

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el)	Requisitos para la obtención del servicio	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público	Costo	Tiempo estimado de respuesta	Tipo de beneficiarios o usuarios del	Oficinas y depend	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio	Tipos de canales disponibles de	Servicio Automatizado	Link para descargar el	Link para el servicio por	Número de ciudadanos/ciudadanas que	Número de ciudadano	Porcentaje de satisfacci
1	BIBLIOTECA	Prestación de material bibliográfico a estudiantes y público en general.	Acercarse con el documento de indentificación para solicitar el material bibliográfico.	Cédula de ciudadanía o licencia de conducir	Se receipta documento y se procede a entregar el material solicitado	Lunes a Viernes de 08:00 a 21:00 Sábados y Domingos de 09:00 a 17:30	Gratuito	Inmediata	Ciudadanía en general Docentes y Estudiantes		Campus "Ingeniero Manuel Haz Álvarez", Av. Walter Andrade Fajardo, interseccion s/n y Av. Carlos Julio Arosemena Telf.(052) 753 303	Oficina, Página web			http://biblioteca.uteq.edu.ec/biblioteca/BibliotecaUTEQ/	200		100%
2	DEPARTAMENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	El Sistema Nacional de Compras Públicas del Ecuador, es el medio a través	A través del portal, correo electrónico, vía telefónica o atención personalizada.	Presentar solicitud o documentación. En caso de proveedores tener RUP	Analizar las propuestas y convocar reunión de trabajo.	Lunes a Viernes 8:00 a 13:00 y 15:00 a 18:00	Gratuito	Inmediata	Ciudadanía en general / Empleados UTEQ		Campus "Ingeniero Manuel Haz Álvarez", Av. Walter Andrade Fajardo, interseccion s/n y Av. Carlos Julio Arosemena Telf.(052) 753 303	Atención personalizada, página web, correo electrónico	SERCOP / QUIPUX		www.uteq.edu.ec https://www.compraspublicas.gob.ec	20 (Externos) / 24 (Internos)		100%
3	BIENESTAR UNIVERSITARIO	Atención médica y prevención de enfermedades.	Atención personalizada	Acercarse al departamento con documentos (turno, certificado médico)		Lunes a Viernes 8:00 a 16:30	Gratuito	Inmediata	Estudiantes Docentes universitarios Servidores universitarios Familiares de		Campus "Ingeniero Manuel Haz Álvarez", Av. Walter Andrade Fajardo, interseccion s/n y Av. Carlos Julio Arosemena Telf.(052) 753 303					300		100%
4	AUDITORIO DE USO MÚLTIPLE	Alquiler del auditorio	1. Visitar página web Institucional y descargar formulario de solicitud de alquiler de	1. Entregar la solicitud de alquiler en el Rectorado o Vicerrectorado Administrativo;	Una vez recibida la solicitud se confirma disponibilidad del auditorio para el día y fecha	Lunes a Viernes 8:00 a 16:30	Pagado	2 horas	Ciudadanía en general		Campus "Ingeniero Manuel Haz Álvarez", Av. Walter Andrade Fajardo, interseccion s/n y Av. Carlos Julio Arosemena Telf.(052) 753 303	Oficina, vía telefónica, correo electrónico				900		100%
5																		
6																		

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)		Portal de Trámite Ciudadano (PTC)
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	2016-08-31	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO FINANCIERO	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	ING. ROBERTO BOLIVAR PICO SALTOS	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	vicerecatoradoadministrativo@uteq.edu.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(05) 2755 201	