el diálogo de saberes.	Al 2021 se cuenta con el informe sobre estudios desarrollados por la institución sobre estrategias para promover la interculturalidad y el diálogo de saberes.	Informe sobre estudios desarrollados por la institución sobre estrategias para promover la interculturalidad y el diálogo de saberes, aprobado.	Reuniones y discusión de estrategias para promover la interculturalidad y el diálogo de saberes. Elaboración y aprobación de documento oficial con estrategias propuestas. Informe de trabajo final	0%	100%	1000	Informe sobre estudios desarrollados por la institución sobre estrategias para promover la interculturalidad y el diálogo de saberes.
Crear instrumentos que contemple los incentivos a las propuestas de innovación docente	Al 2021 contaremos con instrumentos para potenciar e incentivar las propuestas de innovación docente	Instrumentos para potenciar e incentivar las propuestas de innovación docente aprobados	Reuniones de trabajo y discusión para desarrollo de estrategias que promuevan la innovación docente. Desarrollar y aprobar informe con estrategias propuestas.	0%	100%	0	Instrumentos para potenciar e incentivar las propuestas de innovación docente aprobados
Actualizar el Código de ética de la investigación y el aprendizaje	Al 2021 se contará con el Código de ética de la investigación y el aprendizaje, actualizado	Actualización del Código de ética de la investigación	Reuniones de trabajo. Aprobación del Código de Ética en CA. Aprobación del Código de Ética en OCS.	0%	100%	0	Código de ética de la investigación y el aprendizaje, actualizado y aprobado
Adquirir softwares específicos para prácticas académicas en distintas carreras de la UTEQ.	Al 2021 se contará con 2 softwares para el desarrollo de las clases prácticas académicas.	Número de softwares adquiridos para el desarrollo de las clases prácticas académicas	Elaborar pliegos de características y listado de necesidades en cuando a paquetes de software específico. Proceso de adquisición de los paquetes de software.	0%	100%	10000	Contrato y Actas de entrega recepción
Contratar servidores virtuales para la aplicación del sistema de gestión académica.	Al 2021 se contrata 1 servidor virtual para la potenciación del sistema de gestión académica de la UTEQ	Número de ervidores virtuales contratados	Elaboración de Pliego de características para la contratación. Proceso de contratación de servidores para el SGA	100%	0%	51096	Contrato y Actas de entrega recepción

  
 Lcdo. Harold Escobar Terán  
**DIRECTOR ACADÉMICO**





**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2021**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: PLANIFICACION Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**

**EJE ESTRATEGICO: INVESTIGACION E INNOVACION**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** Incrementar la calidad de la investigación e innovación, que responda a las necesidades y problemáticas del contexto socio-productivo, así como a las exigencias de la comunidad científica nacional e internacional

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Elaborar el PEDI 2021-2025	Al culminar el primer semestre del 2021 se contará con el PEDI 2021-2025 aprobado por el Consejo Universitario	PEDI 2021-2025 aprobado por el Consejo Universitario	Reuniones de trabajo, Talleres, Socializaciones, Redacción de documento. Gestionar aprobación. Difusión	100%			PEDI 2021-2025. Resolución Consejo Universitario
Actualizar Normativa para la elaboración de la planificación operativa anual.	Al 2021 se cuenta con el 100% de la actualización de la Normativa para la elaboración de la planificación operativa anual.	Normativa para la elaboración de la planificación operativa anual, actualizada y aprobada.	Reuniones de trabajo, Socializaciones, Redacción de documento. Gestionar aprobación. Difusión	100%			Normativa para la elaboración de la planificación operativa anual
Elaborar y ejecutar el plan de fomento de la cultura de la planificación institucional.	Al 2021 se elaborará y ejecutará el plan de fomento de la cultura de la planificación institucional.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de fomento de la cultura de la planificación institucional aprobado	Reuniones de trabajo, Socializaciones, Redacción de documento. Gestionar aprobación. Difusión		100%		Plan de fomento de la cultura de la planificación institucional.
Cumplir con el Informe de actividades del Rector	Al 2021 se cuenta con el Informe de Actividades del Rector Año 2020	Informe Anual del Rector Año 2020	Solicitar informes de Gestión a las unidades académicas y administrativas; Realizar el resumen de las actividades; Coordinar reproducción y publicación de informe de actividades con RRPP	100%			Informe de Actividades año 2020
Organizar y coordinar el evento de Rendición de cuentas del Rector de la Institución	Al 2021 se cumple con el 100% de actividades de Rendición de Cuentas 2020	Porcentaje de cumplimiento del evento Rendición de Cuentas	Elaborar y aprobar cronograma de actividades de Rendición de cuentas; Emitir Invitaciones a la comunidad; Realizar las mesas de trabajo; Registrar información en la plataforma del CSPC;	100%			Informe de Rendición de cuentas 2020
Elaborar el Plan Operativo Anual	Al 2021 se elabora el Plan Operativo Anual 2021	POA Institucional 2021	Solicitar la planificación operativa a todas las unidades. Mantener reuniones con Rectorado, Vicerrectorados, Dirección Financiera, Dirección de Logística y Dirección de Talento Humano	100%			POA 2021. Resolución OCAS
Realizar el seguimiento de la Planificación Operativa	Al 2021 se cumple con el 100% del seguimiento de la Planificación Operativa, segundo semestre año 2020 y primer semestre año 2021	Informe de cumplimiento POA segundo semestre año 2020 y primer semestre año 2021	Analizar y evaluar la información proporcionada por las unidades académicas y administrativas sobre cumplimiento de actividades del POA	50%	50%		Informe de Seguimiento y Evaluación POA

Realizar el seguimiento de la Planificación Estraégica	Al 2021 se cumple con el 100% del seguimiento de la Planificación Estratégica (PEDI), segundo semestre año 2020 y primer semestre año 2021	Informe de cumplimiento PEDI Segundo Semestre 2019	Analizar, revisar y evaluar la información proporcionada por las áreas académicas y administrativas sobre el PEDI	50%	50%		Informe de seguimiento y evaluación PEDI
Cumplir con el registro de información solicitada por la Secretaria Nacional de Planificación	Al 2021 se cumple con el 100% del registro de información en la plataforma de la Secretaria Nacional de Planificación	Reportes de Seguimiento a la Planificación Institucional, Gasto Permanente y Gasto No Permanente, segundo semestre año 2020 y primer semestre 2021	Solicitar a las unidades académicas y administrativas evidencias de cumplimiento de los indicadores y metas registradas en el SIPEIP; Ingresar la Información; Enviar información	50%	50%		Reportes PAPP, Gasto Permanente y Gasto No Permanente
Socializar normativas, instructivos y matrices para la elaboración y seguimiento de la planificación operativa anual	Al 2021 se cumplen con el 100% de las socializaciones para la elaboración y seguimiento de la planificación operativa anual años 2021 y 2022	socializaciones ejecutadas/socializaciones planificadas*100	Convocarias; Socializar Normativas, instructivos, formatos de matrices, techos presupuestario,	50%	50%		Actas de sesiones, registro de firmas de asistencia
Cumplir con el Registro mensual y anual de la información de la LOTAIP en la página web de la Institución	Al 2021 se cumple con el 100% de actividades para el registro de la información de la LOTAIP en la página web de la Institución	Porcentaje de cumplimiento de registro de información	Solicitar a las diferentes dependencias la información a ser registrada; Ingresar mensualmente la información de la LOTAIP	50%	50%		Información de la LOTAIP publicada en la página web de la institución
Cumplir con la información solicitada para la elaboración de la proforma presupuestaria de la Institución para el año 2022	Al 2021 se cumple con el 100% de la información para la elaboración de la proforma presupuestaria de la Institución para el año 2022	Porcentaje de cumplimiento de actividades realizadas para la elaboración de la proforma presupuestaria de la Institución para el año 2022	Asistir a reuniones de trabajo convocadas por el Rector de la institución. Revisión de la planificación de cada área.		100%		Proforma presupuestaria aprobada

  
 LCDO. LUIS PLATA MURILLO  
 DIRECTOR





**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL ( 2021 )**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: APOYO A LA GESTIÓN**

**EJE ESTRATEGICO: GOBERNABILIDAD Y GESTION**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la capacidad de gestión institucional que oriente el desarrollo de las funciones sustantivas, con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.**

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Gestionar capacitaciones para el personal de la Dirección de Apoyo a la Gestión	Al 2021 se habrán desarrollado 2 cursos asistidos y aprobados para el personal del departamento	Número de cursos asistidos y aprobados para el personal del departamento/número de cursos planificados	Solicitar autorización para capacitación del personal de Dirección de Apoyo a la Gestión	50%	50%		Informe Anual de Actividades cumplidas
Supervisar que los procesos en los diferentes servicios universitarios se cumplan con eficiencia	Al 2021 se habrá supervisado el 100% de los procesos universitarios	Número visitas realizadas/Número de visita ejecutadas	Elaborar cronograma de visitas	50%	50%		Informe Anual de Actividades cumplidas
Gestionar la adquisición del seguro de Bienes	Al 2021 se habrá gestionado el 100% del seguro de Bienes	Porcentaje de cumplimiento de adquisición de seguro de bienes	Gestionar la contratación del Seguro de Bienes	50%	50%		Informe Anual de Actividades cumplidas
Cumplir con el mantenimiento de areas verdes	Al 2021 se habrá cumplido con el 100% del mantenimiento de las áreas verdes	Porcentaje de cumplimiento de mantenimiento de áreas verdes	Control de malezas, plagas y poda de áreas verdes.	50%	50%		Informe Anual de Actividades cumplidas
Cumplir con el mantenimiento de bienes de la institución	Al 2021 se habrá cumplido con el 100% del mantenimiento de los bienes de la institución	Porcentaje de cumplimiento de mantenimiento de bienes de la institución	Supervisar el mantenimiento de Bienes e infraestructura de la institución.	50%	50%		Informe Anual de Actividades cumplidas
Cumplir con los requerimientos del uso del auditorio y equipos de amplificación	Al 2021 se habrá cumplido con el 100% de los requerimientos del uso del auditorio y equipos de amplificación	Número de solicitudes presentadas/Numero de solicitudes autorizadas	Controlar el estado del sistema de climatización, estado de baterías sanitarias, limpieza, iluminación, amplificación para cumplir con los requerimientos	50%	50%		Informe Anual de Actividades cumplidas
Gestionar la adquisición del servicio de guardiana	Al 2021 se habrá gestionado el 100% del servicio de guardiana	Porcentaje de cumplimiento de adquisición del servicio de guardiana	Gestionar la contratación del Servicio de Guardiaia; Supervisión	50%	50%		Informe Anual de Actividades cumplidas

**Ing. Flérico Avilés Cevallos**  
**DIRECTOR DE APOYO A LA GESTIÓN**

**Ing. Roberto Pico Saltos**  
**VICERRECTOR ADMINISTRATIVO**

**Lcdo. Luis Plata Murillo**  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**



**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA 2021**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: TALENTO HUMANO**

**EJE ESTRATEGICO: GOBERNABILIDAD Y GESTIÓN**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la capacidad de gestión institucional que oriente el desarrollo de las funciones sustantivas, con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.**

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACTIVIDADES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Optimizar la Gestión Académica de la Docencia, administrando el currículo de los proyectos carreras y académicos.	Incrementar el Número de profesores titulares	Número de docentes titulares TC que han obtenido nombramiento mediante concurso de méritos y oposición	Elaborar acciones de personal de docentes titulares TC que ganaron concurso de méritos y oposición/Informe de proceso de Concurso de Méritos y Oposición	50%	50%		Acciones de Personal
Elaborar y ejecutar plan de capacitación del profesorado .	Al 2021 se ejecuta el plan de capacitación docente	Número de docentes capacitados	Elaborar el Plan de Capacitación/Deasarrollar cursos de capacitación/Elaborar informe de Cumplimiento del Plan	80%	20%		Plan de Capacitación. Certificados de aprobación de cursos.
Incrementar la formación académica a nivel doctoral de docentes de la UTEQ, en posgrados acordes a los objetivos y políticas institucionales	Al 2021 se ejecuta el plan de formación docente	Número de docentes en formación doctoral	Elaborar el Plan de formación/Informes de Estancias Doctorales/Elaborar informe de Cumplimiento del Plan	40%	60%		Plan de formación doctoral
Aplicar principios de equidad de género en la designación de autoridades académicas y administrativas.	Al 2021 se habrá obtenido los estándares legales en cuanto a la equidad de género en la designación de autoridades académicas y administrativas electas y designadas.	Porcentaje de mujeres que ocupan cargos académicos y administrativos.	Acciones de personal o contratos	46%	54%		Acciones de personal o contratos
Actualizar el procedimiento de prevención de riesgos de trabajo y salud ocupacional en las instalaciones y ambientes institucionales.	Al 2021 se cuenta con el procedimiento de prevención de riesgos de trabajo y salud ocupacional en las instalaciones y ambientes institucionales.	Procedimiento de prevención de riesgos de trabajo y salud ocupacional en las instalaciones y ambientes institucionales, actualizado y aprobado.	Socialización del Plan de Seguridad a servidores UTEQ/Informe de Cumplimiento del Plan de Seguridad y salud ocupacional	50%	50%		Plan de Seguridad a servidores UTEQ
Elaborar y ejecutar un Plan de formación del personal Administrativo y de servicio de la Institución	Al 2021 se cuenta con un plan de capacitación del personal administrativo y de servicio de la Institución	Informe de ejecución de Planes de Capacitación del personal Administrativo y de servicio de la Institución	Elaboración del Plan de Capacitación/Certificados de Capacitación	50%	50%		Plan de Capacitación/Certificados de Capacitación
Implementar un Sistema de Gestión por resultados	Al 2021 tenemos el 20% de la implementación de un Sistema de Gestión por resultados	Porcentaje de Unidades Administrativas realizando Gestión por resultados	Plan de Evaluación de Desempeño Personal LOSEP/Resultados de Evaluación	20%	80%		Sistema de Gestión por resultados
Elaborar procesos de desvinculación del talento humano	Al 2021 se realiza 1 proceso de desvinculación del talento humano	Número de eventos de desvinculación del talento humano realizado	Plan de Desenrolamiento/Informe de Pago de Compensación	50%	50%		Plan de Desenrolamiento

Ing. María Edilma Parraga  
 DIRECTORA DE TALENTO HUMANO





**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (2021)**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: RELACIONES PUBLICAS**

**EJE ESTRATEGICO: GOBERNABILIDAD Y GESTIÓN**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la capacidad de gestión institucional que oriente el desarrollo de las funciones sustantivas, con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.**

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Realizar eventos de divulgación derivados de las actividades académicas realizados por la institución	Al 2021 se habrá divulgado el 5% de eventos derivados de las actividades académicas	Porcentaje de eventos divulgados derivados de las actividades académicas realizadas.	Número de eventos divulgados derivados de las actividades académicas realizadas / Número de actividades académicas realizadas *100	50%	50%	\$5.420	Matriz de evento institucional 2021 Relaciones Públicas
Actualizar la información académica en el sitio web de la Universidad	En el 2025 se contará con el 100% de la información académica actualizada en el sitio web de la Universidad.	Porcentaje de actualización de la información académica en el sitio web de la Universidad.	Información académica actualizada / Total Información académica publicada en el sitio web de la Universidad * 100	50%	50%		<a href="http://www.uteg.edu.ec">www.uteg.edu.ec</a>
Implementar un nuevo diseño de la página web institucional.	A diciembre de 2021 la UTEQ contará con la página web rediseñada.	Página web rediseñada.	Página web rediseñada.	50%	50%		Primer borrador del proyecto de rediseño de la pagina web. No fue aprobado debido a que se decidió la creación total de un nuevo sitio web
Conformar y participar en redes de comunicación digital con medios de información de alto impacto.	Al 2021 se habrán Integrado 10 medios informativos digitales a la red institucional de promoción	Informe de conformación y participación en redes de comunicación digital	Informe de conformación y participación en redes de comunicación digital	50%	50%		Informe sobre la participación y conformación de una red de comunicación digital con medios de información de alto impacto.
Realizar campañas de comunicación mediante artes visuales	Al 2021 se habrán realizado un promedio de 100 artes visuales	Numero de eventos en contraste con el numero de artes visuales realizadas	Diseño de artes visuales para la página web y redes sociales	50%	50%		Publicaciones realizadas en redes sociales y página web
Realizar campañas de comunicación mediante productos audiovisuales	Al 2021 se habrán realizado un promedio de 100 videos institucionales	De acuerdo a la necesidad institucional y objetivos de comunicación	Videos formato Spots para la difusión de publicos internos y externos	50%	50%		Carpeta digital de archivos de videos 2021
Base fotográfica de cobertura de actividades y eventos institucionales	Al 2021 se habrán realizado una carpeta con archivos mensuales	De acuerdo a la necesidad institucional y objetivos de comunicación	Toma de fotografías de las coberturas de actividades y eventos institucionales	50%	50%		Carpeta digital de archivos de fotos 2021
Realizar el periodico institucional formato digital edición mensual	Al 2021 se habrán realizado 12 ediciones del periódico institucional con formato digital	Una edición del periódico por mes.	Redaccion y diagramación del periodico mensual	50%	50%		Redes sociales y archivos digitales
Realizar programa de difusión de la investigación Científica	Al 2021 se habrán realizado 20 programas de difusión científica	Dos programas por mes	Entrevista y Publicación del programa UTEQ Investiga	50%	50%		Redes sociales y archivo digital
Elaboración de normativa de eventos virtuales (Webinar)	Al 2021 se contará con la normativa de eventos virtuales	1 manual de eventos virtuales	Entrevista y Publicación del programa UTEQ Investiga	50%	50%		Quipux de entrega al OCAS para revisión y aprobación

  
**Lic. Diana Anzuategui Macías**  
**DIRECTORA DE RELACIONES PUBLICAS**





UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO  
PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL ( 2021 )

NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: LOGISTICA

EJE ESTRATEGICO: GOBERNABILIDAD Y GESTION

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la capacidad de gestión institucional que oriente el desarrollo de las funciones sustantivas, con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Ejecutar planes de adquisiciones de equipos y mobiliarios para las diversas unidades académicas y administrativas en los campus universitarios.	Al 2021 se habrá elaborado y ejecutado el plan de adquisiciones de equipos y mobiliarios	Porcentaje de elaboración y ejecución del plan de adquisiciones de equipos y mobiliarios	Análisis de Requerimientos de Bienes remitido por Dirección de Planificación. Reuniones de trabajo con Rector; Directores Financiero y de Planificación; Elaborar el Plan Anual de Compras 2021	30%	70%		Plan de adquisiciones de equipos y mobiliarios
Ejecutar planes de adquisiciones de materiales de oficina y de aseo para las diversas unidades académicas y administrativas en los campus universitarios.	Al 2021 se habrá elaborado y ejecutado el plan de adquisiciones de materiales de oficina y de aseo	Porcentaje de elaboración y ejecución del plan de adquisiciones de materiales de oficina y de aseo	Análisis de Requerimientos de Bienes remitido por Dirección de Planificación. Reuniones de trabajo con Rector; Directores Financiero y de Planificación; Elaborar el Plan Anual de Compras 2021	30%	70%		plan de adquisiciones de materiales de oficina y de aseo
Ejecutar planes de construcciones para las diversas unidades académicas y administrativas en los campus universitarios.	Al 2021 se habrá ejecutado el 100% de los procesos de contratación de obras físicas para las diversas unidades académicas y administrativas.	Porcentaje de ejecución de los procesos de contratación de obras físicas para las diversas unidades académicas y administrativas.	Reunión con Rector, Vicerrector Académico, Directores Financiero y Desarrollo Físico. Publicación de procesos de contratación. Control de avance de obras para portal compras públicas	80%	20%		Informe de procesos de contratación
Ejecutar un plan de adecuaciones de las instalaciones universitarias para la accesibilidad universal.	Al 2021 se habrá ejecutado el 100% de los procesos de contratación de adecuaciones de las instalaciones universitarias para la accesibilidad universal.	Porcentaje de ejecución de los procesos de contratación de adecuaciones de las instalaciones universitarias para la accesibilidad universal.	Reunión con Rector, Vicerrector Académico, Directores Financiero y Desarrollo Físico. Publicación de procesos de contratación. Control de avance de obras para portal compras públicas	20%	80%		Informe de procesos de contratación
Realizar el Inventario físico de los bienes existentes 2021	Al 2021 se cumple con la actualización del 100% del inventario físico institucional	Porcentaje de Inventario físico actualizado	Realizar la constatación de bienes 2021	50%	50%		Inventario actualizado
Actualizar el Inventario de Bienes en el Sistema Financiero	Al 2021 se cumple con la actualización del 100% del inventario de Bienes en el Sistema Financiero	Porcentaje de actualización de Bienes en el Sistema Financiero	Ingreso de Resultados de Constatación de Bienes en eByE	50%	50%		Inventario actualizado
Realizar los ingresos y egresos de las existencias de la institución 2021	Al 2021 se cumple con el 100% del registro de ingresos y egresos de las existencias de la institución 2021	Porcentaje de ingresos y egresos realizados	Registrar ingresos y egresos de existencias	50%	50%		Bienes registrados
Ejecutar el proceso de baja para los bienes de acuerdo a la normativa vigente	Al 2021 se ejecuta el 100% del proceso de baja para los bienes de acuerdo a la normativa vigente	Porcentaje del proceso de baja de bienes realizado	Recepción de solicitudes de baja; Ejecutar proceso	50%	50%		Reporte de Baja de Bienes

  
Dra. Alexandra Morales Sornoza  
DIRECTORA



UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO  
PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (2021)

NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: COMISION GENERAL DE EVALUACION INTERNA Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

EJE ESTRATEGICO: DOCENCIA

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Ejecutar los procesos de Autoevaluación Institucional, carreras y programas.	Al 2021 se desarrollar el proceso de la Autoevaluación Institucional, carreras y programas de la UTEQ	Planes de autoevaluación Institucional, de Carreras e Instrumentos de evaluación aprobados por OCAS	Formulación del Plan de Autoevaluación Institucional, carreras y programas. Formulación del Plan de Autoevaluación de Carreras. Aprobación de los Planes de Autoevaluación Institucional, de Carreras y Cronograma de Actividades	50%	50%	700	Planes de autoevaluación; Resolución OCAS
Ejecutar los procesos de seguimiento y verificación de las evidencias institucionales	Al 2021 se realiza el proceso de seguimiento y verificación de las evidencias de carreras y unidades administrativas	Informes y evidencias entregadas por las carreras y unidades administrativas	Difusión de los criterios de los Modelos de Autoevaluación Institucional y de Carreras del CEAAACES. Conformación de equipos de autoevaluación y responsables de la entrega de información. Entrega de información por parte de los responsables.	50%	50%		Informes de procesos ejecutados
Ejecutar procesos evaluación integral de desempeño del personal académico	Al 2021 se realizan los procesos de evaluación integral de desempeño del personal académico	Evaluación integral de desempeño del personal académico	Establecer los parámetros de evaluación. Coordinación con el SGA para habilitación de plataforma de evaluación. Convocatoria de evaluación.	50%	50%		Informe de proceso de evaluación desarrollado.
Elaborar y ejecutar el Plan de Aseguramiento de la Calidad	Al 2021 se elabora y se ejecuta el Plan de Aseguramiento de la Calidad	Plan de Aseguramiento de la Calidad	Reuniones técnicas con los Directivos de la institución. Elaboración, socialización, aprobación y ejecución del plan. Seguimiento y monitorización del Plan de Aseguramiento de la Calidad. Informe de cumplimiento de las actividades del PAC 2021.	50%	50%		Plan de Aseguramiento de la Calidad

Dr. Raúl Díaz Ocampo  
PRESIDENTE CGEIAC





**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL ( 2021 )**


**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: BIBLIOTECAS**


**EJE ESTRATEGICO: GOBERNABILIDAD Y GESTION**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la capacidad de gestión institucional que oriente el desarrollo de las funciones sustantivas, con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.**

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Actualizar el Reglamento de Sistema de Gestión de Bibliotecas.	Al 2021 se cuenta con la actualización del Reglamento de Sistema de Gestión de Bibliotecas	Reglamento de Sistema de Gestión de Bibliotecas actualizado y aprobado	Reglamento de Sistema de Gestión de Bibliotecas actualizado y aprobado	100%			
Elaborar y ejecutar planes de difusión de los servicios de la biblioteca.	Al 2021 se habrá desarrollado y ejecutado un plan de difusión de los servicios de la biblioteca	Número de planes de difusión de los servicios de la biblioteca	Sumatoria de planes de difusión de los servicios de la biblioteca	100%			
Gestionar las suscripciones de convenios de intercambio inter-Bibliotecas nacionales e internacionales.	Al 2021 se habrá suscrito un convenio de intercambio con otras Bibliotecas nacionales e internacionales	Número de convenios de intercambio con otras Bibliotecas nacionales e internacionales	Sumatoria de convenios de intercambio con otras Bibliotecas nacionales e internacionales	50%	50%		
Contratar personal especializado en bibliotecología para la biblioteca del Campus La María	Al 2021 se cuenta con un profesional con formación en bibliotecología	Contratación de profesional con formación en bibliotecología	Profesional con formación en bibliotecología	100%			
Actualizar el acervo bibliográfico físico y digital.	Al 2021 se habrán adquirido 600 libros físicos y digitales.	Números de libros físicos y digitales incrementados.	Sumatoria de libros físicos y digitales incrementados.	100%			
	Al 2021 se habrán realizado 2 renovaciones de suscripción a bases de datos y sistema anti-plagio.	Número de renovaciones de suscripción a bases de datos y sistema anti-plagio.	Sumatoria de renovaciones de suscripción a bases de datos y sistema anti-plagio.	100%			
Revisar la coherencia del acervo bibliográfico físico y digital con la oferta académica	Al 2021 se contará con un informe sobre el acervo bibliográfico físico y digital, que refleje que el 100 % sea coherente con la oferta académica.	Número de informes sobre el acervo bibliográfico físico y digital.	Sumatoria de informes sobre el acervo bibliográfico físico y digital.	100%			
Actualizar el sistema informático de gestión de biblioteca de acceso remoto.	Al 2021 se tendrá la actualización del sistema informático de gestión de biblioteca de acceso remoto.	Sistema informático de gestión de biblioteca de acceso remoto actualizado.	Sistema informático de gestión de biblioteca de acceso remoto actualizado.	100%			
Desarrollar convenios para Integrar la biblioteca de la UTEQ a bibliotecas de instituciones académico científicas Internacionales	Al 2021 se habrá desarrollado un convenio para para Integrar la biblioteca de la UTEQ a bibliotecas de instituciones académico científicas Internacionales	Número de convenios de integración de la biblioteca de la UTEQ a bibliotecas de instituciones académico científicas Internacionales	Sumatoria de convenios de integración de la biblioteca de la UTEQ a bibliotecas de instituciones académico científicas Internacionales	100%			

  
**Ing. Víctor Piñero Vivas**  
**LIDER SERVICIOS UNIVERSITARIOS**

  
**Ing. Roberto Pico Saltos**  
**VICERRECTOR ADMINISTRATIVO**

  
**Lcdo. Luis Plata Murillo**  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**



UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO  
PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL ( 2021 )

NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: DESARROLLO FISICO

EJE ESTRATEGICO: GOBERNABILIDAD Y GESTION

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la capacidad de gestión institucional que oriente el desarrollo de las funciones sustantivas, con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Elaborar planes anuales de construcción, adecuaciones, equipamiento, mantenimiento, seguridad y limpieza de la Infraestructura.	Realizar los estudios de las Edificaciones e Infraestructuras en el Campus Central y en el Campus La Maria de la UTEQ	Estudios de la Edificaciones e Infraestructuras	Elaboración de Diseños de Proyectos de Infraestructuras y Presupuesto	40%	60%	5.200.000,00	Planos y Análisis de Precios Unitarios
Elaborar planes anuales de construcción, adecuaciones, equipamiento, mantenimiento, seguridad y limpieza de la Infraestructura.	Realizar Supervisiones de las Edificaciones e Infraestructuras en el Campus Central y en el Campus La Maria de la UTEQ	Fiscalización de Edificaciones e Infraestructuras	Elaboración de Informes de Fiscalización y Control de Planillas	40%	60%		Informes de Fiscalización y Control de Planillas
Ejecutar un plan de adecuaciones de las instalaciones universitarias para la accesibilidad universal.	Realizar adecuaciones e Instalaciones de las Infraestructuras	Adecuaciones e Instalaciones de Infraestructuras	Elaborar Mediciones, Diseños y Presupuestos de Infraestructuras		100%		Planos y Análisis de Precios Unitarios
Participar en Procesos de Contratación de Obras	Al 2021 se habrá participado en todos los Procesos de Contratación de Obras	Procesos de Contratación de Obras	Revisar las Ofertas de los Contratistas	40%	60%		Actas de Comisión Técnica

  
Arq. Gersson Robayo Muñoz  
LÍDER DE DESARROLLO FÍSICO





**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (2021)**

NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN							
<b>EJE ESTRATEGICO:</b>	GOBERNALIDAD Y GESTIÓN						
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO:</b>	Fortalecer la capacidad de gestión institucional que oriente el desarrollo de las funciones sustantivas, con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.						
OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA PLANIFICADO		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Planificar, coordinar, supervisar y apoyar las actividades de la gestión universitaria tanto a docente, estudiantes y administrativos de la UTEQ.	Adecuar durante el año 2021 el backbone en la Finca La María y campus Ing. MHA	#equipos adquiridos/ #equipos solicitados	Solicitud de adquisicion materiales	50%	50%	0	Solicitud de adquisicion
		Contrato de servicio instalacion y mantenimiento firmado	Levantamiento preliminar de informacion Negociacion del servicio Firma de contrato de servicio	10%	90%	0	Correos y Chat con personal de CEDIA
		Contrato de obra civil para realizar instalacion	Planos de diseño	10%	90%	0	Planos preliminares
	Establecer seguridad en los laboratorios de Informatica	#equipos adquiridos/ #equipos solicitados	Solicitud de adquisicion materiales	50%	50%	0	Solicitud de adquisicion
	Incrementar computadores en los Laboratorios para mejorar el servicio a Profesores y Estudiantes	#equipos ultima generacion adquiridos/ # de equipos ultima generacion solcitiados	Solicitud de adquisicion materiales	50%	50%	0	Proceso de compra
	Mantener operativa la conectividad de toda la Universidad	#de equipos y mairales adquiridos/# de equipos y materiales solcitiados	Solicitud de adquisicion materiales	30%	70	0	Proceso de compra
		# equipos instalados y en funcionamiento	Solicitud de adquisicion materiales	30%	70	0	Equipos en salas
	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos informáticos con el propósito de determinar las condiciones de operación de los mismos y disminuir posibles daños ocasionados por factores de falta de limpieza y atención de fallos.	# de ticckets solicitados / # de tickest atendido	Verificar estado de los equipos	100%	100	0	Informes técnicos



Firmado electrónicamente por:  
**STALIN DANIEL  
 CARRENO SANDOYA**

Ing. Stalin Carreño Sandoya  
 Lider TICS



Firmado electrónicamente por:  
**BOLIVAR  
 ROBERTO PICO  
 SALTOS**

Ing. Roberto Pico Saltos  
 Vicerrector Administrativo

Lic. Luis Plata Murillo  
 Director Planificación





**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (2021)**

**NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA:** UNIDAD DE ADMISIÓN Y NIVELACIÓN

**EJE ESTRATEGICO:** DOCENCIA

**OBJETIVO ESTRATÉGICO:** Fortalecer la calidad académica de las carreras y programas, que permita formar profesionales con visión científica y humanista, que respondan a la demanda social, capaces de contribuir al desarrollo local y nacional, bajo estándares internacionales

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Aprobación de Instructivo para el desarrollo de actividades académicas y de enseñanza-aprendizaje en la Admisión y Nivelación.	Al 2021 se contará con el Instructivo para el desarrollo de actividades académicas y de enseñanza-aprendizaje en la Admisión y Nivelación.	Instructivo para el desarrollo de actividades académicas y de enseñanza-aprendizaje en la Admisión y Nivelación.	Análisis, aprobación y difusión del documento.	100%		0	Instructivo para el desarrollo de actividades académicas y de enseñanza-aprendizaje en la Admisión y Nivelación aprobado.
Planificación académica	En el 2021 se contará con dos planificaciones de los periodos de procesos de enseñanza aprendizaje en la UAN	planificaciones realizadas y ejecutadas planificaciones de los periodos de procesos de enseñanza aprendizaje en la UAN	Establecer cronogramas, realizar distribución de paralelos, designación de tutores, subir horarios, consolidar sílabos	100%	100%	0	Sistema de Gestión Académica (SGA)
Realización de proceso de selección de personal docente para el proceso de enseñanza aprendizaje de la UAN	Al 2021 se contará con distributivo académico con el detalle de la carga horaria para cada docente de la Unidad de Admisión y Nivelación	Distributivo Académico aprobado	Elaboración de planificación académica y seguimiento al proceso de contratación de Técnicos Docentes	100%	100%	0	Distributivo Académico
Control y seguimiento académico de los docentes.	En cada periodo académico 2021 los docentes cumplirán con el 100% de la planificación de las actividades académicas.	Reportes generados a través de la Plataforma SGA.	Control y seguimiento académico de los docentes.	100%	100%	0	Sistema de Gestión Académica (SGA)
Cumplimiento requerimientos senescyt	En cada periodo académico 2021 se cumplirá con la información requerida por Senescyt.	Reportes de estudiantes: oferta académica y estado académico de los estudiantes.	Elaboración de reportes.	100%	100%	0	SGA y plataforma Senescyt
Capacitación docente	En cada inicio de periodo académico 2021 se cumplirá con capacitaciones a docentes.	Planificación semana curricular.	Capacitación docente	100%	100%	0	Planificación periodo Académico

**ING. QOBO LITARDO ELSYE**  
**COORDINADORA**



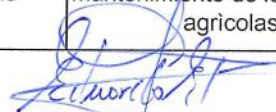
**UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO**  
**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL ( 2021 )**

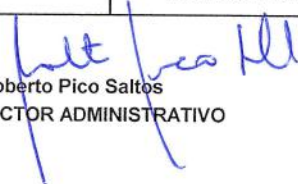
NOMBRE UNIDAD ACADEMICA Y/O ADMINISTRATIVA: ADMINISTRACION DE FINCAS

EJE ESTRATEGICO: GOBERNABILIDAD Y GESTION

OBJETIVO ESTRATÉGICO: Fortalecer la capacidad de gestión institucional que oriente el desarrollo de las funciones sustantivas, con un enfoque de sostenibilidad, inclusión y equidad.

OBJETIVO OPERATIVO	META	INDICADOR	ACCIONES	CRONOGRAMA EJECUCIÓN		PRESUPUESTO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				I	II		
Planificar y supervisar labores de fincas	Al 2021 se supervisará el 100% del trabajo del personal asignado a las fincas	Porcentaje de trabajo del personal de fincas supervisado	Control diario de avance de los trabajos	50%	50%		Reportes de control
Control de bienes y materiales de bodega	Al 2021 se constatará y supervisará el 100% las bodegas asignadas	Porcentaje de bodegas supervisadas	Entrega diaria de materiales de bodegas	50%	50%		Reportes de control
Verificar cumplimiento de los programas de la Facultades	Al 2021 se supervisará el 100% de los programas de la Facultad de Ciencias Pecuarias, Ambientales y Agrarias	Porcentaje de los programas de las Facultades supervisadas	Supervisión y control diario de los programas de las Facultades	50%	50%		Reportes de control
Solicitar autorización para capacitación del personal de las Fincas	Al 2021 se gestiona 1 Capacitación al personal de las Fincas "La María" y "La Represa"	Capacitación solicitada y ejecutada	Solicitud de capacitación mediante quipux.		100%		Certificados de aprobación
Designar responsables a colaborar con estudiantes en las labores de campo	Al 2021 se brindará apoyo al 100% de los estudiantes y docentes que realicen prácticas de campo	Porcentaje de asesorías a estudiantes que realizan prácticas de campo	Autorización a responsables para actividades mediante documentación oficial.	50%	50%		Reportes de control. Memorandos
Prevención y conservación de las Maquinarias Agrícolas	Al 2021 se brindará mantenimiento de los tractores agrícolas	Mantenimiento de los tractores agrícolas	Solicitud de mantenimiento a la autoridad respectiva. Mantenimiento realizado	50%	50%		Reportes de control. Memorandos

  
 Ing. Eduardo Pinto  
 LÍDER DE PRODUCCIÓN

  
 Ing. Roberto Pico Saltos  
 VICERRECTOR ADMINISTRATIVO

  
 Lcdo. Luis Plata Murillo  
 DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO UNIVERSITARIO