

681 =

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	172 UNIVERSIDAD TECNICA DE QUEVEDO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	07	03	2017	662
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		viaticos varios	313

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RIO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1202765309 SANCHEZ LOOR BOLIVAR ALEJANDRO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1205	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	357.75
TOTAL PRESUPUESTARIO										357.75
IVA										0.00
SUB - TOTAL										357.75
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										357.75

SON: TRESIENTOS CINCUENTA Y SIETE DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: SANCHEZ LOOR BOLIVAR A: comision de servicios a Milagro el 6-7 de febrero, a Guayaquil el 8-9 de febrero, a Montecristi el 16-17 de febrero a Guaranda de 23-24 de febrero a trasladar a las autoridades , docentes, y a grupo de danza a realizar tramites inherentes a sus funciones. c.p. 18.

Alvarez
 2017
 9/09

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA:		

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	UNIVERSIDAD TECNICA DE QUEVEDO	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN	
Unid. Ejecutora:		18	23	01
Unid. Desc:			17	
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS		
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA	

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1205	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$20,000.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$20,000.00
									TOTAL	

SON: VEINTE MIL DOLARES

DESCRIPCION:

disponibilidad presupuestaria por comision de servicios a servidores de la UTEQ, para realizar tramites inherentes a sus funciones, Autorizado por la maxima autoridad mediante documentacion adjunta.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		 Director Financiero
FECHA: 23/01/2017	_____ Funcionario Responsable	



UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

UNIDAD DE CONTABILIDAD

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS E INFORME

N° LIQUIDACION 033

FECHA : 07 DE MARZO DEL 2017
CEDULA: 1202765309
SOLICITANTE: SANCHEZ LOOR BOLIVAR ALEJANDRO
PUESTO INSTITUCIONAL: CHOFER
ESCALA OCUPACIONAL: NIVEL 3
LUGAR DE LA COMISION: MILAGRO-GUAYAQUIL

Fecha de inicio del viaje:	06/02/2017	HORA:	18H00 PM
Fecha de finalización del viaje:	07/02/2017	HORA:	20H00 PM

NIVELES A PAGAR: SEGUNDO NIVEL

DETALLE VALORES A PAGAR

	VALOR VIATICOS	DIAS	TOTAL A PAGAR
VIATICOS	80.00	1	80.00
TOTAL DEL VIATICO			80.00

VALOR A JUSTIFICAR

VALOR 70% DEL VIATICO A JUSTIFICAR 56.00

DETALLE VALORES A PAGAR

VALOR JUSTIFICADO 56.00

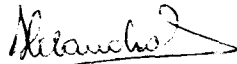
VALOR NO JUSTIFICABLE 30% 24.00

MOVILIZACION 0.00

PEAJES, COMBUSTIBLE, OTROS; 0.00

VALOR A RECIBIR 80.00

ELABORADO POR:


CPA. Alexandra Mendoza Lértora
Contador UTEQ

AUTORIZADO POR:

42
Lcda. Emma Falcones
Contadora General





SOLICITUD DE VIÁTICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD: **253 J/ST.** FECHA DE LA SOLICITUD: 01 Marzo 2017

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **BOLIVAR SANCHEZ LOOR** PUESTO: **CHOFER**

QUEVEDO NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR
TRANSPORTES

FECHA SALIDA 06 FEBRERO 2017	HORA SALIDA 18H00	FECHA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 07 FEB 2017	HORA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 20H00
---------------------------------	----------------------	--	---

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN LA COMISION: ING. ROBERTO PICO VICERRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO UTEQ.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE: TRASLADAR AL SR. ING. ROBERTO PICO VICERRECTOR ADM. Y FIN. A LA UNIV. EST. DE MILAGRO A REALIZAR TRAMITES INHERENTES A SUS FUNCIONES Y DESPUES DIRIGIRSE A LA ESCUELA POLITECNICA DEL LITORAL A REUNION Y ENTREGA DE CERTIFICADOS A DOCENTES INVESTIGADORES QUE PARTICIPARON EN LAS JORNADAS ACADEMICAS CIENTIFICAS DE INNOVACION 2017

AUTORIZADO POR EL SR. RECTOR:

OBSERVACION:

NOTA: ADJUNTO FACTURAS POR CONCEPTO DE ALIMENTACION POR EL VALOR DE **USD. 60,00**

PLACAS: REI.2167 SALIO CON KM 35.718 ENTRO CON 36.330

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	UTEQ	MILAGRO-GUAYAQUIL	06 FEB 17	18H00	07 FEB 17	20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: **AHORRO** NO. DE CUENTA: **3895355480** NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA: **BANCO DEL PICHINCHA**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
---	---

NOMBRE: **BOLIVAR SANCHEZ LOOR** NOMBRE: **ING. DANIEL MORANTE ANCHUNDIA**

JEFA/E INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD: **MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO/A**

FIRMA REVISADO	FIRMA AUTORIZADO
----------------	----------------------

NOMBRE: **DR. EDUARDO DIAZ OCAMPO**

NOTA:

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios.



INFORME DE EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. :	FECHA DE INFORME : 01 Marzo 2017
--------	----------------------------------

DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: BOLIVAR SANCHEZ LOOR	PUESTO: CONDUCTOR
CIUDAD - PAIS MILAGRO-GUAYAQUIL - ECUADOR	NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR: TRANSPORTES

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES: ING. ROBERTO PICO VICERRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO UTEQ.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

TRASLADAR AL SR. ING. ROBERTO PICO VICERRECTOR ADM. Y FIN. A LA UNIV. EST. DE MILAGRO A REALIZAR TRAMITES INHERENTES A SUS FUNCIONES Y DESPUES DIRIGIRSE A LA ESCUELA POLITECNICA DEL LITORAL A REUNION Y ENTREGA DE CERTIFICADOS A DOCENTES INVESTIGADORES QUE PARTICIPARON EN LAS JORNADAS ACADEMICAS CIENTIFICAS DE INNOVACION 2017

ESTE VIAJE FUE REALIZADO A ENTERA SATISFACCION Y CONFORMIDAD

OBSERVACION:

NOTA:

VEHICULO: No. REI 2.167 KM. DE SALIDA 35.718 RETORNO CON KM: 36.330

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
MILAGRO-GUAYAQUIL	18H00	20H00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
	UTEQ	MILAGRO-GUAYAQUIL	06 FEB 17	18H00	07 FEB 17	20H00

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehiculos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehiculo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR /A	<p>NOTA. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada/o.</p>
 BOLIVAR SANCHEZ LOOR	

FIRMAS DE APROBACION

JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	 ING. DANIEL MORANTE ANCHUNDIA	 DR. EDUARDO DIAZ OCAMPO
----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------



Memorando Nro. UTEQ-RUTEQ-2017-0350-M

Quevedo, 06 de marzo de 2017

PARA: Sra. Ing. Sandra Angelina Garcías Franco
Directora Financiera

ASUNTO: AUTORIZACIÓN DE PAGO DE VIÁTICOS E INFORMES DE
COMISIÓN DE SERVICIOS DEL SEÑOR BOLIVAR SANCHEZ LOOR

De mi consideración:

Para trámites respectivos, traslado a usted la solicitud de viáticos e informes de comisión de servicios del señor Bolívar Sánchez Loor de las siguientes fechas:

- 6 y 7 de febrero del 2017 ✓
- 8 y 9 de febrero del 2017
- 16 y 17 de febrero del 2017
- 23 y 24 de febrero del 2017

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Dr. Eduardo Díaz Ocampo
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

Anexos:

- viatico_e informe_de sr. bolivar_sanchez 1.pdf
- viatico_e informe_de sr. bolivar_sanchez 1_2.pdf
- viatico_e informe_de sr. bolivar_sanchez 1_3.pdf

Copia:

Ing. María Edilma Párraga Cedeño
Directora de Talento Humano

Sr. Ing. Daniel Assad Morante Anchundia
Administrador de Transporte

mv



Memorando Nro. UTEQ-VICADMIN-2017-0259-M

Quevedo, 06 de febrero de 2017

PARA: Sr. Ing. Daniel Assad Morante Anchundia
Administrador de Transporte

ASUNTO: AUTORIZACIÓN SALIDA DE VEHÍCULO INSTITUCIONAL.

De mi consideración:

A fin de mantener una reunión y entregar certificados a los docentes investigadores participantes en las Jornadas Académicas Científicas y de Innovación 2017, de la Escuela Superior Politécnica del Litoral - ESPOL en la ciudad de Guayaquil, autorizo la salida de un vehículo institucional con su respectivo chofer, para el día de hoy 06 de febrero de 2017 a las 18h00, a fin de regresar el 07 de febrero de 2017.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. Bolivar Roberto Pico Saltos
VICERECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO



UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

UNIDAD DE CONTABILIDAD

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS E INFORME

N° LIQUIDACION 034

FECHA : 07 DE MARZO DEL 2017
CEDULA: 1202765309
SOLICITANTE: SANCHEZ LOOR BOLIVAR ALEJANDRO
PUESTO INSTITUCIONAL: CHOFER
ESCALA OCUPACIONAL: NIVEL 3
LUGAR DE LA COMISION: GUAYAQUIL

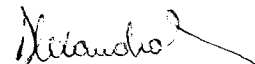
Fecha de inicio del viaje:	08/02/2017	HORA:	17H00 PM
Fecha de finalización del viaje:	09/02/2017	HORA:	12H00 AM

NIVELES A PAGAR: SEGUNDO NIVEL


DETALLE VALORES A PAGAR

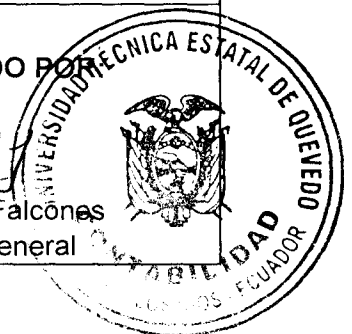
	VALOR VIATICOS	DIAS	TOTAL A PAGAR
VIATICOS	80.00	1	80.00
TOTAL DEL VIATICO			80.00
VALOR A JUSTIFICAR			
VALOR 70% DEL VIATICO A JUSTIFICAR			56.00
DETALLE VALORES A PAGAR			
VALOR JUSTIFICADO			56.00
VALOR NO JUSTIFICABLE 30%			24.00
MOVILIZACION			0.00
PEAJES, COMBUSTIBLE, OTROS:			4.00
VALOR A RECIBIR			84.00

ELABORADO POR:


CPA Alexandra Mendoza Lértora
Contador UTEQ

AUTORIZADO POR:


Lcda. Emma Falcónes
Contadora General





Ministerio
de Relaciones
Laborales

1 MAR 2017

SOLICITUD DE VIÁTICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD: **254 J/ST.** FECHA DE LA SOLICITUD: 01 Marzo 2017

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: BOLIVAR SANCHEZ LOOR PUESTO: CHOFER

QUEVEDO NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR TRANSPORTES

FECHA SALIDA: 08 FEBRERO 2017 HORA SALIDA: 17H00
FECHA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): 09 FEB 2017 HORA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): 12H00

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN LA COMISION: DRS. EDUARDO DIAZ OCAMPO Y BYRON OVIEDO BAYAS.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE: TRASLADAR A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL AL AEROPUERTO AL SR. RECTOR EDUARDO DIAZ Y AL DR. BYRON OVIEDO DIRECTOR DE INVESTIGACION PARA TRASLADARSE A LA REPUBLICA DE MEXICO PARA FIRMAS DE CONVENIOS CON UNIVERSIDADES DE ESTE PAIS.

AUTORIZADO POR EL SR. RECTOR:

OBSERVACION: SIRVASE CONSIDERAR LA CANTIDAD DE **USD. 4,00** PARA GASTOS DE PEAJE ADJUNTO TICKET Y FACTURAS POR EL MISMO VALOR.

NOTA: ADJUNTO FACTURAS POR CONCEPTO DE ALIMENTACION POR EL VALOR DE **USD. 60,00**
PLACAS: REI. 2167 SALIO CON KM 36.330 ENTRO CON 36.762

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	UTEQ	GUAYAQUIL	08 FEB 17	17H00	09 FEB 17	12H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: AHORRO NO. DE CUENTA: 3895355480 NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA: BANCO DEL PICHINCHA

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: Bolivar Sanchez Loor
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Daniel Morante Anchundia

NOMBRE: BOLIVAR SANCHEZ LOOR NOMBRE: ING. DANIEL MORANTE ANCHUNDIA

JEFE/E INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD: MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO/A

FIRMA REVISADO: FIRMA AUTORIZADO: Eduardo Diaz Ocampo

NOMBRE: DR. EDUARDO DIAZ OCAMPO

NOTA:

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios.



**Ministerio
de Relaciones
Laborales**

INFORME DE EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. : FECHA DE INFORME : 01 Marzo 2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
BOLIVAR SANCHEZ LOOR / **PUESTO:** CONDUCTOR

CIUDAD - PAIS: GUAYAQUIL - ECUADOR / **NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR:** TRANSPORTES

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES: DRS. EDUARDO DIAZ OCAMPO Y BYRON OVIEDO BAYAS.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

TRASLADAR A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL AL AEROPUERTO AL SR. RECTOR EDUARDO DIAZ Y AL DR. BYRON OVIEDO DIRECTOR DE INVESTIGACION PARA TRASLADARSE A LA REPUBLICA DE MEXICO PARA FIRMAS DE CONVENIOS CON UNIVERSIDADES DE ESTE PAIS.

ESTE VIAJE FUE REALIZADO A ENTERA SATISFACCIÓN Y CONFORMIDAD

OBSERVACIÓN:

NOTA:

VEHICULO: No. REI 2167 KM. DE SALIDA 36.330 RETORNO CON KM: 36.762

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
GUAYAQUIL	17H00	12H00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
	UTEQ	GUAYAQUIL	08 FEB 17	17H00	09 FEB 17	12H00

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehiculos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehiculo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR /A

BOLIVAR SANCHEZ LOOR

NOTA. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada/o.

FIRMAS DE APROBACIÓN

JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

NOMBRE **ING. DANIEL MORANTE ANCHUNDIA**

NOMBRE **DR. EDUARDO DIAZ OCAMPO**



Memorando Nro. UTEQ-RUTEQ-2017-0350-M

Quevedo, 06 de marzo de 2017

PARA: Sra. Ing. Sandra Angelina Garcias Franco
Directora Financiera

ASUNTO: AUTORIZACIÓN DE PAGO DE VIÁTICOS E INFORMES DE
COMISIÓN DE SERVICIOS DEL SEÑOR BOLIVAR SANCHEZ LOOR

De mi consideración:

Para trámites respectivos, traslado a usted la solicitud de viáticos e informes de comisión de servicios del señor Bolívar Sánchez Loor de las siguientes fechas:

- 6 y 7 de febrero del 2017
- 8 y 9 de febrero del 2017
- 16 y 17 de febrero del 2017
- 23 y 24 de febrero del 2017

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Dr. Eduardo Díaz Ocampo
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

Anexos:

- viatico_e_informe_de_sr_bolivar_sanchez_1.pdf
- viatico_e_informe_de_sr_bolivar_sanchez_1_2.pdf
- viatico_e_informe_de_sr_bolivar_sanchez_1_3.pdf

Copia:

Ing. María Edilma Párraga Cedeño
Directora de Talento Humano

Sr. Ing. Daniel Assad Morante Anchundia
Administrador de Transporte

mv



Memorando Nro. UTEQ-RUTEQ-2017-0198-M

Quevedo, 08 de febrero de 2017

PARA: Sr. Ing. Daniel Assad Morante Anchundia
Administrador de Transporte

ASUNTO: AUTORIZACIÓN DE SALIDA DE VEHICULO PARA TRASLADO AL SEÑORE RECTOR Y DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

De mi consideración:

Por la presente dispongo a usted la salida del vehículo Gran Vitara REI 2167 de la institución con su respectivo conductor, a fin de trasladar al señor Rector de la UTEQ y al Dr. Byron Oviedo Bayas, a la ciudad de Guayaquil; los mismos que viajarán a la República de México el día de mañana 9 de febrero del 2017; a realizar firmas de convenio a las siguientes Universidades:

- Universidad Autónoma de Hidalgo, Universidad Autónoma de Coahuila
- Universidad Autónoma de Hidalgo
- Instituto Tecnológico Superior de Tantoyuca
- Universidad Autónoma de Guerrero

Siendo la salida del vehículo el día de hoy miércoles 8 del 2017 a las 17:00 y retorno el día de mañana 9 de febrero del 2017 a las 12:00.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Dr. Eduardo Díaz Ocampo
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

Copia:

Ing. María Edilma Párraga Cedeño
Directora de Talento Humano

Sr. Mgs. Bolívar Roberto Pico Saltos
Vicerector Administrativo Financiero

Sr. Ing. Byron Wladimir Oviedo Bayas
Director de Investigación



UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

UNIDAD DE CONTABILIDAD

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS E INFORME

Nº LIQUIDACION 035

FECHA : 07 DE MARZO DEL 2017
CEDULA: 1202765309
SOLICITANTE: SANCHEZ LOOR BOLIVAR ALEJANDRO
PUESTO INSTITUCIONAL: CHOFER
ESCALA OCUPACIONAL: NIVEL 3
LUGAR DE LA COMISION: MONTECRISTE

Fecha de inicio del viaje:	16/02/2017	HORA:	05H00 AM
Fecha de finalización del viaje:	17/02/2017	HORA:	14H00 PM

NIVELES A PAGAR: SEGUNDO NIVEL

DETALLE VALORES A PAGAR

	VALOR VIATICOS	DIAS	TOTAL A PAGAR
VIATICOS	80.00	1	80.00
TOTAL DEL VIATICO			80.00

VALOR A JUSTIFICAR

VALOR 70% DEL VIATICO A JUSTIFICAR 56.00


DETALLE VALORES A PAGAR

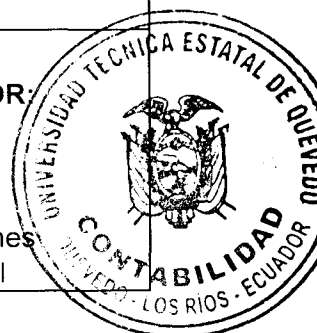
VALOR JUSTIFICADO	55.00
VALOR NO JUSTIFICABLE 30%	24.00
MOVILIZACION	0.00
PEAJES, COMBUSTIBLE, OTROS,	16.75
VALOR A RECIBIR	95.75

ELABORADO POR:


CPA. Alexandra Mendoza Lértora
Contador UTEQ

AUTORIZADO POR:


Lcda. Emma Falcones
Contadora General





1 MAR 2017

SOLICITUD DE VIÁTICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD: **255 J/ST.** FECHA DE LA SOLICITUD: 01 Marzo 2017

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR
 VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: BOLIVAR SANCHEZ LOOR PUESTO: CHOFER

QUEVEDO NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR TRANSPORTES

FECHA SALIDA 16 FEBRERO 2017	HORA SALIDA 05H00	FECHA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 17 FEB 2017	HORA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 14H00
---------------------------------	----------------------	--	---

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN LA COMISION: DELEGACION DOCENTES UNIVERSIDAD DEL CALLAO PERU.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE: TRASLADAR A LA PROVINCIA DE MANABI (MONTECRISTI) DELEGACION DE DOCENTES DE LA UNIVERSIDAD DEL CALLAO PERU

AUTORIZADO POR EL SR. RECTOR:

OBSERVACION: SIRVASE CONSIDERAR LA CANTIDAD DE **USD. 16,75** PARA GASTOS DE PEAJE Y COMBUSTIBLE ADJUNTO TICKET Y FACTURAS POR EL MISMO VALOR.

NOTA: ADJUNTO FACTURAS POR CONCEPTO DE ALIMENTACION POR EL VALOR DE **USD. 55,00**

PLACAS: REA.2017 SALIO CON KM 17.17 ENTRO CON 2.139

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	UTEQ	MONTECRISTI	16 FEB 17	05H00	17 FEB 17	14H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: AHORRO NO. DE CUENTA: 3895355480 NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA: BANCO DEL PICHINCHA

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: *Bolivar Sanchez Loor* FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: *Daniel Morante Anchundia*

NOMBRE: BOLIVAR SANCHEZ LOOR NOMBRE: ING. DANIEL MORANTE ANCHUNDIA

JEFA/E INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD: MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO/A

FIRMA REVISADO: FIRMA AUTORIZADO: *Eduardo Diaz Ocampo*

NOMBRE: NOMBRE: DR. EDUARDO DIAZ OCAMPO

NOTA:

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios.



**Ministerio
de Relaciones
Laborales**

INFORME DE EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. :	FECHA DE INFORME : 01 Marzo 2017
--------	----------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: BOLIVAR SANCHEZ LOOR	PUESTO: CONDUCTOR
CIUDAD - PAIS MANABI - ECUADOR	NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR: TRANSPORTES

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES: DELEGACION DE DOCENTES UNIVERSIDAD DEL CALLAO PERU

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

TRASLADAR A LA CIUDAD DE MANABI (MONTECRISTI) DELEGACION DE DOCENTES UNIVERSIDAD DEL CALLAO PERU

ESTE VIAJE FUE REALIZADO A ENTERA SATISFACCION Y CONFORMIDAD

OBSERVACION:

NOTA:

VEHICULO: No. REA 2017 KM. DE SALIDA 1.717 RETORNO CON KM: 2.139

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
MANABI	05H00	14H00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
	UTEQ	MANABI	16 FEB 17	05H00	17 FEB 17	14H00

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehículos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR /A BOLIVAR SANCHEZ LOOR	NOTA. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada/o.
--	---

FIRMAS DE APROBACION

JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA NOMBRE ING. DANIEL MORANTE ANCHUNDIA	 NOMBRE DR. EDUARDO DIAZ OCAMPO
--	---------------------------------------



Memorando Nro. UTEQ-RUTEQ-2017-0350-M

Quevedo, 06 de marzo de 2017

PARA: Sra. Ing. Sandra Angelina Garcias Franco
Directora Financiera

ASUNTO: AUTORIZACIÓN DE PAGO DE VIÁTICOS E INFORMES DE
COMISIÓN DE SERVICIOS DEL SEÑOR BOLIVAR SANCHEZ LOOR

De mi consideración:

Para trámites respectivos, traslado a usted la solicitud de viáticos e informes de comisión de servicios del señor Bolívar Sánchez Loo de las siguientes fechas:

- 6 y 7 de febrero del 2017
- 8 y 9 de febrero del 2017
- 16 y 17 de febrero del 2017
- 23 y 24 de febrero del 2017

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Dr. Eduardo Díaz Ocampo
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

Anexos:

- viatico e informe de sr. bolivar sanchez 1.pdf
- viatico e informe de sr. bolivar sanchez 1 2.pdf
- viatico e informe de sr. bolivar sanchez 1 3.pdf

Copia:

Ing. María Edilma Párraga Cedeño
Directora de Talento Humano

Sr. Ing. Daniel Assad Morante Anchundia
Administrador de Transporte

mv



Memorando Nro. UTEQ-RUTEQ-2017-0250-M

Quevedo, 15 de febrero de 2017

PARA: Sr. Ing. Daniel Assad Morante Anchundia
Administrador de Transporte

ASUNTO: AUTORIZACIÓN DE SALIDA DE VEHÍCULO A LA CIUDAD DE MONTECRISTI A TRASLADAR A LA COMISION DE AUTORIDADES DE LA UNIVERSIDAD DE CALLAO - PERU

De mi consideración:

Por la presente dispongo a usted la salida de un vehículo a fin de trasladar a la ciudad de Montecristi-Manabí a la delegación de Autoridades de la Universidad de Callao de la República de Perú, quienes asistieron a la entrega de reconocimientos en nuestra institución el día de hoy 15 de febrero del 2017 en la Sesión Solemne de la Facultad de Ciencias Empresariales, siendo la salida el día de mañana 16 a las 05:00 y retorno el día viernes 17 de febrero del 2017.

La comisión es conformada por:

- Hernán Ávila Morales DNI: 06727350
- Manuel Manrique Nugent DNI: 25409874
- José Hugo Tezún Campos DNI: 08560926
- José Capuñay Herrera DNI: 08619111
- Guerrero Acosta Tomás DNI: 10543983

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Guadalupe del Pilar Murillo Campuzano
**RECTORA DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO,
SUBROGANTE**

Copia:

Ing. María Edilma Párraga Cedeño
Directora de Talento Humano

Sr. Mgs. Bolivar Roberto Pico Saltos
Vicerector Administrativo Financiero





UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

UNIDAD DE CONTABILIDAD

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS E INFORME

Nº LIQUIDACION 036

FECHA : 07 DE MARZO DEL 2017
CEDULA: 1202765309
SOLICITANTE: SANCHEZ LOOR BOLIVAR ALEJANDRO
PUESTO INSTITUCIONAL: CHOFER
ESCALA OCUPACIONAL: NIVEL 3
LUGAR DE LA COMISION: GUARANDA

Fecha de inicio del viaje:	23/02/2017	HORA:	04H00 AM
Fecha de finalización del viaje:	24/02/2017	HORA:	21H00 PM

NIVELES A PAGAR: SEGUNDO NIVEL

DETALLE VALORES A PAGAR

	VALOR VIATICOS	DIAS	TOTAL A PAGAR
VIATICOS	80.00	1	80.00
TOTAL DEL VIATICO			80.00

VALOR A JUSTIFICAR

VALOR 70% DEL VIATICO A JUSTIFICAR **56.00**

DETALLE VALORES A PAGAR

VALOR JUSTIFICADO **56.00**

VALOR NO JUSTIFICABLE 30% **24.00**

MOVILIZACION **0.00**

PEAJES, COMBUSTIBLE, OTROS: **18.00**

VALOR A RECIBIR 98.00

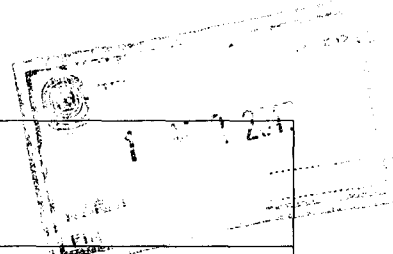
ELABORADO POR:

CPA. Alexandra Mendoza Lértora
Contador UTEQ

AUTORIZADO POR:

Lcda. Emma Falcones
Contadora General





SOLICITUD DE VIÁTICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD: **256 J/ST.** FECHA DE LA SOLICITUD: 01 Marzo 2017

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR
 VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: BOLIVAR SANCHEZ LOOR PUESTO: CHOFER

QUEVEDO NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR TRANSPORTES

FECHA SALIDA 23 FEBRERO 2017	HORA SALIDA 04H00	FECHA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 24 FEB 2017	HORA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 21H00
---------------------------------	----------------------	--	---

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN LA COMISION: ING ANGEL CHAMORRO Y COMISION

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE: TRASLADAR A LA CIUDAD DE GUARANDA A GRUPO DE DANZA SEMILLEROS DEL ARTE A PARTICIPAR EN EVENTO CULTURAL DE CARNAVAL 2017

AUTORIZADO POR EL SR. RECTOR:

OBSERVACION: SIRVASE CONSIDERAR LA CANTIDAD DE **USD. 18,00** PARA GASTOS DE COMBUSTIBLE ADJUNTO TICKET Y FACTURAS POR EL MISMO VALOR.

NOTA: ADJUNTO FACTURAS POR CONCEPTO DE ALIMENTACION POR EL VALOR DE **USD. 60,00**

PLACAS: REA.2011 SALIO CON KM 10.420 ENTRO CON 10.867

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ITINERARIO O RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	UTEQ	GUARANDA	23 FEB 17	04H00	24 FEB 17	21H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORRO	NO. DE CUENTA 3895355480	NOMBRE DE LA ENTIDAD FINANCIERA BANCO DEL PICHINCHA
--------------------------	-----------------------------	--

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE <i>Bolivar Sanchez Loor</i>	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <i>Daniel Morante Anchundia</i>
--	--

NOMBRE: BOLIVAR SANCHEZ LOOR	NOMBRE: ING. DANIEL MORANTE ANCHUNDIA
------------------------------	---------------------------------------

JEFE/E INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO/A
--	-------------------------------

FIRMA REVISADO	FIRMA AUTORIZADO <i>Eduardo Diaz</i>
----------------	---

NOMBRE	NOMBRE DR. EDUARDO DIAZ OCAMPO
--------	-----------------------------------

NOTA:

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios.



INFORME DE EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. : FECHA DE INFORME : 01 Marzo 2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
BOLIVAR SANCHEZ LOOR **PUESTO:** CONDUCTOR

CIUDAD - PAIS: GUARANDA - ECUADOR **NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR:** TRANSPORTES

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN EL CUMPLIMIENTO DE TAREAS OFICIALES O SERVICIOS INSTITUCIONALES: ING. ANGEL CHAMORRO Y COMISION

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

TRASLADAR A LA CIUDAD DE GUARANDA A GRUPO DE DANZA SEMILLEROS DEL ARTE A PARTICIPAR EN EVENTO CULTURAL DE CARNAVAL 2017

ESTE VIAJE FUE REALIZADO A ENTERA SATISFACCION Y CONFORMIDAD

OBSERVACION:

NOTA:

VEHICULO: No. REA 2011 KM. DE SALIDA 10.420 **RETORNO CON KM:** 10.867

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
GUARANDA	04H00	21H00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento de tareas oficiales o servicios institucionales desde la salida hasta la llegada al lugar de residencia o trabajo habitual o de cumplimiento de las mismas según sea el caso
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
	UTEQ	GUARANDA	23 FEB 17	04H00	24 FEB 17	21H00

NOTA: En caso de haber utilizado: 1) transporte público aéreo, fluvial o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o pasajes y 2) vehiculos institucionales, se adjuntará la hoja de ruta con tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido y los nombres apellidos del conductor.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR /A

BOLIVAR SANCHEZ LOOR

NOTA. El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida las tareas oficiales o servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando las tareas oficiales o servicios institucionales sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada/o.

FIRMAS DE APROBACION

JEFE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

NOMBRE
ING. DANIEL MORANTE ANCHUNDIA **NOMBRE**
DR. EDUARDO DIAZ OCAMPO



Memorando Nro. UTEQ-RUTEQ-2017-0350-M

Quevedo, 06 de marzo de 2017

PARA: Sra. Ing. Sandra Angelina Garcias Franco
Directora Financiera

ASUNTO: AUTORIZACIÓN DE PAGO DE VIÁTICOS E INFORMES DE
COMISIÓN DE SERVICIOS DEL SEÑOR BOLIVAR SANCHEZ LOOR

De mi consideración:

Para trámites respectivos, traslado a usted la solicitud de viáticos e informes de comisión de servicios del señor Bolívar Sánchez Loor de las siguientes fechas:

- 6 y 7 de febrero del 2017
- 8 y 9 de febrero del 2017
- 16 y 17 de febrero del 2017
- 23 y 24 de febrero del 2017

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Dr. Eduardo Díaz Ocampo
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA ESTATAL DE QUEVEDO

Anexos:

- viatico_e_informe_de_sr_bolivar_sanchez_1.pdf
- viatico_e_informe_de_sr_bolivar_sanchez_1_2.pdf
- viatico_e_informe_de_sr_bolivar_sanchez_1_3.pdf

Copia:

Ing. María Edilma Párraga Cedeño
Directora de Talento Humano

Sr. Ing. Daniel Assad Morante Anchundia
Administrador de Transporte

mv



MEMORANDO D-FCE 123-2017

20 FEB 2017
Ing. Washington Rodríguez

PARA: Ing. Eduardo Diaz Ocampo – Rector UTEQ
DE: Ing. Washington Rodríguez - Decano FCE
ASUNTO: REMITIENDO DOCUMENTACIÓN PARA PARTICIPAR EN EL DESFILE DEL CARNAVAL DE GUARANDA, LA AGRUPACION SEMILLEROS DEL ARTE DE LA FCE
FECHA: Febrero 20-2017

Reciba cordiales saludos, y a la vez considerando que la UTEQ, contribuye con la educación artística como es el caso de la agrupación de Danza de la Facultad de Ciencias Empresariales y atendiendo a la petición de la Universidad Estatal de Bolívar, a través de su Rector Dr. Ulices Barragán Vinuesa donde invita a participar en el desfile de comparsas, carros alegóricos, por las calles principales de la ciudad el jueves 23 de febrero de 2017 a partir de las 10h00.

Este Decanato por autonomía responsable y capacidad resolutive; Autoriza participar en el Desfile del Carnaval de Guaranda, a la agrupación SEMILLEROS DEL ARTE de la FCE de la UTEQ bajo la Instrucción del Ing. Ángel Chamorro Palacios, el día jueves 23 de febrero del año en curso.

Por tal motivo señor Rector presento ante usted la documentación pertinente para que autorice la correspondiente salida del bus y el profesional del volante para la movilización interprovincial, en el horario de ~~salida 03h00 AM del 23 de febrero del presente~~, desde los predios de la Universidad; para efectos del trámite se adjunta la siguiente documentación:

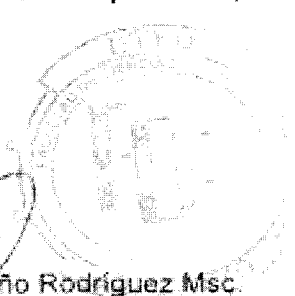
- ✓ Carta de invitación
- ✓ Petición del Ing. Ángel Chamorro Palacios adjuntando nómina de veintiocho estudiantes y cuatro docentes que asistirán al

Cabe informar que, no se presenta plan de recuperación académico debido que de acuerdo al calendario académico nos encontramos en suspensión de Proyecto Integrador.

Seguro de contar con su cooperación, reitero mis agradecimientos.

Atentamente,

Ing Washington Carriño Rodríguez Msc.
DECANO DE LA FCE



Autorizo Bus
Salida 23-02-17 a las
04H00 y retornan 24-02-17
Sr. Administrador de Transporte
S.A. 17