

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|------------------------------------|-------------------|---------------------------|----|------|
| Institucion: | 172 UNIVERSIDAD TECNICA DE QUEVEDO | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | 021 | 03 | 2017 |
| Unid. Desc: | 0000 | No. CUR | 757 | | |
| | | No. Original | 757 | | |
| Tipo Documento Respaldo | Clase Documento | No. | No. Expediente | | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | LIQUIDACION DE GASTOS | viaticos varios | 361 | | |

| | | | | | | |
|--------------------|--------------|-------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | | |
| Beneficiario: | 1708035041 | MORAN MONTOYA ALBERTO ANTONIO | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1205 | 002 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 204.30 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 204.30 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 204.30 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 204.30 |

SON: DOSCIENTOS CUATRO DOLARES CON 30/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MORAN MONTOYA ALBERTO ANTONIO.-Pago comisión de servicios a varios lugares del Pais, trasladando funcionarios y servidores de la UTEQ(a Riobamba del 10 al 11 de marzo, atender reunión de la REUVIC, Ing. Edgar Pastrano),(Quito del 14 al 15 mzo, Sr. Rector al CES), se adjunta documentación, c.p.#18.

| DATOS APROBACIÓN | | |
|----------------------|---|---|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  |  |
| FECHA: 21/03/2017 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

UNIVERSIDAD TECNICA ESTATAL DE QUEVEDO
Emma Falcones
 CONTADORA GENERAL

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| | | | | | |
|------------------|--------------------------------|-------------------|----------------------|----|----|
| Institucion: | UNIVERSIDAD TECNICA DE QUEVEDO | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACION | | |
| Unid. Ejecutora: | | 18 | 23 | 01 | 17 |
| Unid. Desc: | | | | | |

| | |
|--|--------------------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

| | | | |
|-------------------|-----|----------------|-----|
| CLASE DE REGISTRO | COM | CLASE DE GASTO | OGA |
|-------------------|-----|----------------|-----|

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|-----------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1205 | 002 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | \$20,000.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | \$20,000.00 |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

SON: VEINTE MIL DOLARES

DESCRIPCION:

disponibilidad presupuestaria por comision de servicios a servidores de la UTEQ, para realizar tramites inherentes a sus funciones, Autorizado por la maxima autoridad mediante documentacion adjunta.

DATOS APROBACION

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|----------------------|---|------------------------------|
| APROBADO |  | |
| FECHA: 23/01/2017 | | _____ Director Financiero |



UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

UNIDAD DE CONTABILIDAD

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS E INFORME

Nº LIQUIDACION 049

FECHA : 20 DE MARZO DEL 2017
 CEDULA: 1708035041
 SOLICITANTE: MORAN MONTOYA ALBERTO ANTONIO
 PUESTO INSTITUCIONAL: CHOFER
 ESCALA OCUPACIONAL: NIVEL 9
 LUGAR DE LA COMISION: RIOBAMBA

| | | | |
|----------------------------------|------------|-------|----------|
| Fecha de inicio del viaje: | 10/03/2017 | HORA: | 10H00 AM |
| Fecha de finalización del viaje: | 11/03/2017 | HORA: | 21H00 PM |

NIVELES A PAGAR: SEGUNDO NIVEL

DETALLE VALORES A PAGAR

| | VALOR VIATICOS | DIAS | TOTAL A PAGAR |
|-------------------|----------------|------|---------------|
| VIATICOS | 80,00 | 1 | 80,00 |
| TOTAL DEL VIATICO | | | 80,00 |

VALOR A JUSTIFICAR

VALOR 70% DEL VIATICO A JUSTIFICAR 56,00

DETALLE VALORES A PAGAR

VALOR JUSTIFICADO 56,00

VALOR NO JUSTIFICABLE 30% 24,00

MOVILIZACION 0,00

PEAJES, COMBUSTIBLE, OTROS: 27,50

VALOR A RECIBIR 107,50

ELABORADO POR:

CPA. Alexandra Mendoza Lértora
Contador UTEQ



AUTORIZADO POR:

Lcda. Emma Falcones
Contadora General





**Ministerio
de Relaciones
Laborales**

INFORME DE EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|--------|--------------------------------|
| Nro. : | FECHA DE INFORME Marzo 13-2017 |
|--------|--------------------------------|

| | |
|--|--|
| DATOS GENERALES | |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Ing. Alberto Morán M. | PUESTO: Conductor |
| CIUDAD - PAIS Quevedo - Ecuador | NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR: Transportes |

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES: Lic. Edgar Pastrano Q.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Trasladar al Lic. Edgar Pastrano Q. Director de la Unidad de Vinculación de la UTEQ hasta la ciudad de Riobamba para asistir a reunión de la REUVIC en la Escuela Superior Politécnica del Chimborazo.
Viaje realizado a entera satisfacción y conformidad.

OBSERVACIÓN:

NOTA: Vehículo: No. Placa: REC-040 Km. De salida: 353.306 Km. De retorno: 353.903

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso |
|---|------------|------------|--|
| Quevedo-Riobamba Quevedo | 10-03-2017 | 11-03-2017 | |
| Hora inicio de Labores el día de retorno | | | |

| TRANSPORTE UTILIZADO | | | SALIDA | | LLEGADA | |
|----------------------|-----------------------|-----------------------------|------------|-------|------------|-------|
| TIPO DE TRANSPORTE) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | ruta | FECHA | HORA | FECHA | HORA |
| Terrestre | UTEQ. | Quevedo-Riobamba Quevedo | 10-03-2017 | 03h00 | 11-03-2017 | 12h00 |

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehiculos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES

| | |
|---|---|
| FIRMA SERVIDOR /A Ing. Alberto Morán M. | NOTA. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada/o. |
|---|---|

FIRMAS DE APROBACIÓN

| | |
|--|---------------------------------------|
| JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA | Dr. Eduardo Díaz O. |
| NOMBRE: Ing. Daniel Morante A. | NOMBRE: Dr. Eduardo Díaz O. |



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
Marzo 13-2017

| | | | | |
|----------|---|----------------|---------------|--------------|
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | SUBSISTENCIAS | ALIMENTACIÓN |
|----------|---|----------------|---------------|--------------|

DATOS GENERALES

| | | | |
|---|---------------------|---|----------------------|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Ing. Alberto Morán Montoya | | PUESTO QUE OCUPA: Conductor | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Riobamba | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Transporte | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) |
| 10-03-2017 | 03h00 | 11-03-2017 | 12h00 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Lic. Edgar Pastrano Quintana

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Trasladar al Lic. Edgar Pastrano Q. Director de la Unidad de Vinculación de la UTEQ hasta la ciudad de Riobamba para asistir a reunión de la REUVIC en la Escuela Superior Politécnica del Chimborazo.

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|-----------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| Terrestre | UTEQ | Quevedo-Riobamba Quevedo | 10-03-2017 | 03h00 | 11-03-2017 | 12h00 |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

| | | |
|---------------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO: Banco de Machala | TIPO DE CUENTA: Ahorros | No. DE CUENTA: 1120039845 |
|---------------------------------------|----------------------------|------------------------------|

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. Alberto Morán M.

Ing. Daniel Morante

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Dr. Eduardo Díaz O.



Memorando Nro. UTEQ-RUTEQ-2017-0378-M

Quevedo, 09 de marzo de 2017

PARA: Sr. Ing. Daniel Assad Morante Anchundia
Administrador de Transporte

ASUNTO: AUTORIZACION SALIDA DE VEHICULO (VIERNES 10/03/17 Y
SABADO 11/03/17) A RIOBAMBA

De mi consideración:

En trámite a los memorandumes UTEQ-DIRVINC- 2017-0278-M y UTEQ-DIRVINC-2017-0279-M, se autoriza la salida de un vehiculo institucional para que traslade el Lcdo. Edgar Pastrano Quintana, Director de Vinculación, para que asista a una reunión de trabajo convocada por el Presidente de la Red Ecuatoriana Universitaria de Vinculación con la Colectividad(REUVIC), a realizarse en la Escuela Politécnica del Chimborazo(ESPOCH) de la ciudad de Riobamba el 10 de marzo de 2017 de 08h30 a 17h00.

En consideración de la distancia y por la temporada invernal, indico que la salida es el dia 10 de marzo y el regreso el dia 11 de marzo del presente año.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Eduardo Díaz Ocampo
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

Referencias:
- UTEQ-DIRVINC-2017-0279-M

Anexos:
- uteq-dirvin-2017-0279-m.pdf

Copia:
Sr. Mgs. Bolivar Roberto Pico Saltos
Vicerector Administrativo Financiero

Sr. Lcdo. Edgar Vicente Pastrano Quintana
Director de Vinculación



UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

UNIDAD DE CONTABILIDAD

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS E INFORME

Nº LIQUIDACION 050

FECHA : 20 DE MARZO DEL 2017
CEDULA: 1708035041
SOLICITANTE: MORAN MONTOYA ALBERTO ANTONIO
PUESTO INSTITUCIONAL: CHOFER
ESCALA OCUPACIONAL: NIVEL 9
LUGAR DE LA COMISION: QUITO

| | | | |
|----------------------------------|------------|-------|----------|
| Fecha de inicio del viaje: | 14/03/2017 | HORA: | 06H00 AM |
| Fecha de finalización del viaje: | 15/03/2017 | HORA: | 18H00 PM |

NIVELES A PAGAR: SEGUNDO NIVEL

DETALLE VALORES A PAGAR

| | VALOR VIATICOS | DIAS | TOTAL A PAGAR |
|-------------------|----------------|------|---------------|
| VIATICOS | 80,00 | 1 | 80,00 |
| TOTAL DEL VIATICO | | | 80,00 |

VALOR A JUSTIFICAR

VALOR 70% DEL VIATICO A JUSTIFICAR **56,00**

DETALLE VALORES A PAGAR

VALOR JUSTIFICADO **56,00**

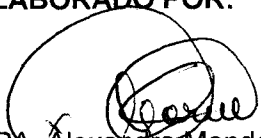
VALOR NO JUSTIFICABLE 30% **24,00**

MOVILIZACION **0,00**

PEAJES, COMBUSTIBLE, OTROS; **16,80**


VALOR A RECIBIR 96,80

ELABORADO POR:


CPA Alexandra Mendoza Lértora
Contador UTEQ



AUTORIZADO POR:


Lcda. Emma Falcones
Contadora General





INFORME DE EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|--------|----------------------------------|
| Nro. : | FECHA DE INFORME : Marzo 16-2017 |
|--------|----------------------------------|

| | |
|--|--|
| DATOS GENERALES | |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Ing. Alberto Morán M. | PUESTO: Conductor |
| CIUDAD - PAIS Quevedo - Ecuador | NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR: Transportes |

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES: : Dr. Eduardo Díaz O.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Trasladar al Dr. Eduardo Díaz O. Rector de la UTEQ hasta la ciudad de Quito a realizar gestiones inherentes a sus funciones en el Concejo de Educación Superior.
Viaje realizado a entera satisfacción y conformidad.

OBSERVACIÓN:

NOTA: Vehículo: No. Placa: REA-040 Km. De salida: 354.105 Km. De retorno: 354.574

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso |
|---|------------|------------|--|
| Quevedo-Quito Quevedo | 14-03-2017 | 15-03-2017 | |
| Hora Inicio de Labores el día de retorno | | | |

| TRANSPORTE UTILIZADO | | | SALIDA | | LLEGADA | |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|------------|-------|------------|-------|
| TIPO DE TRANSPORTE) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | RUTA | FECHA | HORA | FECHA | HORA |
| Jeep | UTEQ. | Quevedo-Quito-Quevedo | 14-03-2017 | 06h00 | 15-03-2017 | 18h00 |

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES

| | |
|---|---|
| FIRMA SERVIDOR /A Ing. Alberto Morán M. | NOTA. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada/o. |
|---|---|

FIRMAS DE APROBACIÓN

| | |
|---|-------------------------|
| JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA Ing. Daniel Morante A. | Dr. Eduardo Díaz O. |
| NOMBRE: | NOMBRE: |



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|---|---|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) Marzo 16-2017 |
|---|---|

| | | | | | | | |
|----------|---|----------------|--|---------------|--|--------------|--|
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACIÓN | |
|----------|---|----------------|--|---------------|--|--------------|--|

DATOS GENERALES

| | | | |
|---|---------------------|---|----------------------|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Ing. Alberto Morán Montoya | | PUESTO QUE OCUPA: Conductor | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Quito | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Transporte | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) |
| 14-03-2017 | 06h00 | 15-03-2017 | 18h00 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Dr. Eduardo Díaz O.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Trasladar al Dr. Eduardo Díaz O. Rector de la UTEQ hasta la ciudad de Quito a realizar gestiones inherentes a sus funciones en el Concejo de Educación Superior.

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|--------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| Terrestre | UTEQ | Quevedo-Quito Quevedo | 14-03-2017 | 06h00 | 15-03-2017 | 18h00 |
| | | | | | | |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

| | | |
|---------------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO: Banco de Machala | TIPO DE CUENTA: Ahorros | No. DE CUENTA: 1120039845 |
|---------------------------------------|----------------------------|------------------------------|

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

| | |
|---|---|
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Ing. Alberto Morán M. | NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Daniel Morante |
|---|---|

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

| | |
|--|---|
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Dr. Eduardo Díaz O. | <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> |
|--|---|



Memorando Nro. UTEQ-RUTEQ-2017-0423-M

Quevedo, 16 de marzo de 2017

PARA: Sra. Ing. Sandra Angelina Garcias Franco
Directora Financiera

ASUNTO: AUTORIZACIÓN DE VIÁTICOS E INFORMES DE COMISIÓN DE:
ING. ALBERTO MORAN, ING. CRISTÓBAL MERO, SR. CRISTÓBAL
MERO, SR. GUIDO CEVALLOS

De mi consideración:

A fin para que proceda el trámite respectivo de pago de viáticos e informes de comisión, traslado a usted solicitudes de los señores que a continuación detallo:

| Nombres | Fechas | Solicitudes |
|---------------------|-----------------------------|---------------------|
| Ing. Alberto Morán | 1 y 2 de marzo del 2017 | viáticos e informes |
| | 3 y 4 de marzo del 2017 | viáticos e informes |
| | 6 y 7 de marzo del 2017 | viáticos e informes |
| | 8 y 9 de marzo del 2017 | viáticos e informes |
| | 10 y 11 de marzo del 2017 | viáticos e informes |
| | 14 y 15 de marzo del 2017 | viáticos e informes |
| Sr. Bolívar Sánchez | 1 y 2 de marzo del 2017 | viáticos e informes |
| Sr. Guido Cevallos | 8 y 9 de Febrero del 2017 | viáticos e informes |
| Ing. Cristóbal Mero | 21 y 22 de febrero del 2017 | viáticos e informes |
| Ing. Daniel Morante | 6 y 7 de marzo del 2017 | Informe de comisión |

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Dr. Eduardo Díaz Ocampo
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

Anexos:

- autorizacion_de_viatico_e_informe_de_ing._moran_alber.pdf
- autorizacion_de_viatico_e_inform_de_ing._moran,_e_ing._mero_y_sr._cevallso.pdf
- autorizacion_de_viatico_e_informe_de_ing._moran_y_sr._sanchez.pdf



Memorando Nro. UTEQ-RUTEQ-2017-0393-M

Quevedo, 13 de marzo de 2017

PARA: Sr. Ing. Daniel Assad Morante Anchundia
Administrador de Transporte

ASUNTO: AUTORIZACIÓN SALIDA DE VEHICULO A QUITO

De mi consideración:

Para mantener reuniones de trabajo en el Consejo de Educación Superior en los días 14 y 15 de marzo/2017 viajaré a Quito, por lo que autorizo la salida del vehículo Ford Expedition color verde(REC040) y al conductor Alberto Morán Montoya.

La salida será el martes 14 de marzo de 2017 a las 06:00 a.m. y el retorno el miércoles 15 de marzo de 2017.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Eduardo Díaz Ocampo

RECTOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

Copia:

Sr. Mgs. Bolivar Roberto Pico Saltos
Vicerector Administrativo Financiero

eb